



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO:

L'Estensore:

Allegati:

Numero imputazione spesa Imputazioni di spesa

Data imputazione spesa

Si autorizza l'imputazione della spesa sul conto e l'esercizio indicati entro il limite del budget annuale assegnato al centro di costo richiedente.

Nulla osta, in quanto conforme alle norme di contabilità.
Il Direttore Area Economica Finanziaria

Ai sensi del DPR n. 445/2000 ess.mm.ii., della Legge n.241/90 e ss.mm.ii. e della L.R. 7/2019, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

VISTA	La delibera n. 569 del 10.07.2020 con la quale si e' preso atto del D.A. n. 164 del 03.03.2020 di approvazione dell'Atto aziendale, ed in particolare l'art. 32 del titolo IV, che disciplina l'istituto della delega amministrativa;
VISTO	il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii. che sancisce il principio della separazione dei poteri di indirizzo e programmazione e quelli di ordinaria gestione e conferisce ai dirigenti di struttura poteri provvedimentali e di ordinaria gestione, oltre a quelli derivanti da specifiche competenze professionali, a fronte di formale delega;
CONSIDERATO	che, come espressamente indicato all'art. 32 del citato Atto Aziendale, la delega è conferibile a soggetti qualificati ben determinati e per atti aventi contenuto predefinito;
RICHIAMATE	la delibera n 1446 del 27/12/2022 di adozione di "Provvedimenti in ordine alla funzioni delegate nei confronti delle UU.OO Aziendali ";
	la delibera n 1463 del 29/12/2022 con la quale è stato approvato il Regolamento in materia di Deleghe di Funzioni;
VISTA	la disposizione n. 1 del 06/02/2026 di affidamento alla Dott.ssa Silvia Salerno, Dirigente Amministrativo, titolare dell'U.O.C. Affari Generali, l'incarico temporaneo di Direttore dell'U.O.C. Area Risorse Umane, con decorrenza immediata fino all'atto del completamento della procedura di affidamento, con l'insediamento del nuovo titolare;
PRESO ATTO	che con Atto di Delega n. 1 del 09/02/2026 "Registro Deleghe" la Dott.ssa Maria Grazia Furnari nella qualità di Direttrice Generale dell'AOUP "Paolo Giaccone", nominata con Decreto Presidenziale n. 324/Serv. 1/S.G. del 21/06/2024, ha conferito alla Dott.ssa Silvia Salerno la funzione di adottare le determinazioni dirigenziali relative alle materie elencate nell'atto sopra richiamato, così come previsto e contemplato agli artt. 2 e 3 del Regolamento in materia di deleghe di funzioni;
TENUTO CONTO	che la funzione esercitata riguarda la materia rientrante nella delega n. 1 del 09/02/2026;
VISTO	il vigente C.C.N.L. della Sanità 2022/2024;
VISTO	il vigente CCNL relativo al personale del comparto Istruzione e Ricerca;
ESAMINATA	la disciplina per la gestione delle assenze per malattia dettata dall'art. 35 del CCNL 2006/09 per il personale del comparto Università, in base alla quale il dipendente assente per malattia ha diritto alla conservazione del posto per un periodo di diciotto mesi. Ai fini della maturazione del predetto periodo, si sommano le assenze per malattia intervenute nei tre anni precedenti l'ultimo episodio morboso in corso;
RILEVATO	che, come prescritto dal comma 8 della citata disposizione contrattuale: al dipendente che si assenta per malattia spetta l'intera retribuzione fissa mensile per i primi 9 mesi di assenza, il 90% della retribuzione per i successivi 3 mesi di assenza e il 50 % della retribuzione per gli ulteriori 6 mesi del periodo di



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

	conservazione del posto;					
DATO ATTO	che il dipendente matr. 311474, inquadrato nella categoria dei Professionisti della Salute e Funzionari - profilo professionale Collaboratore Tecnico Prof.le Tecnico, si è assentato per malattia per un periodo complessivo superiore a nove mesi, sommando tutte le assenze intervenute negli ultimi tre anni;					
PRESO ATTO	dell'ultimo attestato di malattia telematico prot. PUC n. 452929705 - data visita 17/08/2026 - prodotto dal medico della sig.ra omissis alla sede INPS di Palermo con cui il dipendente ha dichiarato di essere ammalato dal 27/07/2026 e allo stesso è stata assegnata prognosi clinica a tutto il 03/09/2026;					
CONSIDERATO	altresì), che il dipendente matr. 311474 è risultato assente per malattia così come indicato nella seguente tabella:					
	Matr. 311474 periodo di cumulo 03/09/2023 – 03/09/2026					
	U.M. giorni	1° fascia retr. al 100%	2° fascia retr. al 90%	3° fascia retr. al 50%	4° fascia senza retr.	Totali
	Comp. corrente	270	90			360
	Fruito corrente	270	21			291
	Residuo corrente	0	69			69

Per i motivi in premessa citati

DETERMINA

- art. 1)** Di provvedere all'applicazione della disciplina dettata dall'art. 35, comma 8 del C.C.N.L. 2006/09 del personale del Comparto Università per il dipendente matr. 311474 – Collaboratore Tecnico Prof.le Tecnico – in servizio presso l'Area Tecnica di questa AOUP "P. Giaccone".
- art. 2)** Di procedere alla liquidazione del trattamento economico stipendiale spettante al dipendente nella misura pari al 90% per complessivi 21 giorni di assenza dovuti alla malattia.
- art. 3)** Di procedere al recupero, previo avviso di avvio del procedimento di cui all'art. 7 L. 241/90, delle somme erogate per intero dei giorni di assenza dovuti alla malattia - di cui al precedente articolo - oltre i primi nove mesi di assenza retribuiti per intero.
- art. 4)** Di trasmettere copia del presente atto all'interessato, all'Ufficio Corresponsione Emolumenti e Trattenute e agli ulteriori uffici dell'Area Risorse Umane per la predisposizione degli adempimenti connessi e consequenziali.