



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore
Amministrativo

La Direttrice
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante

IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

Dott. Vincenzo Manzella

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992 N. 502 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sul *Riordino della disciplina in materia sanitaria*;
- VISTO** il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni, contenente *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;
- VISTA** la nota Assessoriale n. 42556 del 06/12/2023, assunta al protocollo Aziendale n. 73677 del 11/12/2023 con la quale si richiede la trasmissione dei progetti PSN linea 4 al fine della validazione prima dell'avvio delle attività progettuali e contestualmente viene comunicato le Aziende sanitarie possono utilizzare le economie PSN Linea 4 anni precedenti per redigere nuovi progetti PSN Linea 4 in armonia con le azioni previste dai PP e/o PL – Piano Regionale della Prevenzione 2020-2025, ribadendo che le risorse PSN non possono essere destinate per pagare prestazioni di qualunque tipo a favore del personale aziendale; le Aziende possono reclutare le figure professionali, ove necessario, per la realizzazione del progetto avviando apposita selezione pubblica;
- DATO ATTO** della nota prot. n. 57085 del 14/10/2024, con la quale il Prof. Alberto Firenze:” *comunica che tutti i progetti di cui il sottoscritto è responsabile scientifico saranno gestiti dal Dott. Francesco Armetta*”.
- VISTA** la deliberazione n.1233 del 22/11/2024, che qui s'intende integralmente ripetuta e trascritta, di *“Preso d'atto dei verbali n.1 del 26.08.2024 e n.2 del 20.09.2024, redatti dalla Commissione esaminatrice, riguardanti la Selezione pubblica, per titoli e colloquio per l'attivazione di n.1 contratto libero professionale, della durata di mesi dodici, eventualmente prorogabile, da assegnare a Laureato in Biologia, per la realizzazione del progetto PSN 2014 az. 1.14 "Educazione alla Vita". Resp.le Prof. Alberto Firenze*” con la quale, questa AOUP ha approvato gli atti e nominato il Dott. Li Causi vincitore della selezione pubblica per il conferimento dell'incarico libero professionale di anni 1 eventualmente prorogabile;
- PRESO ATTO** Della nota prot. n. 46166 del 30/07/2025, con la quale il Dott. Li Causi, ha presentato *“dimissioni con valenza dal 1/08/2025”* dall'incarico conferito;
- PRESO ATTO** della nota prot. 47975 del 6/08/2025 inviata dal Responsabile Scientifico Dott. Francesco Armetta relativamente alla richiesta di scorrimento della graduatoria giusta delibera n.1233 del 21/11/2024 per l'attivazione di un nuovo contratto Libero Professionale della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili, per un importo annuo comprensivo degli oneri di legge,

pari a € 20.000,00, trasmessa con nota prot. n. 48246 del 07/08/2025, dal referente unico aziendale PO PSN;

PRESO ATTO della nota prot. n. 48246 del 07/08/2025 e dell'allegato prospetto con la quale il referente unico aziendale PO PSN comunica all'Area Risorse Umane di: *“si inoltra la nota prot. 47975 del 6/08/2025 inviata dal Responsabile Scientifico Dott. Francesco Armetta relativamente alla richiesta di scorrimento della graduatoria giusta delibera n.1233 del 21/11/2024 per l'attivazione di un nuovo contratto Libero Professionale della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili, per un importo annuo comprensivo degli oneri di legge, pari a € 20.000,00. Si conferma la disponibilità finanziaria sul progetto in oggetto come da prospetto allegato”*;

DATO ATTO dell'autorizzazione allo scorrimento della graduatoria *de qua* posta dalla Direttrice Generale sulla nota prot. n. 48246 del 07/08/2025;

RITENUTO di poter procedere allo scorrimento della graduatoria approvata con la deliberazione n. 1233 del 22/11/2024, a partire dalla posizione n. 2, al fine di assegnare un nuovo contratto Libero Professionale della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili, per un importo annuo comprensivo degli oneri di legge, pari a € 20.000,00, individuando la Dott.ssa Anna Mancuso (posizionata al secondo posto della graduatoria) per l'affidamento dell'incarico, disponendo sin da adesso che in caso di mancata accettazione e/o rinuncia da parte della stessa, si proceda ad ulteriore scorrimento;

DATO ATTO che il Direttore dell'UOC Risorse Umane Dott. Vincenzo Manzella, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e succ. modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione” nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Per le ragioni di fatto ed motivi di diritto in premessa citati che quivi si intendono integralmente ripetuti e trascritti

PROPONE DI

- prendere atto della nota prot. n. 46166 del 30/07/2025, con la quale il Dott. Li Causi, ha presentato *“dimissioni con valenza dal 1/08/2025”* dall'incarico conferito;
- prendere atto della nota prot. 47975 del 6/08/2025 inviata dal Responsabile Scientifico Dott. Francesco Armetta relativamente alla richiesta di scorrimento della graduatoria giusta delibera n.1233 del 21/11/2024 per l'attivazione di un nuovo contratto Libero Professionale della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili, per un importo annuo comprensivo degli oneri di legge, pari a € 20.000,00, trasmessa con nota prot. n. 48246 del 07/08/2025, dal referente unico aziendale PO PSN;

- prendere atto della nota prot. n. 48246 del 07/08/2025 e dell'allegato prospetto con la quale il referente unico aziendale PO PSN comunica all'Area Risorse Umane di: *“si inoltra la nota prot. 47975 del 6/08/2025 inviata dal Responsabile Scientifico Dott. Francesco Armetta relativamente alla richiesta di scorrimento della graduatoria giusta delibera n.1233 del 21/11/2024 per l'attivazione di un nuovo contratto Libero Professionale della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili, per un importo annuo comprensivo degli oneri di legge, pari a € 20.000,00. Si conferma la disponibilità finanziaria sul progetto in oggetto come da prospetto allegato”*;
- dare atto dell'autorizzazione allo scorrimento della graduatoria *de qua*, posta dalla Direttrice Generale sulla nota prot. n. 48246 del 07/08/2025;
- procedere allo scorrimento della graduatoria approvata con la deliberazione n. 1233 del 22/11/2024, a partire dalla posizione n. 2, al fine di assegnare un nuovo contratto Libero Professionale della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili, per un importo annuo comprensivo degli oneri di legge, pari a € 20.000,00, individuando la Dott.ssa Anna Mancuso (posizionata al secondo posto della graduatoria) per l'affidamento dell'incarico, disponendo sin da adesso che in caso di mancata accettazione e/o rinuncia da parte della stessa, si proceda ad ulteriore scorrimento;
- dare mandato all'Area Risorse umane di predisporre il disciplinare d'incarico;
- Imputare la somma di € 6.666,66 sul conto di costo n. 5.09.03.02.9932 per l'anno 2025 ed € 13.333,34 per l'anno 2026;
- dare atto che tutta la documentazione citata e non allegata al presente atto è custodita presso l'Area proponente e l'Ufficio Atti deliberativi.

La Direttrice Generale

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;

Ritenuto di condividerne il contenuto;

Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.