



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.  
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore  
Amministrativo

La Direttrice  
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore  
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

### IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

**Dott. Vincenzo Manzella**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992 N. 502 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sul *Riordino della disciplina in materia sanitaria*;
- VISTO** il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni, contenente *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;
- VISTA** la delibera n. 1040 del 11/10/2024 che modifica la delibera n. n.988 del 25.09.2024 con cui è stata indetta la Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa finalizzata alla ricerca per Assistente Sanitario a valere sui fondi del Progetto BRIC INAIL 2022 dal Titolo "*Analisi multidisciplinare dei determinanti biologici, immunologici e psicosociali delle infezioni da patogeni respiratori: studio multicentrico negli operatori sanitari per la gestione del rischio, anche emergenziale, e per l'identificazione in ottica di genere dei percorsi di WHP e patient safety*"- Responsabile del progetto: Prof. Walter Mazzucco;
- PRESO ATTO** che il bando è stato pubblicato sul portale dei concorsi e sul sito aziendale il 14/10/2024 con scadenza 13/11/2024;
- PRESO ATTO** che entro il termine di scadenza sono pervenute n. 9 istanze di partecipazione;
- VISTA** la delibera n. 391 del 11/04/2025 di presa d'atto dei verbali n. 2 del 05/03/2025 e n. 3 del 01/04/2025, con cui è stata approvata la graduatoria di merito formulata a seguito dell'espletamento della prova colloquio e così riportata come da report di graduatoria allegato al presente atto:
1. Pipitone Salvatore ha ottenuto una votazione complessiva di 45,950/60
  2. Riolo Serena ha ottenuto una votazione complessiva di 43,200/60
  3. Montenegro Rosangela ha ottenuto una votazione complessiva di 40,100/60
  4. Di Blasi Giorgia Saveria ha ottenuto una votazione complessiva di 34,300/60;
- PRESO ATTO** che il termine ultimo per la realizzazione del progetto BRIC INAIL 2022 è il 30/11/2025;
- PRESO ATTO** che il candidato vincitore, Pipitone Salvatore, ha preso servizio in data 16/05/2025 con scadenza il 16/11/2025, assegnandogli una borsa di ricerca per un periodo di



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

mesi 6 impegnando la cifra di € 10.750,00;

### VISTA

la nota prot. 24054 del 14/04/2025, recante l'autorizzazione della Direttrice Generale, con cui il Responsabile del progetto, Prof. Walter Mazzucco, propone di attingere alla graduatoria di merito già esitata con delibera n. 391 del 11/04/2025, al fine di impegnare l'intera dotazione finanziaria del progetto BRIC INAIL 2022 (€43.000,00) e reclutare altre 3 unità a cui assegnare altrettante borse finalizzate alla ricerca, per Assistente Sanitario, al fine di garantire il rispetto degli obiettivi progettuali;

### PRESO ATTO

dell'annotazione sulla citata nota prot. 24054/2025 con cui il Responsabile dell'UOS Internazionalizzazione e Ricerca Sanitaria conferma la disponibilità finanziaria indicata dal Responsabile del progetto al fine di assegnare altre n. 3 borse finalizzate alla ricerca;

### RITENUTO

di dover procedere allo scorrimento della graduatoria di merito approvata con delibera n. 391 del 11/04/2025, a partire dalla posizione n. 2, al fine di assegnare ulteriori n. 3 borse finalizzate alla ricerca, della durata di mesi cinque con decorrenza dal 01/07/2025 e sino al 30/11/2025, scadenza ultima del progetto, che avranno l'importo comprensivo degli oneri di legge di € 8.959,00 ciascuna, per un ammontare di € 8.257,14 per la retribuzione lorda e di € 701,86 per l'IRAP, che sarà pagata esclusivamente in rate mensili posticipate mediante accredito su c/c bancario;

### DATO ATTO

che il Direttore dell'UOC Risorse Umane Dott. Vincenzo Manzella, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e succ. modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Per le ragioni di fatto ed motivi di diritto in premessa citati che quivi si intendono integralmente ripetuti e trascritti

### PROPONE DI

- Prendere atto della nota prot. 24054 del 14/04/2025, recante l'autorizzazione della Direttrice Generale, con cui il Responsabile del progetto, Prof. Walter Mazzucco, propone di attingere alla graduatoria di merito già esitata con delibera n. 391 del 11/04/2025 al fine di impegnare l'intera dotazione finanziaria del progetto BRIC INAIL 2022 (€ 43.000,00) e reclutare altre 3 unità a cui



### AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

assegnare altrettante borse finalizzate alla ricerca, per Assistente Sanitario, al fine di garantire il rispetto degli obiettivi progettuali che avranno scadenza il 30/11/2025.

- Prendere atto dell'annotazione sulla citata nota prot. 24054/2025 con cui il Responsabile dell'UOS Internazionalizzazione e Ricerca Sanitaria conferma la disponibilità finanziaria indicata dal Responsabile del progetto al fine di assegnare altre n. 3 borse finalizzate alla ricerca.
- Di procedere allo scorrimento della graduatoria di merito approvata con delibera n. 391 del 11/04/2025, a partire dalla posizione n. 2, al fine di assegnare ulteriori n. 3 borse finalizzate alla ricerca, della durata di mesi cinque con decorrenza dal 01/07/2025 e sino al 30/11/2025, che avranno l'importo comprensivo degli oneri di legge di € 8.959,00 ciascuna, per un ammontare di € 8.257,14 per la retribuzione lorda e di € 701,86 per l'IRAP, che sarà pagata esclusivamente in rate mensili posticipate mediante accredito su c/c bancario.
- Dare atto che tutta la documentazione citata e non allegata al presente atto è custodita presso l'Area proponente e l'Ufficio Atti deliberativi.

#### **La Direttrice Generale**

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;  
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;  
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;  
Ritenuto di condividerne il contenuto;  
Assistito dal segretario verbalizzante;

#### **DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.