



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.  
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore  
Amministrativo

La Direttrice  
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore  
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

### IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

**Dott. ssa Silvia Salerno**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992 N. 502 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sul *Riordino della disciplina in materia sanitaria*;
- VISTO** il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni, contenente *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;
- VISTA** la delibera n. 1091 del 07/11/2025 con cui è stata indetta la Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'attivazione di n.1 contratto libero professionale, della durata di mesi 12, eventualmente prorogabile, per un Project Manager per il coordinamento e la gestione delle sperimentazioni cliniche inerenti i tumori testa-collo e melanoma."-  
Responsabile del progetto: Dott.ssa Gaetana Rinaldi;
- PRESO ATTO** che il bando è stato pubblicato sul portale dei concorsi e sul sito aziendale il 11/11/2025 con scadenza 26/11/2025;
- PRESO ATTO** che entro il termine di scadenza sono pervenute n. 8 istanze di partecipazione;
- VISTA** la delibera n. 426 del 08/05/2026 di presa d'atto del verbale n. 3 del 20/04/2026, con cui è stata approvata la graduatoria di merito formulata a seguito dell'espletamento della prova colloquio e così riportata:
1. Ala Vanessa Maria ha ottenuto una votazione complessiva di 42.810/60;
  2. Punzina Ivana ha ottenuto una votazione complessiva di 40.000/60;
  3. Savoca Cristina ha ottenuto una votazione complessiva di 39.871/60;
  4. Sclafani Debora ha ottenuto una votazione complessiva di 39,415/60;
  5. Camarda Rosaria Maria ha ottenuto una votazione complessiva di 38.806/60;
- PRESO ATTO** che la candidata vincitrice, Ala Vanessa Maria, ha preso servizio in data 16/06/2026 con scadenza il 15/06/2027, assegnandole un contratto libero professionale per un periodo di mesi 12 impegnando la cifra di € 25.000,00;
- VISTA** la nota prot. 31571 del 15/05/2026, recante l'autorizzazione della Direttrice Generale, a firma del Prof. Giuseppe Badalamenti e della Prof.ssa Maria Rosaria Valerio, con cui si propone di attingere alla graduatoria di merito già esitata con



### **AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA**

delibera n. 426 del 08/05/2026, al fine di impegnare l'importo di € 25.000,00 per reclutare altra 1 unità a cui assegnare un ulteriore contratto libero professionale necessario per il coordinamento e la gestione degli studi clinici nell'ambito della UOC di Oncologia. Si precisa altresì che la somma necessaria graverà sui fondi dei PI interessati, Prof. Giuseppe Badalamenti per euro 12.000,00 e Maria Rosaria Valerio per euro 13.000,00;

#### **RITENUTO**

di dover procedere allo scorrimento della graduatoria di merito approvata con delibera n. 426 del 08/05/2026, a partire dalla posizione n. 2, al fine di assegnare ulteriore n. 1 incarico libero professionale, della durata di mesi dodici, con decorrenza dal 01/07/2026 e sino al 30/06/2027, che avrà l'importo complessivo degli oneri di legge di € 25.000,00 e sarà pagato con rate bimestrali mediante emissione di buono d'ordine;

#### **DATO ATTO**

che il Direttore dell'UOC Risorse Umane Dott.ssa Silvia Salerno, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e succ. modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Per le ragioni di fatto ed motivi di diritto in premessa citati che quivi si intendono integralmente ripetuti e trascritti

#### **PROPONE DI**

- Prendere atto della nota prot. 31571 del 15/05/2026, recante l'autorizzazione della Direttrice Generale, a firma del Prof. Giuseppe Badalamenti e della Prof.ssa Maria Rosaria Valerio, con cui si propone di attingere alla graduatoria di merito già esitata con delibera n. 426 del 08/05/2026, al fine di impegnare l'importo di € 25.000,00 per reclutare altra 1 unità a cui assegnare un ulteriore contratto libero professionale necessario per il coordinamento e la gestione degli studi clinici nell'ambito della UOC di Oncologia. Si precisa che la somma necessaria graverà sui fondi dei PI interessati, Prof. Giuseppe Badalamenti per euro 12.000,00 e Maria Rosaria Valerio per euro 13.000,00.



### **AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA**

- di dover procedere allo scorrimento della graduatoria di merito approvata con delibera n. 426 del 08/05/2026, a partire dalla posizione n. 2, al fine di assegnare ulteriore n. 1 incarico libero professionale, della durata di mesi dodici, con decorrenza dal 01/07/2026 e sino al 30/06/2027, che avrà l'importo comprensivo degli oneri di legge di € 25.000,00 e sarà pagato con rate bimestrali mediante emissione di buono d'ordine.
- Dare atto che tutta la documentazione citata e non allegata al presente atto è custodita presso l'Area proponente e l'Ufficio Atti deliberativi.

#### **La Direttrice Generale**

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;  
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;  
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;  
Ritenuto di condividerne il contenuto;  
Assistito dal segretario verbalizzante;

#### **DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.