



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore
Amministrativo

La Direttrice
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

Dott. Vincenzo Manzella

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992 N. 502 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sul *“Riordino della disciplina in materia sanitaria”* ;
- VISTO** il D. Lgs N. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni, contenente *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTI** in successione :
- il vigente C.C.N.L. del comparto Sanità, e in particolare l'art.101 *“Incremento Fondi”* e 102 *“Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali”*;
 - il C.C.N.L. del comparto Istruzione Ricerca 2019/2021;
 - la Legge Regionale n. 5 del 14/04/2009 pubblicata nella G.U.R.S. parte I n.17/04/2009, con la quale si stabiliscono le norme per il riordino per il Servizio Sanitario Regionale, in conformità ai principi contenuti nel decreto legislativo 30/12/1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
 - il Decreto dell'Assessorato Regionale della Salute n. 264 del 19 marzo 2024 di approvazione ai sensi dell'art.1 del D.Lgs.vo n. 517/99 e ss.mm.ii., del protocollo d'Intesa stipulato tra la Regione Siciliana - Assessorato della Salute e l'Università degli Studi di Palermo, pubblicato nella G.U.R.S il 12 aprile 2024;
 - l'Atto Aziendale dell'AOUP P. Giaccone di Palermo, approvato con D.A. n. 164 del 03/03/2020 e recepito con delibera aziendale n. 569 del 10/07/2020;
 - la Deliberazione n. 90 del 31/01/2025 di Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;
 - il regolamento affidamento degli incarichi di funzioni approvato con delibera n. 38 del 23.01.2020 e n. 942 del 04.11.2020;
 - l'Accordo di Contrattazione Collettiva Integrativa Aziendale Affidamento Incarichi di Funzione Personale del Comparto Istruzione e Ricerca Anno 2023 Seduta del 16 marzo 2023, che integra e modifica l'accordo del 6 dicembre 2022;
 - la deliberazione n. 887 del 29.06.2023 di presa atto dell'Accordo di C.C.I.A. *“Affidamento Incarichi di Funzione Personale del Comparto Istruzione e Ricerca Anno 2023”* Seduta del 16 marzo 2023 e il prospetto parte integrante della presente deliberazione;
 - la delibera n. 477/2023 del 14/04/2023 di presa d'atto *dell'Accordo di Contrattazione Collettiva Integrativa Aziendale e provvedimenti conseguenziali - Affidamento Incarichi di Funzione - Personale del*



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Comparto Istruzione e Ricerca siglato nella seduta del 16 marzo 2023, che integra e modifica l'accordo del 6 dicembre 2022;

- la delibera n. 238/2025 di Modifica delibera n. 887 del 29.06.2023 di Presa atto Accordo di C.C.I.A Affidamento Incarichi di ex Funzione Specialistiche del Comparto Istruzione e Ricerca Anno 2023 seduta del 16 marzo 2023 e prospetto parte integrante della suddetta deliberazione;
- le Delibere n 337/2025 e n.508/2025 di parziale modifica e integrazione della delibera n. 238 del 09.03.2025 e dell'allegato prospetto parte integrante delle suddette delibere;
- la delibera n. 591 del 21.06.2025 di *"Incremento importo dell'incarico di funzione Ufficio Struttura tecnica dell'OIV e assegnazione funzione specialistica Modifica Delibere n 337/2025 e n.508/2025 e dell'allegato prospetto"* dalla quale si evince che rimane inutilizzata la somma di € 6.000/00 per l'incarico di funzione dell'Ufficio Pensioni in atto non assegnato ;

VISTA

delibera n.1515 del 23 novembre 2023 con cui è stato assegnato l'incarico di funzione (ex posizione organizzativa) dell'Ufficio Concorsi della scrivente Area per un importo di € 6.000/00;

PRESO ATTO

della nota prot. n. 48320 del 7.08.2025, a firma del Responsabile dell'UOC Risorse Umane, con la quale si chiede di incrementare l'ex posizione organizzativa dell'Ufficio Concorsi, oggi incarico di funzione da euro 6.000,00 a euro 10.000,00, in ragione della complessità delle attività cui è preposto l'ufficio e per la rilevanza strategica che ricopre, anche in ragione della continua evoluzione normativa, regolamentare e contrattuale che ha comportato e continua a comportare un incremento di attività di stretta competenza di detto ufficio, anche successiva all'assegnazione dell'incarico di funzione avuto luogo nell'anno 2023 ;

RITENUTO

che detto incremento sarebbe effettuato a saldi invariati per l'Area Risorse Umane, ossia sopprimendo l'incarico di funzione (ex posizione organizzativa) relativo all'Ufficio Determinazione Oneri Contributivi non assegnato ed incrementando l'incarico di funzione (ex posizione organizzativa) dell'Ufficio Concorsi, quanto detto, nelle more della riorganizzazione dell'assetto complessivo delle posizioni organizzative dell'Area;

PRESO ATTO

dell'annotazione posta in data alla nota prot. n. 48320 del 7.08.2025 con le quali la Direttrice Generale e il Direttore Amministrativo, hanno autorizzato sia l'incremento dell'incarico di funzione dell'Ufficio Concorsi in favore del suo attuale assegnatario sia la soppressione dell'incarico di funzione (ex posizione organizzativa) relativo all'Ufficio Determinazione Oneri Contributivi non assegnato;

RITENUTO

pertanto di dover modificare per l'effetto delle superiori determinazioni le Delibere n. 337/2025 e n.508/2025 di parziale modifica e integrazione della delibera n. 238



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

del 09.03.2025 e dell'allegato prospetto parte integrante delle suddette delibere nella parte in cui occorre adeguare l'importo dell'ex posizione organizzativa Ufficio Concorsi da € 6.000,00 a € 10.000,00 tenendo conto della delibera n. 591 del 21.06.2025;

PRESO ATTO

che il costo dell'incarico di funzione Ufficio Concorsi attualmente assegnata al suo attuale titolare con delibera n.1515 del 23 novembre 2023, con decorrenza 01/09/2025, da imputare sul "*Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali*" per l'anno 2025, ammonta complessivamente a euro 1764,00 di cui:

€ 1333,33(incarico di funzione 2025) sul conto di costo n. 5.05.02.01.1001;

€ 317,33 (Oneri) sul conto di costo n. 5.05.02.01.0501;

€ 113,33 (IRAP) sul conto di costo n. 9.01.01.01.0101;

RITENUTO

che detta riorganizzazione mira a ottimizzare le risorse e a garantire una gestione più efficace delle funzioni strategiche all'interno dell'organizzazione, con l'obiettivo di migliorare l'efficienza e la qualità dei servizi offerti;

VISTA

la nota prot. 48965 del 12.08.2025 con cui il Responsabile F.F. dell'UOSD Facility Management nel sottolineare che la struttura è sprovvista di personale amministrativo e che in ragione di ciò le numerose gare di competenza della UOSD vengono ripartite tra l'UOC Area Tecnica e l'UOC Provveditorato e nel ritenere necessario dotarla di personale amministrativo inquadrato in Categoria D, al fine di poter fornire adeguato supporto alla figura apicale, chiede l'adeguamento dell'importo relativo all'incarico di funzione (ex Posizione organizzativa) dell'Ufficio Appalti e Servizi incardinata presso detta UOSD oggi pari ad €. 6.000,00, fino all'importo di €. 10.000,00 in considerazione del numero di gare e della mole di procedimenti amministrativi correlati alle stesse che la risorsa si troverebbe a gestire;

PRESO ATTO

dell'autorizzazione apposta in annotazione alla predetta nota prot. 48965 del 12.08.2025 con cui la Direttrice Generale autorizza la richiesta;

DATO ATTO

che tutta la documentazione citata e non allegata al presente atto è custodita presso l'Area proponente;

DATO ATTO

che il Direttore dell'UOC Risorse Umane, *Dott. Vincenzo Manzella*, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e successive modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 n.190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione*" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Per le ragioni di fatto ed motivi di diritto in premessa citati che quivi si intendono integralmente ripetuti e trascritti

PROPONE DI:

- Prendere atto della nota prot. n. 48320 del 7.08.2025, a firma del Responsabile dell'UOC Risorse Umane, con la quale si chiede di incrementare l'ex posizione organizzativa Ufficio Concorsi, oggi incarico di funzione da euro 6.000,00 a euro 10.000,00, già assegnata al suo attuale titolare con deliberazione n. 1515 del 23 novembre 2023.
- Prendere atto che questo intervento, che mantiene invariati i saldi per l'UOC Risorse Umane, sarà finanziata tramite la soppressione dall'attuale posizione in atto vacante dell'Ufficio Determinazione Oneri Contributivi.
- Prendere atto delle annotazioni poste sulla nota prot. n. 48320 del 7.08.2025 con le quali la Direttrice Generale e il Direttore Amministrativo, hanno autorizzato sia l'incremento dell'incarico di funzione dell'Ufficio Concorsi in favore del suo attuale assegnatario, sia la soppressione dell'incarico di funzione (ex posizione organizzativa) relativo all'Ufficio Determinazione Oneri Contributivi non assegnato.
- Modificare per l'effetto delle superiori determinazioni le Delibere n 337/2025 e n.508/2025 di parziale modifica e integrazione della delibera n. 238 del 09.03.2025 e dell'allegato prospetto parte integrante delle suddette delibere nella parte in cui si adegua l'importo dell'ex posizione organizzativa Ufficio Concorsi da € 6.000,00 a € 10.000,00 tenendo conto della delibera n. 591 del 21.06.2025.
- Modificare la delibera n.1515 del 23 novembre 2023 incrementando l'importo già corrisposto per l'incarico di funzione dell'Ufficio Concorsi al suo titolare *pro tempore*, Dott. Cosimo Cicero, da € 6.000,00 a € 10.000,00 a far data dall'1.09.2025.
- Dare atto che il costo dell'incarico di funzione Ufficio Concorsi attualmente assegnata al suo attuale titolare con delibera n.1515 del 23 novembre 2023, con decorrenza 01/09/2025, da imputare sul "*Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali*" per l'anno 2025, ammonta complessivamente a euro 1764,00 di cui:
 - € 1333,33(incarico di funzione 2025) sul conto di costo n. 5.05.02.01.1001
 - € 317,33 (Oneri) sul conto di costo n. 5.05.02.01.0501
 - € 113,33 (IRAP) sul conto di costo n. 9.01.01.01.0101
- Dare atto della la nota prot. 48965 del 12.08.2025 con cui il Responsabile F.F. dell'UOSD Facility Management chiede l'adeguamento dell'importo relativo all'incarico di funzione (ex Posizione organizzativa) dell'Ufficio Appalti e Servizi incardinata presso detta UOSD oggi pari ad €. 6.000,00, fino all'importo di €. 10.000,00 e dell'autorizzazione della Direttrice Generale apposta in annotazione.
- Di adeguare dell'importo relativo all'incarico di funzione (ex Posizione organizzativa) dell'Ufficio Appalti e Servizi incardinata presso detta UOSD oggi pari ad €. 6.000,00, fino all'importo di €. 10.000,00 in atto vacante e in considerazione del numero di gare e della mole di procedimenti amministrativi correlati alle stesse che la risorsa si troverebbe a gestire.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- Dare atto che la riorganizzazione di cui al presente atto mira a ottimizzare le risorse e a garantire una gestione più efficace delle funzioni strategiche all'interno dell'organizzazione, con l'obiettivo di migliorare l'efficienza e la qualità dei servizi offerti e non comporta alcuna variazione di spesa, poiché verrà utilizzata la parte della copertura finanziaria già destinata alla funzione vacante sopra indicata. Di conseguenza, non è necessaria la certificazione del Collegio Sindacale.
- Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.
- Di notificare il presente atto all'Ufficio Relazione Sindacali per la dovuta informazione alle OO.SS. aziendali ed alla RSU e agli Uffici interessati per gli adempimenti di rispettiva competenza.

La Direttrice Generale

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;

Ritenuto di condividerne il contenuto;

Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.