



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore
Amministrativo

La Direttrice
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante

IL DIRETTORE f.f. DELL'UOC AREA RISORSE UMANE

Dott.ssa Silvia Salerno

VISTO il Decreto Legislativo del 30/12/1992 n. 502 e successive modifiche e integrazioni, operante dai Decreti Legislativi 07/12/1993 n. 517 e 19/06/199 n. 29

VISTO il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999 n. 517 che “ disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università” a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419;

VISTO Il D.P. n.324/Serv.1 del 21 Giugno 2024 di nomina a Direttrice Generale del 21 giugno 2024 della Dott.ssa Maria Grazia Furnari;

VISTO l'art. 49, comma 5, del C.C.N.L. 9 agosto 2000, così come modificato dall'art. 15 del C.C.N.L. 27 gennaio 2005 e confermato- dall'art. 60 comma 5, del C.C.N.L. del 16 ottobre 2008, e confermato dall'art. 110 comma 1 lettera “A” del C.C.N.L. 2019/2021, il quale prevede che *“Le Amministrazioni, nell'ambito delle proprie disponibilità, possono attivare iniziative a favore dei lavoratori, anche attraverso il loro contributo, da definirsi in sede di contrattazione integrativa, come convenzioni in materia di trasporti, assistenza sanitaria, istituzionale di asilo nido e sussidi economici”*;

VISTO il “Regolamento interventi a favore del personale” approvato con Delibera n. **708** del **10/09/2013** e modificato con delibera n. 441 del 27 maggio 2020;

VISTA la delibera n. 1172/2025 con la quale questa Azienda ha autorizzato l'erogazione dei contributi/sussidi per gli interventi socio-assistenziali a favore del personale del comparto anno **2025**, per le spese sostenute dai dipendenti nell'anno **2024**.

VISTA la delibera n. 503 del 24/05/2026 con la quale questa Azienda ha approvato gli elenchi provvisori degli aventi diritto all'erogazione dei contributi/sussidi per gli interventi socio-assistenziali a favore del personale del comparto anno **2025**, per le spese sostenute dai dipendenti nell'anno **2024**, dando facoltà di proporre eventuali istanze di revisione delle determinazioni adottate entro e non oltre dieci (10) giorni dalla pubblicazione, dell'atto deliberativo, nel sito intranet Aziendale – Sez. “In Evidenza” e precisamente con scadenza il 03/06/2026.

PRENDERE ATTO che sono pervenute n. 4 istanze di revisione, n. 3 per i rimborsi spese anno 2024, di cui n. 2 sono state giudicate non pertinenti e n. 1 pervenuta oltre la scadenza prevista, e n. 1 richiesta di sussidio giudicata congrua ed inserita nell'elenco degli aventi diritto.

PRENDERE ATTO l'U.O.C. Area Risorse Umane – Ufficio Determinazione Trattamento Accessorio ha ricevuto, esaminato e stilato gli elenchi relativi ai beneficiari, per gli interventi socio-assistenziali a favore del personale del comparto anno **2025**, n. **94** più n. **1** istanza di revisione giudicata congrua ed inserita nel relativo elenco per un totale complessivo di n. **95** richieste di sussidio, tutte ammesse, per un importo totale di **€ 78.419,00** e n. **213** richieste di rimborso spese più n. 15 escluse per superamento limiti di reddito, n. 2 istanze di revisione giudicate non pertinenti e n. 1 istanza di revisione inoltrata oltre il limite di scadenza, così come previsto dai suddetti regolamenti, per un importo totale di **€ 84.726,70** con un costo complessivo di € 163.145,70;

RITENUTO di procedere all'approvazione dell'elenco relativo ai rimborsi spese anno 2025 per spese sostenute nell'anno 2024, richiesti dal personale del comparto, avente diritto di cui all'allegato A del presente atto deliberativo che ne fa parte integrante;

RITENUTO di procedere all'approvazione dell'elenco relativo agli aventi diritto del beneficio del sussidio e che per la riservatezza delle informazioni, l'elenco dei beneficiari dei sussidi di cui all'art. 3 del sopracitato regolamento, potrà essere consultato per matricola, esclusivamente dai diretti interessati, presso la U.O.C. Risorse Umane, fatti salvi i diritti di accesso agli atti di cui alla L. 241/90;

DATO ATTO che il Direttore f.f. dell'UOC Risorse Umane, Dott.ssa Silvia Salerno, propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e ss.mm. e ii., e che la stessa è stata predisposta nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

PROPONE DI

- **Prendere atto** che l'U.O.C. Area Risorse Umane – Ufficio Determinazione Trattamento Accessorio ha ricevuto, esaminato e stilato gli elenchi relativi ai beneficiari, per gli interventi socio-assistenziali a favore del personale del comparto anno **2025**, n. **95** richieste di sussidio, ritenute congrue, per un importo totale di **€ 78.419,00** e n. **213** richieste di rimborso spese, ritenute congrue, per un importo totale di **€ 84.726,70** con un costo complessivo di € 163.145,70;
- **approvare** dell'elenco relativo ai rimborsi spese anno 2025 per spese sostenute nell'anno 2024, richiesti dal personale del comparto, avente diritto di cui all'allegato A del presente atto deliberativo che ne fa parte integrante;
- **approvare** l'elenco relativo agli aventi diritto del beneficio del sussidio e che per la riservatezza delle informazioni, l'elenco dei beneficiari dei sussidi di cui all'art. 3 del sopracitato regolamento, potrà essere consultato per matricola, esclusivamente dai diretti interessati, presso la U.O.C. Area Risorse Umane, fatti salvi i diritti di accesso agli atti di cui alla L. 241/90;
- **dare mandato** all'U.O.C. Area Risorse Umane di procedere alla liquidazione delle spettanze relative agli interventi socio-assistenziali a favore del personale del comparto anno **2025**, per il personale avente diritto inserito nei suddetti elenchi, con il cedolino paga del mese di **giugno 2026**.
- **dare mandato** all'U.O. Sistema Informativo Aziendale di pubblicare copia della presente deliberazione nel sito INTRANET aziendale;
- **notificare** alle OO.SS. ed alla RSU del Comparto la presente deliberazione.

La Direttrice Generale

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;

Ritenuto di condividerne il contenuto;

Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.