



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Deliberazione n. 377 del 29/03/2022

Oggetto: Presa d'atto del Regolamento per il funzionamento dell'Organo di Indirizzo dell'AOUP "P. Giaccone" dell'Universita' degli Studi di Palermo -

<p>DIREZIONE GENERALE</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio atti deliberativi e Collegio Sindacale Grazia Scalici</p>	<p>Area Gestione Economico - Finanziaria</p> <p>Autorizzazione spesa n.</p> <p>Del</p> <p>Conto di costo _____</p> <p>NULLA OSTA in quanto conforme alle norme di contabilità</p> <p>Il Responsabile dell'Area Gestione Economico - Finanziaria</p>
--	---

Ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii. e della L.R. 7/2019, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Commissario Straordinario
Ing. Alessandro Caltagirone
Ai sensi del D.A. n.599 dell'01 luglio 2020
Con l'intervento, per il parere prescritto dall'art. 3 del D.L.vo n. 502/92
così come modificato dal D.L.vo n. 517/93 e dal D.L.vo n. 229/99
del Direttore Amministrativo dott. Santo Naselli
del Direttore Sanitario dott. Gaetano Cimo'
Svolge le funzioni di segretario verbalizzante
Sig.ra Grazia Scalici



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Delibera n. 347 del 29/03/2022

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTI Il D.Lgvo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazione ed integrazioni, recante il riordino della disciplina in materia sanitaria;

Il D.Lgvo 21 dicembre 1999 n. 517, recante la disciplina dei rapporti tra il S.S.N. e le Università;

La legge regionale n. 5 del 14 aprile, recante le norme per il riordino del S.S. Regionale;

Il D.A. del 10.03.2020 di approvazione ai sensi dell'art.1 del D. Lgs.vo n.517/99 e ss.mm.ii. , del Protocollo d'Intesa stipulato tra la Regione Siciliana - Assessorato della Salute e l'Università degli Studi di Palermo, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana il 03.04.2020;

VISTA La delibera n. 569 del 10.07.2020 di recepimento D.A. n. 164/2020 di approvazione dell'atto aziendale dell'A.O.U.P.;

PRESO ATTO Che con delibera n. 1101 del 16.12.2020 e' stato istituito l'Organo di Indirizzo dell'AOUP, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 6 dei vigenti Protocolli d'Intesa tra Regione Siciliana e Università' degli Studi di Palermo e dall'art. 8 del vigente Atto Aziendale;

Altresi' che con verbale n. 5 del 18.02.2022 i componenti dell'Organo approvano all'unanimita' il Regolamento per il funzionamento dell'Organo di Indirizzo dell'AOUP "P. Giaccone" dell'Università' degli Studi di Palermo -



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Per i motivi in premessa citati che qui si intendono ripetuti e trascritti

DELIBERA

Di prendere atto del Regolamento per il funzionamento dell'Organo di Indirizzo dell'AOUP "P. Giaccone" dell'Universita' degli Studi di Palermo.

Il Direttore Amministrativo

Dr. Santo Naselli

Il Direttore Sanitario

Dr Gaetano Cimò

Il Commissario Straordinario
Ing. Alessandro Caltagirone



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

Il Segretario Verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n. 30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale, è stata pubblicata in formato digitale all'albo informatico dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico a decorrere dal giorno 23/04/2022 e che nei 15 giorni successivi:

- non sono pervenute opposizioni
- sono pervenute opposizioni da _____

Il Funzionario Responsabile

Notificata al Collegio Sindacale il _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell'art. 4, comma 8 della L. n. 412/1991 e divenuta:

ESECUTIVA

Decorso il termine (10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 53, comma 6, L.R. n. 30/93

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell'art. 4 comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Ai sensi dell'art. 53, comma 7, L.R. 30/93

Il Funzionario Responsabile

ESTREMI RISCONTRO TUTORIO

- Delibera trasmessa, ai sensi della L.R. n. 5/09, all'Assessorato Regionale Salute in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale Salute, esaminata la presente deliberazione:

- Ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.
- Ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.
- Delibera divenuta esecutiva con decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L. R. n. 5/09 dal _____

Il Funzionario Responsabile _____



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA POLICLINICO "PAOLO GIACCONE"

Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo

CF e P.IVA: 05841790826

Regolamento per il funzionamento dell'Organo di Indirizzo dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "P. Giaccone" dell'Università degli Studi di Palermo

Indice

Art. 1. Oggetto e Fonti normative

Art. 2. Componenti dell'Organo di Indirizzo

Art. 3. Presidente dell'Organo di Indirizzo

Art. 4. Convocazione e Funzionamento

Art. 5. Ufficio di Segreteria

Art. 6. Norma transitoria

Art. 7. Norma finale

Art. 1 - Oggetto e Fonti normative

Il presente Regolamento disciplina le modalità di funzione dell'Organo di Indirizzo (OI) dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "P. Giaccone" dell'Università degli Studi di Palermo (AOUP "P. Giaccone"), previsto all'art. 6 del Protocollo d'intesa ex art. 1 D. Lgs. n 517/1999 e ss.mm.ii. tra la Regione Siciliana e l'Università degli Studi di Palermo

L'Organo di Indirizzo ha il ruolo di controllo delle attività e del raggiungimento degli obiettivi previsti nel sopra citato Protocollo d'Intesa. Inoltre, svolge il ruolo di indirizzo nei confronti dell'AOUP "P. Giaccone" di Palermo per le attività relative alla formazione, alla ricerca che sono attività inscindibili con l'assistenza secondo le disposizioni normative vigenti e proporre iniziative e misure gestionali verificandone la corretta attivazione.

Art. 2 - Composizione dell'Organo di Indirizzo

L'OI è composto da quattro membri, di cui uno è il Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia, componente di diritto. Gli altri componenti sono nominati, rispettivamente, uno dal Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Palermo e due dall'Assessore Regionale per la Salute, scelti tra esperti di



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA POLICLINICO "PAOLO GIACCONE"

Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo

CF e P.IVA: 05841790826

riconosciuta competenza in materia di organizzazione e di programmazione dei servizi sanitari, e dal Direttore Generale dell'AOUP "P. Giaccone" di Palermo, senza diritto di voto.

La nomina dei Componenti dell'Organo di Indirizzo decorre dalla data del loro insediamento, o nel caso di rinnovo, dalla prima riunione.

Ad insediamento avvenuto, nel caso dovesse sopraggiungere per un Componente dell'OI una situazione di incompatibilità che lo ponga in conflitto con l'interesse dell'AOUP "P. Giaccone" di Palermo, deve darne immediata comunicazione all'OI e astenersi dal partecipare a deliberazioni aventi ad oggetto la causa del conflitto.

Ai componenti dell'OI è corrisposto un compenso a carico del bilancio dell'AOUP nonché i rimborsi delle spese sostenute e documentate per l'esercizio delle funzioni nella misura e secondo le modalità stabilite dall'AOUP e dal Protocollo d'intesa.

Art. 3 - Presidente dell'Organo di Indirizzo

Il Presidente svolge compiti di coordinamento delle attività dell'OI e vigila sull'esecuzione delle relative deliberazioni e rappresenta l'OI all'interno ed all'esterno dell'AOUP "P. Giaccone" di Palermo.

In caso di assenza o impedimento del Presidente, ne adempie le funzioni il componente anziano che riveste la carica da maggior tempo e ininterrottamente o, in caso di nomina contemporanea, il più anziano di età.

Il Presidente convoca e presiede le sedute, coordina e disciplina l'andamento dei lavori, sottoscrive le deliberazioni dell'OI, assicura la correttezza del processo verbale e la tempestiva trasmissione dello stesso all'Assessore alla Salute della Regione Sicilia ed al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Palermo.

Art. 4 - Convocazioni e Funzionamento

L'OI si riunisce, di norma, una volta al mese, sulla base di un calendario prefissato, presso la sede dell'AOUP "P. Giaccone" di Palermo o in modalità telematica qualora le circostanze epidemiologiche lo richiedessero, previa convocazione da parte del Presidente, che propone le materie da trattare nell'ordine del giorno. Ogni componente può chiedere al Presidente di inserire argomenti all'ordine del giorno e di acquisire documentazione dalla Direzione Aziendale. Nell'esercizio delle sue funzioni l'OI è assistito da una segreteria di cui all'art. 5.

I componenti dell'OI, in numero non inferiore a due, possono chiedere la convocazione in via straordinaria dell'OI, indicando l'ordine del giorno su cui deliberare.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA POLICLINICO "PAOLO GIACCONE"

Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo

CF e P.IVA: 05841790826

Di ogni convocazione viene data comunicazione via e-mail, o, se necessario, con lettera raccomandata ai componenti dell'OI ed al Direttore Generale della AOUP "P. Giaccone" di Palermo almeno 7 (sette) giorni prima della riunione salvo che l'OI non abbia deliberato un apposito calendario. Nei casi di comprovata urgenza, la convocazione deve avvenire a mezzo e-mail almeno ventiquattro ore prima della riunione.

Per la validità delle riunioni è necessaria la presenza della maggioranza dei componenti in carica. Le deliberazioni sono assunte con votazione palese ed a maggioranza dei partecipanti alla riunione. Ogni componente può chiedere che nella deliberazione sia verbalizzata la motivazione del voto espresso. Per la validità delle deliberazioni è richiesta la maggioranza dei voti dei presenti; in caso di parità di voti, prevale il voto del Presidente. Non sono computati tra i votanti coloro che si astengono o che non possono votare per motivi di incompatibilità soggettiva o oggettiva, o per conflitti di interesse in relazione all'oggetto delle decisioni da assumere.

I Verbali ed i relativi estratti dei punti all'OdG delle Riunioni sono sottoscritti dal Presidente e dal Segretario verbalizzante e vengono custoditi presso la Segreteria della Direzione Generale dell'AOUP "P. Giaccone" di Palermo.

Il Presidente, anche su richiesta di uno o più componenti l'OI, può invitare alle Riunioni dell'OI, dirigenti dell'AOUP "P. Giaccone" di Palermo o dell'Università degli Studi di Palermo o soggetti esterni, la cui presenza sia ritenuta utile per il migliore espletamento delle attività dell'OI. Nessuno dei soggetti invitati ha potere di voto.

Le decisioni adottate dall'OI sono pubblicate sul sito web dell'AOUP "P. Giaccone" di Palermo e ne è ammesso l'accesso in base alla legge n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni.

L'OI opera in collaborazione con gli altri organi dell'AOUP "P. Giaccone" di Palermo ed il Presidente, anche su richiesta di uno o più componenti dell'OI, può attivare forme di lavoro comune, anche mediante sedute congiunte, con il Collegio di Direzione dell'AOUP "P. Giaccone" di Palermo.

Art. 5 - Ufficio di Segreteria

L'OI si avvale delle strutture e del Personale dell'AOUP "P. Giaccone" di Palermo messi a disposizione dal Direttore Generale.

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono espletate da personale amministrativo di comprovata esperienza, designato dal Direttore Generale, che provvede altresì a garantirne la sostituzione in caso di assenza o impedimento.

Il Segretario dell'OI, in particolare, supporta il Presidente nell'esercizio delle sue funzioni di convocazione dell'OI, cura la stesura e la tenuta dei processi verbali delle sedute, la trasmissione dei verbali e delle relative



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA POLICLINICO "PAOLO GIACCONE"

Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo

CF e P.IVA: 05841790826

deliberazioni all'Assessore alla Sanità della Regione Sicilia, al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Palermo e, secondo le indicazioni del Presidente, ad altri organi dell'AOUP "P. Giaccone" di Palermo.

Art. 6 - Responsabilità e Compiti

Secondo quanto previsto nell'Atto Aziendale e nel Protocollo d'Intesa tra la Regione Siciliana e l'Università degli Studi di Palermo l'OI:

- ✓ collabora con il Direttore Generale alla programmazione delle attività, all'adozione delle scelte strategiche generali aziendali, alla definizione delle attività integrate, alla istituzione, modifica o disattivazione di Unità Operative Complesse o/e di Dipartimenti essenziali per lo svolgimento delle attività di didattica e di ricerca;
- ✓ collabora con il Direttore Generale alla definizione degli obiettivi annuali e pluriennali delle attività integrate e verifica la rispondenza tra questi e le risorse assegnate;
- ✓ esprime parere obbligatorio sull'Atto aziendale;
- ✓ valuta nel caso di risultati negativi della gestione aziendale i correttivi di gestione elaborati dall'Azienda in ragione degli effetti sull'attività didattica e di ricerca;
- ✓ esprime parere, al fine di verificarne la coerenza con l'attività didattica e di ricerca, sui piani e sugli atti di assunzione del Personale e sugli investimenti;
- ✓ collabora con il Direttore Generale alla definizione dei criteri di valutazione del Personale impegnato nelle attività didattiche, di ricerca e assistenziali o ad esse correlate.

Art. 7 - Norma finale

Per le modifiche del presente Regolamento o per quanto non previsto si rinvia al Protocollo d'Intesa tra Regione Siciliana e l'Università degli Studi di Palermo ed a quanto normato nel D. Lgs. n. 517 del 21 Dicembre 1999 e nel D.P.C.M. del 24 Maggio 2001 ed eventuali successive modifiche ed integrazioni.