



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore
Amministrativo

La Direttrice
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

LA RESPONSABILE *F.F.* DELL'U.O.S.D. FACILITY MANAGEMENT

Dott.ssa Giovanna Milisenda

RICHIAMATA la disposizione di servizio n. 07 del 03.03.2025 recante prot. n. 13801 di pari data con cui alla *Dott.ssa Giovanna Milisenda*, già Direttore dell'U.O.C. Area Tecnica, è stato affidato l'incarico di Responsabile *f.f.* dell'U.O.S.D. Facility Management dell'A.O.U.P. "Paolo Giaccone" di Palermo;

PREMESSO che:

- con nota prot. 22366 del 08.04.2026 la Responsabile *f.f.* dell'U.O.S.D. Facility Management, *Dott.ssa Giovanna Milisenda*, richiedeva alla Direzione Amministrativa di voler autorizzare l'acquisto per l'abbonamento di una banca dati giuridica rivestendo carattere essenziale per lo svolgimento delle ordinarie attività istituzionali afferenti alla U.O.S.D. Facility Management, alla U.O.C. Area Tecnica, alla U.O.C. Affari Generali e alla U.O.C. Area Provveditorato;
- con nota prot. 38651 del 18.06.2026 l'Avv. *Francesca Carini*, in servizio presso la U.O.S. Ufficio Legale, avanzava formalmente alla Direzione Generale la possibilità di ricorrere all'utilizzo della banca dati in argomento;

RILEVATO che:

- il materiale oggetto di acquisto con il presente provvedimento non rientra nelle categorie di beni di cui al D.P.C.M 11.07.2018, emanato in attuazione dell'art. 9 com.3 della D.L. 66/2014;
- ad oggi, con riferimento alla fornitura in parola, non è attiva alcuna Convenzione/Accordo Quadro quale strumento di acquisto cui aderire presso *Consip S.p.A.*;
- non si riscontrano contratti attivi a livello aziendale per tale tipologia di licenza in abbonamento;

ATTESO che ai sensi dell'art.1, com. 449 della Legge 27 Dicembre 2006, n. 296, tutte le Pubbliche Amministrazioni centrali e periferiche, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli "strumenti messi a disposizione da *Consip S.P.A.* o mediante altre tipologie di mercato elettronico (omissis)";

CONSIDERATO che:

- l'art.50, com.1, lettera b), del D.lgs. n.36/2023 prevede di poter ricorrere ad "...affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici...";
- è possibile procedere con l'affidamento diretto ex art.50 comma 1 lett.b del D.lgs. n.36/2023 anche senza la necessità di consultare più Operatori Economici, a condizione che siano individuati soggetti dotati di comprovata esperienza pregressa;

VISTA la delibera di autorizzazione a contrarre n.694 del 14.07.2026, pubblicata sul sito aziendale, con la quale la scrivente A.O.U.P. ha indetto la Trattativa Diretta n. 6477273 sul MePA (all. 1), ai sensi dell'art.50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n.36/2023 con la casa editrice *Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A.*, con sede legale in Via Monte Rosa n. 91 - 20149 -



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Milano (MI) e P. Iva 00829840156, per la fornitura dell'abbonamento alla "*Banca Dati De Jure + portale Publica on line*" di durata triennale (prevedendo un totale di n. 4 accessi contemporanei) ad un costo pari ad € 3.750,00 oltre Iva al 4%, ossia € 3.900,00 con Iva;

ATTESO che entro il termine di scadenza del 27.07.2026, ivi previsto, la ditta ha prodotto la documentazione richiesta formulando un'offerta per un importo totale di € 3.750,00 oltre Iva al 4% (all. 2);

RITENUTO che l'offerta economica presentata dalla società *Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A.*, pari a € 3.750,00 oltre IVA al 4%, risulta conveniente in relazione alla durata triennale dell'abbonamento, al numero di quattro accessi contemporanei, alle caratteristiche qualitative e funzionali della banca dati offerta, nonché alle condizioni economiche praticate dall'operatore economico nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni, come dallo stesso dichiarato;

RITENUTO che l'affidamento al medesimo operatore economico risulta giustificata dalla necessità di assicurare la continuità nell'utilizzo della banca dati giuridica già in uso presso l'Azienda, evitando discontinuità nell'attività di ricerca, consultazione e supporto giuridico degli Uffici interessati, tenuto conto della regolare esecuzione del precedente contratto;

RITENUTO che il presente affidamento, oltre a risultare conforme all'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, rispetti i principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato di cui agli artt. 1, 2 e 3 del medesimo decreto legislativo, garantendo il perseguimento dell'interesse pubblico mediante una procedura improntata a criteri di economicità, efficacia, tempestività, proporzionalità e buon andamento dell'azione amministrativa;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, di confermare l'esonero dalla prestazione della garanzia definitiva, in considerazione del modesto valore economico dell'affidamento, della natura della prestazione consistente nella fornitura di un abbonamento digitale standardizzato, dell'assenza di particolari rischi connessi all'esecuzione del contratto, nonché della comprovata affidabilità dell'operatore economico, già affidatario del medesimo servizio presso questa Azienda con regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali;

DATO ATTO della regolarità dell'istruttoria svolta dal Responsabile Unico del Progetto, della conformità della presente proposta alla normativa vigente e della completezza della documentazione acquisita agli atti;

DATO ATTO che, ai fini del presente affidamento, sono state effettuate, con esito favorevole, le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023 mediante la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC/FVOE 2.0, nonché acquisite e verificate la restante documentazione amministrativa richiesta ai fini della stipula del contratto, ivi compresa la regolarità contributiva dell'operatore economico;

VISTO, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva, prot. INPS_50847165 acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 19 settembre 2026 (all. 3);

VISTO il codice CIG BC86EEBD8C richiesto da questa Amministrazione attraverso l'utilizzo della piattaforma dei contratti pubblici – PCP di ANAC, relativamente alla procedura di cui trattasi, al fine della tracciabilità dei pagamenti (all. 4);



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

QUANTIFICATA la spesa complessiva in € 3.750,00 oltre Iva al 4%, ossia € 3.900,00 con Iva, che graverà sul bilancio aziendale 2026 conto n. 5.04.02.02.0109 denominato “*canone di noleggio di software non sanitari*” così come imputato con la delibera di autorizzazione a contrarre n.694 del 14.07.2026;

DATO ATTO che, ai sensi dell’articolo 55, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, i termini dilatori previsti dall’articolo 18, commi 3 e 4, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

DATO ATTO che le funzioni tanto di RUP quanto di DEC sono affidate al *Dott. Alampi Antonino Rosario Riccardo*, Collaboratore Amministrativo in servizio presso la U.O.S.D. Facility Management, così come disposto dalla vigente normativa prevista dal D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che:

- il Responsabile *f.f.* dell’U.O.S.D. Facility Management, *Dott.ssa Giovanna Milisenda*, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittima, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e succ. modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 n. 190 “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione*” nonché nell’osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;
- il Dirigente che propone il presente provvedimento attesta che gli atti citati e non allegati sono custoditi presso l’U.O.S.D. Facility Management;

PROPONE DI

per le motivazioni esposte in premessa, che qui si richiamano integralmente

AFFIDARE, ai sensi dell’art.50 com.1 lett.b) del D.Lgs. n.36/2023, mediante Trattativa Diretta n. 6477273 su MePA avente CIG BC86EEBD8C alla ditta *Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A.*, con sede legale in Via Monte Rosa n. 91 - 20149 - Milano (MI) e P. Iva 00829840156, la fornitura per l’abbonamento alla “*Banca Dati De Jure + portale Pubblica on line*” di durata triennale (prevedendo un totale di n. 4 accessi contemporanei) ad un costo pari ad euro 3.750,00 oltre Iva al 4%, ossia euro 3.900,00 con Iva;

DARE ATTO che, ai sensi dell’art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, l’operatore economico è esonerato dalla prestazione della garanzia definitiva per le motivazioni espresse in premessa.

DARE ATTO che la spesa di euro 3.900.00 con Iva AL 4%, è stata imputata per l’anno 2026 sul conto economico n. 5.04.02.02.0109 denominato “*canone di noleggio di software non sanitari*” come da delibera di autorizzazione a contrarre n.694 del 14.07.2026;

DARE ATTO che le funzioni di RUP e di DEC sono ricoperte dal *Dott. Alampi Antonino Rosario Riccardo*, Collaboratore Amministrativo in servizio presso la U.O.S.D. Facility Management;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DARE ATTO che l'operatore economico ha prodotto tutta la documentazione amministrativa richiesta ai fini della procedura di affidamento, risultata regolare e conforme, e che le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023 hanno avuto esito favorevole;

PRENDERE ATTO che il contratto mediante il "*documento di stipula*" disponibile sul sistema *e-procurement* consiste nell'invio dell'ordine generato dal sistema del MePA, firmato digitalmente dal punto ordinante ed inviato al fornitore;

DISPORRE che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

DARE ATTO che tutti gli atti citati e non allegati risultano custoditi presso la precedente U.O.S.D. Facility Management;

DARE ATTO che gli atti citati ed allegati, ossia dal numero "1" al numero "4", sono parti integranti e sostanziali del presente atto;

DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di consentire il ripristino dell'accesso alla banca dati giuridica, il cui abbonamento risulta già scaduto, evitando ulteriori interruzioni all'ordinario svolgimento dell'attività amministrativa e di supporto giuridico degli Uffici interessati;

DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento sul profilo aziendale ai fini della generale conoscenza e degli adempimenti previsti dalla normativa vigente;

La Direttrice Generale

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta; Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;

Ritenuto di condividerne il contenuto;

Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.