



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO: Scorrimento della graduatoria approvata con delibera n.1057/2025 per assegnazione dell'incarico libero professionale resosi vacante per il periodo residuo di mesi 4. Responsabile Dott. Andrea Pasquale.

L'Estensore: SERAFINA SALETTA

Proposta N. 1519 Del 22/09/2026 Responsabile U.O.C. Area Risorse Umane

Allegati: Dott.ssa SILVIA SALERNO

Firmato da Silvia Salerno

Data 22-09-2026

Responsabile Unico del Procedimento
SERAFINA SALETTA

Firmato da Serafina Salletta

Data 22-09-2026

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere Favorevole

Il Direttore
Amministrativo

Firmato da Sergio Consagra

Data 23-09-2026

La Direttrice
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Firmato da Maria Grazia Furnari

Data 23-09-2026

Parere Favorevole

Il Direttore
Sanitario

Firmato da Rosalia Mure'

Data 23-09-2026

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante

Firmato da Grazia Scalici

Data 24-09-2026



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992 N. 502 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sul *Riordino della disciplina in materia sanitaria*;
- VISTO** il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni, contenente *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;
- PREMESSO** che con disposizione n. 1 del 06/02/2026 è stato affidato alla Dott.ssa Silvia Salerno, ai sensi del combinato disposto di cui ai commi 5 e 6 dell'art. 70 del CCNL Area Funzioni Locali 2016-2028, l'incarico temporaneo di Direttore dell'UOC Area Risorse Umane con decorrenza immediata, stabilendo che la cessazione avverrà all'atto del completamento dell'indicenda procedura di affidamento con l'insediamento del nuovo titolare;
- VISTA** la delibera n. 1187 del 13/11/2024 con cui è stata indetta la Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'attivazione di n. 1 contratto libero professionale, della durata di mesi 12, eventualmente prorogabili, per Farmacista, per un importo di € 25.000,00, al fine di supportare le attività di gestione degli studi clinici presso la U.O.C. di Farmacia di questa AOUP e definire le Procedure Operative Standard (SOP) della stessa U.O.C., Responsabile Dott. Andrea Pasquale;
- PRESO ATTO** che il bando è stato pubblicato sul portale dei concorsi e sul sito aziendale il 21/11/2024 con scadenza 21/12/2024;
- PRESO ATTO** che entro il termine di scadenza sono pervenute n. 16 istanze di partecipazione;
- VISTA** la delibera n. 1057 del 24/10/2025 con cui è stata approvata la graduatoria di merito formulata a seguito dell'espletamento della prova colloquio e così riportata:
1. Castronovo Marta ha raggiunto una votazione complessiva di 45,924/60
 2. Ala Vanessa Maria ha raggiunto una votazione complessiva di 41,620/60
 3. Martorana Martina ha raggiunto una votazione complessiva di 40/60
 4. Sclafani Debora ha raggiunto una votazione complessiva di 39,160/60



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

PRESO ATTO che nella sopraindicata delibera, la candidata Castronovo Marta è stata ritenuta e nominata vincitrice dell'incarico libero professionale per Farmacista e ha preso servizio in data 15/01/2026 con scadenza il 14/01/2027;

VISTA la nota prot. 49278 del 10/08/2026 con cui il Responsabile del progetto, Dott. Andrea Pasquale, viste le dimissioni dall'incarico libero professionale comunicate con nota prot. 49278/2026 dalla Dott.ssa Castronovo Marta a partire dal 01/09/2026, ha chiesto uno scorrimento della graduatoria approvata con deliberazione n. 1057 del 24/10/2025;

PRESO ATTO che la Dott.ssa Castronovo Marta ha prestato la sua attività per un periodo di sette mesi e mezzo e per un importo di € 15.543,19;

RITENUTO di dover procedere allo scorrimento della graduatoria approvata con delibera n. 1057/2025, a partire dalla posizione n. 2 e fino a esaurimento, per l'assegnazione dell'incarico libero professionale resosi vacante per il periodo residuo di mesi 4 e mezzo un compenso omnicomprensivo residuo di € 9.456,81;

DATO ATTO che il Direttore f.f. dell'UOC Risorse Umane, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e succ. modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Per le ragioni di fatto ed motivi di diritto in premessa citati che quivi si intendono integralmente ripetuti e trascritti

PROPONE DI

- **Dare atto** che con delibera n. 1057 del 24/10/2025 è stata approvata la graduatoria di merito formulata a seguito dell'espletamento della prova colloquio della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'attivazione di n. 1 contratto libero professionale, della durata di mesi 12, eventualmente prorogabili, per Farmacista, per un importo di € 25.000,00, al fine di supportare le attività di gestione degli studi clinici presso la U.O.C. di Farmacia di questa AOUP e definire le Procedure Operative Standard (SOP) della stessa U.O.C., Responsabile Dott. Andrea Pasquale, e così riportata:
 1. Castronovo Marta ha raggiunto una votazione complessiva di 45,924/60
 2. Ala Vanessa Maria ha raggiunto una votazione complessiva di 41,620/60
 3. Martorana Martina ha raggiunto una votazione complessiva di 40/60
 4. Sclafani Debora ha raggiunto una votazione complessiva di 39,160/60



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- **Dare atto** che la candidata Castronovo Marta è stata ritenuta e nominata vincitrice dell'incarico libero professionale per Farmacista e ha preso servizio in data 15/01/2026 con scadenza il 14/01/2027.
- **Dare atto** che con 49278 del 10/08/2026 il Responsabile del progetto, Dott. Andrea Pasquale, viste le dimissioni dall'incarico libero professionale comunicate con nota prot. 49278/2026 dalla Dott.ssa Castronovo Marta a partire dal 01/09/2026, ha chiesto uno scorrimento della graduatoria approvata con deliberazione n. 1057 del 24/10/2025.
- **Scorrere la** graduatoria approvata con delibera n. 1057/2025, a partire dalla posizione n. 2 e fino a esaurimento, per l'assegnazione dell'incarico libero professionale resosi vacante per il periodo residuo di mesi 4 e mezzo un compenso omnicomprensivo residuo di € 9.456,81.
- **Dare atto** che tutta la documentazione citata e non allegata al presente atto è custodita presso l'Area proponente e l'Ufficio Atti deliberativi.

La Direttrice Generale

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
Ritenuto di condividerne il contenuto;
Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.