



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore
Amministrativo

La Direttrice
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

La Direttrice Sanitaria

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992 N. 502 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sul *Riordino della disciplina in materia sanitaria*;
- VISTO** il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni, contenente *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;
- PREMESSO** che con disposizione n. 14 del 05/12/2025 è stato affidato al Dott. Francesco Palma, ai sensi del combinato disposto di cui ai commi 5 e 6 dell'art. 70 del CCNL Area Funzioni Locali 2016-2028, l'incarico temporaneo di Direttore dell'UOC Area Risorse Umane con decorrenza 09/12/2025, stabilendo che la cessazione avverrà all'atto del completamento dell'indicenda procedura di affidamento con l'insediamento del nuovo titolare;
- VISTO** il regolamento adottato dall'Azienda con delibera N.177 del 25.02.2014 e modificato con delibera n.789 del 14.09.2016;
- VISTE** le delibere n. 391 del 31.03.2023 e n. 477 del 14/04/2023 con cui è stato preso atto dell'Accordo di Contrattazione Collettiva Integrativa Aziendale e provvedimenti consequenziali - Affidamento Incarichi di Funzione - Personale del Comparto Istruzione e Ricerca siglato nella seduta del 16 marzo 2023, che perfeziona e modifica l'accordo del 6 dicembre 2022 e contestualmente integra e riapre i termini per la presentazione delle candidature relative all'avviso interno per l'attribuzione di funzioni specialistiche, gli avvisi interni per l'attribuzione di incarichi di funzione e l'avviso interno per l'attribuzione di incarichi di coordinamento;
- VISTA** la delibera n. 604 del 5.05.2023 riguardante provvedimenti in ordine alla delibera n. n. 477 del 14/04/2023 e n. 391 del 31.03.2023;
- PRESO ATTO** che il bando è stato pubblicato sul sito aziendale in data 10/05/2023 con scadenza 25/05/2023;
- VISTO** l'art. 8 del bando che così recita: "*La selezione è basata sulla valutazione di titoli e su un colloquio con l'attribuzione di un punteggio max complessivo di 100 punti.*
- La selezione sui titoli (curriculum formativo e professionale) si basa su:*



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- *Titoli professionali e culturali posseduti;*
- *Esperienze acquisite nella specifica area di attività nel cui ambito è collocato l'incarico in esame;*
- *Attività formativa e di studio condotte nell'ambito professionale di appartenenza;*
- *Attitudini e capacità dimostrate;*
- *Attività didattica;*
- *Pubblicazioni scientifiche attinenti.*

Alla valutazione dei titoli (curriculum formativo e professionale) è attribuito un punteggio massimo di 75 punti di cui massimo 40 attribuiti ai titoli culturali posseduti e massimo 35 alle esperienze lavorative acquisite nella specifica area di attività.

Al colloquio è attribuito un punteggio massimo di 25 punti”;

DARE ATTO

che con precedenti atti si è provveduto all'espletamento delle selezioni riguardanti l'affidamento di Incarichi di Funzione (ex Coordinamento) per l'Area Sanitaria Infermieristica e Ostetrica e per l'Area Sanitaria Tecnico di Radiologia e Tecnico di Laboratorio Biomedico. Il presente provvedimento ha riguardo solo ed esclusivamente alla selezione per l'Area Riabilitazione-Fisioterapisti;

PRESO ATTO

che, con riferimento, appunto, alla selezione per l'affidamento di Incarichi di Funzione (ex Coordinamento) – Area Riabilitazione-Fisioterapisti, entro il termine di scadenza sono pervenute n. 2 istanze di partecipazione;

VISTA

la delibera n. 1082 del 18/10/2024 con cui sono state costituite tre commissioni esaminatrici distinte: una per Area Sanitaria Infermieristica e Ostetrica, una per l'Area Riabilitazione-Fisioterapisti e una per l'Area Sanitaria Tecnico di Radiologia e Tecnico di Laboratorio Biomedico;

VISTI

i verbali n. 1 del 10/03/2025 nel quale la Commissione esaminatrice ha stabilito i criteri per la valutazione dei titoli e per la prova colloquio;

i verbali n. 2 del 14/05/2025 e n. 3 del 29/09/2025 dal quale risulta che la candidata La Barbera Giuseppa non ha dato seguito al soccorso istruttorio attivato dalla Commissione esaminatrice al fine di acquisire la documentazione mancante necessaria per l'ammissione alla selezione, pertanto, esclusa dalla presente procedura;

il verbale n. 4 del 23/10/2025, redatto dalla commissione esaminatrice a seguito dell'espletamento della prova colloquio dell'unica candidata rimasta, Rizzo Erminia,



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

e con il quale la stessa viene nominata vincitrice;

VISTO

il verbale n. 5 del 18/12/2025 con cui la Commissione esaminatrice, a seguito della nota prot. 68552 del 20/11/2025 con cui l'Area Risorse Umane ha evidenziato alcune criticità riguardanti i criteri di valutazione applicati, li ha rideterminati assegnando punti 75 per i titoli e punti 25 per il colloquio, così come previsto dal bando, assegnando all'unica candidata, Rizzo Erminia, un punteggio per i titoli di 18,510 e per la prova colloquio un punteggio di 18;

DATO ATTO

che il Direttore dell'UOC Risorse Umane, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e succ. modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Per le ragioni di fatto e i motivi di diritto in premessa citati che quivi si intendono integralmente ripetuti e trascritti

PROPONE DI

- Prendere atto dei verbali n. 1 del 10/03/2025, n. 2 del 14/05/2025, n. 3 del 29/09/2025, n. 4 del 23/10/2025 e n. 5 del 18/12/2025 redatti dalla Commissione esaminatrice costituita con delibera n. 1082 del 18/10/2024, incaricata dell'espletamento della selezione per l'affidamento di Incarichi di Funzione (ex Coordinamento) – Area Riabilitazione-Fisioterapisti.
- Escludere la candidata Giuseppa La Barbera in quanto non ha dato seguito alla richiesta di soccorso istruttorio attivato dalla Commissione esaminatrice al fine di acquisire la documentazione mancante necessaria per l'ammissione alla selezione.
- Dare atto che la Commissione esaminatrice, a seguito della nota prot. 68552 del 20/11/2025 con cui l'Area Risorse Umane ha evidenziato alcune criticità riguardanti i criteri di valutazione applicati, ha rideterminato i punteggi assegnando punti 75 per i titoli e punti 25 per il colloquio, così come previsto dal bando.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- Dare atto che a seguito della rideterminazione dei punteggi, effettuato nel verbale 5, ha assegnato all'unica candidata, Rizzo Erminia, un punteggio per i titoli di 18,510 e per la prova colloquio un punteggio di 18.
- Ritenere e dichiarare vincitrice dell'incarico di Funzione (ex Coordinamento) – Area Riabilitazione-Fisioterapisti, l'unica candidata partecipante, Rizzo Erminia.
- Dare atto che tutta la documentazione citata e non allegata al presente atto è custodita presso l'Area proponente e l'Ufficio Atti deliberativi

La Direttrice Generale

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;

Ritenuto di condividerne il contenuto;

Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente