



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Proposta N. Del

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Parere

Il Direttore
Amministrativo

La Direttrice
Generale

Dott.ssa Maria Grazia Furnari

Parere

Il Direttore
Sanitario

La Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone" di Palermo, Dott.ssa Maria Grazia Furnari, nominata con D.P. n.324 serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024 e assistita dal segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Segretario verbalizzante



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

IL DIRETTORE DELL'UOC RISORSE UMANE

Dott. Vincenzo Manzella

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992 N. 502 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sul *"Riordino della disciplina in materia sanitaria"* ;
- VISTO** il D. Lgs N. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni, contenente *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;
- VISTI** i protocolli d'intesa stipulati tra la Regione Siciliana – Assessorato della Sanità e le Università degli studi di Catania, Messina e Palermo – Decreti n. 263, n. 264 e n. 265 del 19/03/2024, pubblicati sulla GURS n. 17/2024, in atto vigenti;
- VISTA** la delibera n. 90/2025 di Adozione Piano Integrato di Attività ed Organizzazione dell'AOUP Policlinico Paolo Giaccone di Palermo 2025-2027, con la quale tra l'altro è stato approvato il Piano triennale del Fabbisogno del Personale 2025/2027;
- VISTO** il regolamento approvato con delibera n. 38 del 23.01.2020 per l'affidamento degli incarichi di funzione (ex posizione organizzativa);
- VISTO** l'Accordo di Contrattazione Collettiva Integrativa Aziendale del 28 Novembre 2022, con il quale le parti hanno destinato alle allora Posizioni Organizzative e Funzioni Specialistiche, e attualmente denominate Incarichi di Funzioni secondo i vigenti CC.CC.NN.LL., Euro 1.200.000,00 a copertura dei nuovi affidamenti e degli incarichi già assegnati. Quanto sopra è stato certificato dal Collegio dei Revisori con verbale n. 13 del 11/11/2022, notificato con protocollo n. 55631 del 14/11/2022;
- VISTO** l'Accordo di Contrattazione Collettiva Integrativa Aziendale così rubricato - Affidamento Incarichi di Funzione Personale del Comparto Istruzione e Ricerca Anno 2023 - seduta del 16 marzo 2023, che integra e modifica l'Accordo del 6 dicembre 2022 di Affidamento Incarichi di Funzione Personale del Comparto anno 2022, senza variazione di spesa ma con una diversa organizzazione degli Incarichi di Funzione;
- PRESO ATTO** della delibera n. 847 del 22/08/2025 di adeguamento dell'importo relativo all'incarico di funzione (ex Posizione organizzativa) dell'Ufficio Appalti e Servizi incardinata presso la U.O.S.D. Facility Management da €. 6.000,00 fino all'importo di €. 10.000,00;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- VISTA** la nota prot. 52782 del 09/09/2025, recante in annotazione l'autorizzazione della Direttrice Generale, con cui il Responsabile f.f. dell'U.O.S.D. Facility Management formalizza la richiesta di attivazione della procedura per l'attribuzione dell'incarico di funzione per l'Ufficio Appalti e Servizi presso la predetta struttura;
- RITENUTO** di dover procedere ad un avviso interno per l'affidamento dell'incarico di funzione in parola;
- DATO ATTO** che tutta la documentazione citata e non allegata al presente atto è custodita presso l'Area proponente e l'Ufficio Atti Deliberativi;
- DATO ATTO** che la spesa relativa al conferimento dell'incarico di cui al presente atto sarà imputata sul rispettivo conto di costo del bilancio 2025 ed autorizzata con separato atto al momento del conferimento degli stessi;
- DATO ATTO** che il Direttore dell'UOC Risorse Umane *Dott. Vincenzo Manzella*, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e successive modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 n.190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione*" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Per le ragioni di fatto ed motivi di diritto in premessa citati che quivi si intendono integralmente ripetuti e trascritti

PROPONE DI

- Dare atto della delibera n. 847 del 22/08/2025 di adeguamento dell'importo relativo all'incarico di funzione (ex Posizione organizzativa) dell'Ufficio Appalti e Servizi incardinata presso la U.O.S.D. Facility Management da €. 6.000,00 fino all'importo di €. 10.000,00.
- Dare atto della nota prot. n. 52782 del 09/09/2025, recante in annotazione l'autorizzazione della Direttrice Generale, con cui il Responsabile f.f. dell'U.O.S.D. Facility Management formalizza la richiesta di attivazione della procedura per l'attribuzione dell'incarico di funzione per l'Ufficio Appalti e Servizi presso la predetta struttura.
- Approvare l'avviso interno per l'affidamento dell'incarico di funzione dell'Ufficio Appalti e Servizi che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- Autorizzare l'Ufficio Concorsi dell'A.O.U.P. a procedere alla pubblicazione, per esteso sul sito Internet aziendale all'indirizzo www.policlinico.pa.it nella pagina *concorsi in itinere*, dell'avviso per cui si procede.
- Dare atto che la spesa relativa al conferimento degli incarichi di cui al presente atto sarà imputata sul rispettivo conto di costo del bilancio 2025 ed autorizzata con separato atto al momento del conferimento degli stessi.
- Dare atto che tutta la documentazione citata e non allegata al presente atto è custodita presso l'Area proponente e l'Ufficio Atti Deliberativi.

La Direttrice Generale

Vista la proposta di deliberazione che precede, e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;

Ritenuto di condividerne il contenuto;

Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.