



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Allegati:

Numero imputazione spesa    Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.  
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Ai sensi del DPR n. 445/2000 ess.mm.ii., della Legge n.241/90 e ss.mm.ii. e della L.R. 7/2019, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

**Il Direttore dell'U.O.C. Area Sistemi Informativi Aziendali  
Dott. Massimo Giuseppe Tartamella**

**PREMESSO**

- che con atto registrato al prot. 1944 del 13/01/2024, la Direttrice Generale di questa A.O.U.P. Paolo Giaccone, la Dott.ssa Maria Grazia Furnari, ha conferito Delega alla sottoscrizione delle Determinazioni relative a procedure di affidamento per importi inferiori a €. 143.000,00, al Dott. Massimo Giuseppe Tartamella n.q. di Direttore dell'U.O.C. Area Sistemi Informativi Aziendali;
- che con Deliberazione n. 789 del 16/07/2021 è stata aggiudicata la fornitura di n. 6 casse automatiche (totem multimediali) per il pagamento self-service sanitario e relativi servizi gestionali dalla durata di mesi 36 per l'A.O.U.P., alla ditta METROPOLIS s.r.l. con sede legale in via Mario Idiomi n. 3 / 4 CAP 200902 Asiago (MI), in possesso della partita I.V.A. 10368880158, per un importo pari a € 74.950,00 oltre IV.A.A al 22% pari a € 16.489,00 per un totale complessivo di euro 91.439,00;
- che il contratto posto in essere con la Ditta METROPOLIS s.r.l. con sede legale in via Mario Idiomi n. 3 / 4 CAP 200902 Asiago (MI), in possesso della partita I.V.A. 10368880158 è scaduto nel corso dell'anno 2024;

**CONSIDERATO** che è necessario, per garantire il funzionamento delle n. 6 casse automatiche (totem multimediali) già in possesso dell'A.O.U.P., acquisire il servizio di gestione e manutenzione totem multimediali per pagamenti pagoPA comprensivo della carta necessaria alla stampa delle ricevute di pagamento;

**VISTA** l'offerta economica della Ditta METROPOLIS s.r.l. con sede legale in via Mario Idiomi n. 3 / 4 CAP 200902 Asiago (MI), in possesso della partita I.V.A. 10368880158 per il servizio di gestione e manutenzione delle n. 6 casse automatiche (totem multimediali) già in possesso dell'A.O.U.P. per un importo annuale pari a € 9.800,00 oltre I.V.A. al 22% e per un importo totale per quattro anni pari a € 39.200,00 oltre I.V.A. al 22%;

**CONSIDERATO** che seppur la manutenzione delle casse automatiche in possesso dell'A.O.U.P. possa delineare i termini di una procedura in regime di infungibilità ex art. 76 del d.lgs. 36/2023, tipologia di procedura che definisce tempi procedurali notoriamente più lunghi rispetto a quelli perseguibili attraverso affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lett. b del d.lgs. 36/2023, il RUP Dott. Massimo Giuseppe Tartamella, nell'esercizio della propria discrezionalità amministrativa e tecnica, alla luce del valore del servizio richiesto e al fine di velocizzare la procedura di acquisizione, decide di ricorrere ad affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii, per la fornitura de qua, alla ditta METROPOLIS s.r.l.;

**CONSIDERATO** che, l'art. 53 comma 4 del d.lgs. 36/2023, "In casi debitamente motivati", consente di derogare alla necessità di richiedere "la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla presente Parte", è opportuno avvalersi di tale facoltà in ragione del principio di fiducia tra PA ed operatori economici;

**RITENUTO** opportuno provvedere ad affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, tramite ODA (Ordine Diretto di Acquisto) nella piattaforma Me.PA numero procedura **1220435 - servizio di gestione e manutenzione totem multimediali per pagamenti pagoPA**, CIG: B80DA33444 alla ditta METROPOLIS s.r.l. con sede legale in via Mario Idiomi n. 3 / 4 CAP 200902 Asiago (MI), in possesso della partita I.V.A. 10368880158 per un importo annuale pari a € 9.800,00 oltre I.V.A. al 22% e per un importo totale per quattro anni pari a € 39.200,00 oltre I.V.A. al 22% ovvero pari a € 47.824,00 IVA al 22% compresa;



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

**DATO ATTO** che il servizio di che trattasi pari a € 47.824,00 I.V.A. compresa (€ 39.200,00 + IVA al 22% € 8.624,00) e abbia inizio il 1° settembre 2025 per la durata di quattro anni, va imputata sul bilancio aziendale, come di seguito ripartito:

- € 3.985,33 compreso I.V.A al 22%, conto di costo 5.02.02.01.0602 denominato “servizi di assistenza SW” sul bilancio 2025;
- € 11.956,00 compreso I.V.A al 22%, conto di costo 5.02.02.01.0602 denominato “servizi di assistenza SW” sul bilancio 2026;
- € 11.956,00 compreso I.V.A al 22%, conto di costo 5.02.02.01.0602 denominato “servizi di assistenza SW” sul bilancio 2027;
- € 11.956,00 compreso I.V.A al 22%, conto di costo 5.02.02.01.0602 denominato “servizi di assistenza SW” sul bilancio 2028;
- € 7.970,67 compreso I.V.A al 22%, conto di costo 5.02.02.01.0602 denominato “servizi di assistenza SW” sul bilancio 2029;

**RITENUTO** di nominare ai sensi dell'art. 15 c.1 del D.Lgs. 36/2023 il dott. Massimo Giuseppe Tartamella in servizio presso l'U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP);

**DATO ATTO** che il Direttore dell'U.O.C Area Sistemi Informativi Aziendali che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittima, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e succ. modifiche ed integrazioni, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della legge 6 novembre 2012 n.190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione” nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione; concedere

### DETERMINA DI

**AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, tramite ODA ordine diretto di acquisto nella piattaforma Me.PA numero procedura **1220435 - servizio di gestionali e manutenzione totem multimediali per pagamenti pagoPA**, CIG: B80DA33444 alla ditta METROPOLIS s.r.l. con sede legale in via Mario Idiomi n. 3 / 4 CAP 200902 Asiago (MI), in possesso della partita I.V.A. 10368880158, per anni quattro per un importo totale pari a € 39.200,00 oltre I.V.A. al 22%;

**DARE ATTO** che il servizio di che trattasi pari a € 47.824,00 I.V.A. compresa (€ 39.200,00 + IVA al 22% € 8.624,00) e abbia inizio il 1° settembre 2025 per la durata di quattro anni, va imputata sul bilancio aziendale, come di seguito ripartito:

- € 3.985,33 compreso I.V.A al 22%, conto di costo 5.02.02.01.0602 denominato “servizi di assistenza SW” sul bilancio 2025;
- € 11.956,00 compreso I.V.A al 22%, conto di costo 5.02.02.01.0602 denominato “servizi di assistenza SW” sul bilancio 2026;
- € 11.956,00 compreso I.V.A al 22%, conto di costo 5.02.02.01.0602 denominato “servizi di assistenza SW” sul bilancio 2027;
- € 11.956,00 compreso I.V.A al 22%, conto di costo 5.02.02.01.0602 denominato “servizi di assistenza SW” sul bilancio 2028;



## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

- € 7.970,67 compreso I.V.A al 22%, conto di costo 5.02.02.01.0602 denominato “servizi di assistenza SW” sul bilancio 2029;

**DARE ATTO** di nominare ai sensi dell'art. 15 c.1 del D.Lgs. 36/2023 il dott. Massimo Giuseppe Tartamella in servizio presso l'U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP);

**NON PROCEDERE** alla richiesta di cauzione definitiva ai sensi dell'art. 53 d. Lgs 36/2023 comma 4, in ragione del principio di fiducia tra PA ed operatori economici;

**DICHIARARE** che tutti gli atti citati e non allegati risultano custoditi presso la procedente U.O.C. Area Sistemi Informativi Aziendali.