



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore
Amministrativo

La Direttrice
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

VISTO	il Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502, recante il “Riordino della disciplina in materia sanitaria” a norma dell’art. 1 della Legge 23 ottobre 1992 n. 421, e successive modifiche e integrazioni;
VISTO	il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999 n. 517 che “disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università” a norma dell’art.6 della legge 30 novembre 1998, n. 419;
VISTA	la Legge Regionale n. 5 del 14 aprile 2009 pubblicata nella G.U.R.S. parte I n. 17 del 17 aprile 2009, con la quale si stabiliscono le norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale, in conformità ai principi contenuti nel decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO	l’Atto Aziendale dell’AOUP P. Giaccone di Palermo, approvato con D.A. n. 164 del 3 marzo 2020 e recepito con delibera aziendale n. 569 del 10 luglio 2020;
VISTO	il Decreto dell’Assessorato Regionale della Salute n. 264 del 19 marzo 2024 di approvazione ai sensi dell’art. 1 del D.Lgs. n. 517/99 e ss.mm.ii., del Protocollo d’Intesa stipulato tra la Regione Siciliana – Assessorato della Salute e l’Università degli Studi di Palermo, pubblicato sulla G.U.R.S. il 12 aprile 2024;
VISTO	l’art. 36 comma 2 del decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTO	il decreto legislativo n. 368/2001 e s. m. i., e in particolare l’art. 5 comma 3 riguardante la continuità dei rapporti di lavoro a termine;
VISTA	la Deliberazione n. 89 del 30/01/2026 di Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028;
VISTA	la Deliberazione n. 235/2026 di Integrazione e riformulazione della Delibera n. 89 del 30/01/2026 di Approvazione Piano Integrato di Attività ed Organizzazione A.O.U.P. Paolo Giaccone (P.I.A.O.) 2026-2028;
VISTO	il CCNL relativo al personale del Comparto Sanità 2022-2024;
VISTA	la disposizione n. 1 del 06/02/2026 di affidamento alla Dott.ssa Silvia Salerno, Dirigente Amministrativo, titolare dell’UOC Affari Generali, l’incarico temporaneo di Direttore dell’U.O.C. Area Risorse Umane, con decorrenza immediata fino all’atto del completamento della procedura di affidamento, con l’insediamento del nuovo titolare;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

VISTA	la Deliberazione n. 764 dell' 11/07/2024 di presa d'atto dei verbali n. 7 del 17/06/2024, n. 8 del 18/06/2024, n. 9 del 19/06/2024, nn 10 e 11 del 26/06/2024, n 12 del 02/07/2024 e n. 13 del 03/07/2025, redatti dalla Commissione Esaminatrice riguardanti la Selezione Pubblica, per soli titoli, per l'attivazione di una graduatoria a tempo pieno e determinato per personale collaboratore professionale infermiere, cat. D per l'attribuzione di incarichi e/o supplenze con relativa approvazione della graduatoria di merito;
VISTA	la Deliberazione n. 583 del 21/06/2026 di Scorrimento graduatoria infermieri approvata con Deliberazione n. 764 dell'11/07/2024 per immissione in servizio di n. 2 unità di personale, con contratto a tempo pieno e determinato dal 01/07/2026 al 31/12/2026, in sostituzione di personale infermieristico vincitore di mobilità in uscita;
ATTESO	che in esecuzione alla citata deliberazione n. 583/2026, lo scorrimento della stessa è giunto alla Dott.ssa Li Muli Federica, collocata al n. 780 che prenderà servizio il 16/07/2026;
VISTE	le deliberazioni nn. 561 del 15/06/2026 di Mobilità in uscita presso l' ASP Palermo Dott. Coniglio Filippo Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – Infermiere con decorrenza 01/07/2026 e n. 580 del 19/06/2026 di Mobilità in uscita presso l'ASP Trapani Dott.ssa Lombardo Valentina Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – Infermiera con decorrenza 01/07/2026
DATO ATTO	che le citate deliberazioni nn 561/2026 e 580/2026 prevedono lo scorrimento della citata graduatoria infermieri approvata con Deliberazione n. 764/2024 per la sostituzione delle n. 2 unità in uscita mediante l'immissione in servizio di altrettanti candidati, con contratto a tempo pieno e determinato con decorrenza dal 01/08/2026 al 31/12/2026;
PRESO ATTO	dell'email del 09.07.2026 del Direttore Sanitario (previa autorizzazione della Direttrice Generale) che, al fine di garantire i LEA e completare la dotazione organica degli infermieri, dispone l'immissione in servizio di ulteriori n. 6 unità di personale, richiedendo al Responsabile dell'UOC Risorse Umane di attingere dalla graduatoria a tempo determinato di prossima scadenza;
DATO ATTO	che la Dotazione Organica approvata con delibera 625 del 20/05/2022 prevede nr. 877 Infermieri e in atto sono in servizio nr. 811 unità di personale a tempo indeterminato e nr. 48 unità a tempo determinato;
RITENUTO	pertanto, di scorrere la graduatoria di infermieri approvata con deliberazione n. 764/2024, a partire dalla posizione n. 780, per l'immissione in servizio di n 8 unità di personale con contratto a tempo pieno e determinato dal 01/08/2026 al 31/12/2026, prevedendo che, in caso di mancata risposta o formale rinuncia dei candidati interpellati, l'Amministrazione procederà all'ulteriore scorrimento automatico della medesima graduatoria fino alla copertura dei posti vacanti al fine di garantire il mantenimento dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA);



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

TENUTO CONTO	che gli incarichi sopra citati potranno essere revocati prima della scadenza prevista per assegnazione a qualsiasi titolo, di personale della medesima posizione funzionale per le intervenute assunzioni a tempo indeterminato, mediante le diverse procedure di reclutamento e delle disposizioni che saranno emanate dall'Assessorato Regionale della Salute, ovvero per particolari esigenze organizzative ad insindacabile giudizio dell'Azienda, senza che gli interessati possano vantare alcun diritto e pretesa;
DATO ATTO	che, per l'anno 2026, la spesa relativa alla stipula dei n. 8 contratti di lavoro di che trattasi è pari ad € 139.306,33 di cui: - o € 99.431,37 di retribuzione lorda sul conto economico n. 5.05.02.02.0101, oltre - o € 31.423,30 di oneri 5.05.02.02.0508, oltre - o € 8.451,67 di IRAP sul conto economico n. 9.01.01.01.0103
DATO ATTO	che la contabilizzazione dei costi discendenti dalla presente Deliberazione sarà effettuata dall'Area Economico Finanziaria in sede di pagamento degli emolumenti stipendiali;
RILEVATO	e tenuto presente che gli atti e i documenti citati e non allegati nel presente provvedimento sono custoditi presso l'Ufficio Applicazioni Contratti Personale Comparto a T.D. della proponente UOC Risorse Umane;
DATO ATTO	che il Direttore dell'UOC Risorse Umane che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e succ. modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione.

Per le ragioni di fatto ed motivi di diritto in premessa citati che quivi si intendono integralmente ripetuti e trascritti.

PROPONE

- Di scorrere la graduatoria di infermieri approvata con deliberazione n. 764/2024, a partire dalla posizione n. 780, per l'immissione in servizio di n. 8 unità di personale con contratto a tempo pieno e determinato dal 01/08/2026 al 31/12/2026, prevedendo che, in caso di mancata risposta o formale rinuncia dei candidati interpellati, l'Amministrazione procederà all'ulteriore scorrimento automatico della medesima graduatoria fino alla copertura dei posti vacanti, al fine di garantire il mantenimento dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA).
- Di dare atto che gli incarichi sopra citati potranno essere revocati prima della scadenza prevista per assegnazione a qualsiasi titolo, di personale della medesima posizione funzionale per le



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

intervenute assunzioni a tempo indeterminato, mediante le diverse procedure di reclutamento e delle disposizioni che saranno emanate dall'Assessorato Regionale della Salute, ovvero per particolari esigenze organizzative ad insindacabile giudizio dell'Azienda, senza che gli interessati possano vantare alcun diritto e pretesa.

- Di prendere atto per l'anno 2026, la spesa relativa alla stipula dei n. 8 contratti di lavoro di che trattasi è pari ad €. 139.306,33 di cui:
 - € 99.431,37 di retribuzione lorda sul conto economico n. 5.05.02.02.0101, oltre
 - € 31.423,30 di oneri 5.05.02.02.0508, oltre
 - € 8.451,67 di IRAP sul conto economico n. 9.01.01.01.0103
- Di prendere atto che la contabilizzazione dei costi discendenti dalla presente Deliberazione sarà effettuata dall'Area Economico Finanziaria in sede di pagamento degli emolumenti stipendiali.

La Direttrice Generale

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;
Visto il parere favorevole espresso dalla Direttrice Sanitaria;
Ritenuto di condividerne il contenuto;
Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.