

REGIONE SICILIANA

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA "PAOLO GIACCONE"

DI PALERMO

INTEGRAZIONE AL DISCIPLINARE DI INCARICO-CONTRATTO  
DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA IN SEGUITO ALL'AGGIORNA-

MENTO (AI SENSI DELL'ART. 26 COMMA 2 DEL D.L. N.50 DEL  
17/05/2022) DEL PREZZARIO UNICO REGIONE SICILIA PER LA

REVISIONE DEGLI ELABORATI ECONOMICI RELATIVI AI "LA-

VORI PER IL COMPLETAMENTO DEL NUOVO PUNTO NASCITA,

U.T.I.N., SUB INTENSIVA E NUOVO PRONTO SOCCORSO DEL

D.A.M.I. DELL'A.O.U.P. PAOLO GIACCONE DI PALERMO

DELIBERA N. CIG: ZA3399F33B

L'anno 2023 addì nove del mese di marzo ( 09.03.2023 ) tra l'A.O.U.P. Paolo

Giaccone di Palermo (di seguito Committente) con sede a Palermo in Via del

Vespro n. 129, Partita IVA n. 05841790826, rappresentata dall'Ing. Ferdinando

Di Giorgi che interviene nella sua qualità di Dirigente Responsabile dell'Area

Tecnica dell'A.O.U.P. Paolo Giaccone di Palermo e, l'Arch. **Caterina Ca-**

**cioppo** iscritta all'Ordine degli Architetti Palermo della Provincia di Palermo

al n. 2141 domiciliata, ai fini del presente contratto, in via Duca della Verdura

n.4 Palermo, Partita.IVA: 03646840821- Codice Fiscale:

CCPCRN62T57G273H nella sua qualità di libero professionista, in seguito

denominato "Affidatario".

**SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE :**

**ART. 1 - PREMESSE**

che in seguito alla sottoscrizione del disciplinare d'incarico, al quale è riferita



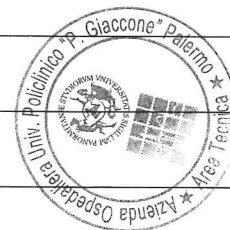
la presente integrazione, avvenuta in data 10.03.2022 per l'incarico relativo alla redazione del progetto esecutivo delle "Opere necessarie Al Completamento del Nuovo Punto Nascita, Utin, Sub Intensiva e Nuovo Pronto Soccorso del D.A.M.I. dell'A.O.U.P. Paolo Giaccone di Palermo", in seguito alla pubblicazione del Decreto n.17/Gab. del 29.06.2022 dell'Assessorato per le infrastrutture e per la mobilità della Regione Siciliana con cui è stato adottato il Prezzario unico regionale per i lavori pubblici 2022 aggiornato ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D.L. n.50 del 17/05/2022, è stato necessario prevedere la rimodulazione degli elaborati economici del progetto già verificato con verbale del 08.06.2022 ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs.50/2016 dall' Ing. Ferdinando Di Giorgi n.q. di Responsabile dell'Area Tecnica di quest'Azienda il progetto esecutivo redatto dall'Arch. Caterina Cacioppo;

**Art. 2 - OGGETTO DELL'INTEGRAZIONE DELL'INCARICO**

L'incarico deve essere eseguito in conformità alle leggi, ai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici, comprese le linee guida ANAC attuative del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché alle istruzioni del Committente e del R.U.P.. L'attività da svolgere, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo si articolerà, come disciplinato dal quadro normativo di riferimento di cui D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.) . Il dettaglio delle prestazioni è riportato nella Determinazione dei corrispettivi, ovvero nella redazione del progetto esecutivo composto da:

- Relazione generale e Quadro Economico
- Computo metrico estimativo
- Elenco prezzi
- Analisi nuovi prezzi
- Capitolato Speciale d'Appalto

*Cacioppo*



*Di Giorgi*

- Cronoprogramma

- Incidenza della manodopera

**Art. 3 - ONORARIO**

L'onorario complessivo per le prestazioni riguardanti solamente la presente integrazione dell'incarico è pari ad €. 15.281,45 (in lettere quindicimiladuecentottantuno/45), al netto dei contributi previdenziali ed IVA, in base all'offerta economica rinegoziata con l'Affidatario—avendo offerto lo sconto del 3,00% - ammonta all'importo complessivo di €.18.807,43 (di cui €.14.823,01 per onorario netto + €. 592,92 per contributo C.N.P.I.A. del 4% + €. 3391,50 per I.V.A. al 22% + ritenuta d'acconto di €. 2.964,60). L'Affidatario non potrà richiedere il pagamento di importi superiori a quanto concordato. Le competenze professionali di cui al presente articolo, si intendono comprensive delle spese generali e dei compensi accessori per raccolta dati, sopralluoghi, incontri, riunioni, ed ogni altra attività commessa all'incarico affidato.

**Art. 4 - EVENTUALI PRESTAZIONI IN**

**AUMENTO O IN DIMINUZIONE NEL PERIODO DI EFFICACIA**

**DEL CONTRATTO E DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI**

Le eventuali prestazioni e/o servizi in variante, sono ammessi ai sensi e nei limiti dell'art. 106 del Codice. I corrispettivi per eventuali prestazioni aggiuntive saranno determinati sulla base di quanto previsto dal D.M. 16.07.2016 (vedi allegato Determinazione dei corrispettivi) e successivamente ridotti nella misura pari al ribasso sulla base dell'offerta presentata dall'Affidatario. Il Committente si riserva la facoltà di ridurre l'estensione dei servizi di cui è previsto l'affidamento, senza dover riconoscere alcun compenso aggiuntivo all'Affidatario, fatto salvo il pagamento delle prestazioni effettuate. In caso di riduzione



*Handwritten signature in blue ink.*

*Handwritten signature in blue ink.*



dei servizi l’Affidatario mantiene comunque il diritto, salvo intervenga sua

esplicita rinuncia, all’esecuzione dei servizi medesimi in un momento successivo, qualora il Committente determini di darvi corso, alle condizioni contrattuali previste nel presente contratto.

**Art. 5 - ONERI A CARICO DEL COMMITTENTE**

Il Committente si impegna a trasmettere all’Affidatario, prima dell’avvio del servizio, la documentazione cartacea e su supporto informatico, relativa allo stato di consistenza degli immobili oggetto del presente atto. Il Committente s’impegna inoltre, a garantire su richiesta dell’Affidatario e sotto la propria responsabilità, il libero accesso alle aree e/o ai fabbricati interessati dalla prestazione, per tutto il corso di espletamento dell’incarico medesimo.

**Art. 6 - ONERI A CARICO DELL’AFFIDATARIO**

L’Affidatario è tenuto ad eseguire l’incarico conferito con diligenza professionale ai sensi dell’art. 1176 c.c. secondo i migliori criteri della tecnica, nel rispetto delle indicazioni fornite dal Committente o dal RUP. Sono a carico dell’Affidatario gli oneri e il tempo impiegato per fornire assistenza al RUP per l’ottenimento di permessi e autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente o necessari al rilascio del permesso di costruire o del nulla-osta da parte degli Organi preposti, nonché per partecipare a riunioni collegiali indette dal Committente .

*Caffo*



**Art. 7- SUBAPPALTO**

Ai sensi dell’art. 31 comma 8 secondo periodo del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l’affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per rilievi, misurazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati grafici. In tal caso, l’eventuale subappalto

*OK*

sarà sottoposto all'approvazione del Committente.

### **Art. 8 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEGLI ELABORATI**

Tutta la documentazione relativa alle prestazioni regolate dal presente contratto deve essere redatta in lingua italiana. L'Affidatario è tenuto a consegnare al Committente:

- 3 copie cartacee complete degli elaborati grafici oggetto del presente servizio;
- 1 copia informatizzata su CD-Rom formato compatibile Windows che dovrà contenere:

- tutte le relazioni e i fascicoli in formato compatibile Microsoft Word;
- tutti gli elaborati grafici in formato compatibile DWG Autocad rel. 2007;
- copia elettronica in formato PDF o simile (stampabile ma non modificabile)

derivante dalla scansione di tutte le copie cartacee timbrate e firmate.

Tutti gli elaborati dattiloscritti dovranno essere rilegati nel formato UNI A4 e, analogamente, tutti gli elaborati grafici dovranno essere piegati nel formato UNI A4. Su tutti gli elaborati dovrà essere indicato il nominativo del professionista incaricato, che li sottoscriverà per l'assunzione della piena e incondizionata responsabilità.

### **Art. 9 -TEMPI PER L'ESECUZIONE DELL' INCARICO,**

#### **SOSPENSIONI E PROROGHE**

L'Affidatario, per l'espletamento delle prestazioni di cui all'art. 1, s'impegna a rispettare le seguenti scadenze: **giorni 10** dalla firma del presente disciplinare.

Si precisa che:

- I giorni sono solari consecutivi, decorrenti dalla data di formale comunicazione da parte del RUP dell'avvio delle singole attività di cui al presente Disciplinare di Incarico.



• Il decorso e il rispetto dei termini contrattuali saranno determinati a partire dal formale e completo deposito al committente degli elaborati previsti contrattualmente.

• le scadenze temporali sopra indicate non tengono conto di eventuali ritardi relativi a prestazioni che non rientrino nell'oggetto dell'incarico o nella competenza dell'Affidatario o a quest'ultimo non imputabili.

• è facoltà del professionista incaricato, ai sensi dell'art. 107 del Codice, chiedere sospensioni della prestazione qualora circostanze particolari ne impediscano la regolare esecuzione; in tal caso il Committente dispone la sospensione della prestazione compilando apposito verbale sottoscritto dall'affidatario. Al cessare delle ragioni che hanno imposto la sospensione è redatto analogo verbale di ripresa che dovrà riportare il nuovo termine di esecuzione del contratto.

In relazione a particolari difficoltà o ritardi che dovessero emergere durante lo svolgimento dell'incarico, il Committente ha facoltà di concedere motivate proroghe, al fine di garantire la qualità e il buon esito dell'incarico stesso. Nel caso di prestazioni aggiuntive, potranno essere aggiornati i termini di esecuzione dell'incarico. Al termine delle prestazioni, dopo i necessari accertamenti, il Committente rilascerà all'Affidatario il certificato di regolare svolgimento delle prestazioni ai sensi dell'art. 102 del Codice.

**Art. 10 PENALI**

Qualora l'Affidatario non rispetti i termini stabiliti di cui all'Art. 8, il RUP ne darà formale avviso con nota scritta. Entro 1 (uno) giorno dal suddetto avviso l'Affidatario potrà presentare nota giustificativa e/o motivazione del ritardo. Il RUP, qualora ritenga insufficienti le motivazioni presentate, nega la proroga dei termini contrattuali ed applica la penale di cui al comma successivo. In caso





di espletamento delle prestazioni oltre i termini stabiliti, maggiorati delle eventuali proroghe concesse (per cause imputabili all'Affidatario), verrà applicata la penale il cui importo totale non potrà comunque superare il 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo dei corrispettivi contrattuali; superata tale misura il Committente può procedere alla risoluzione del contratto in danno all'Affidatario.

**Art. 11 - MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il servizio affidato, verrà liquidato secondo il valore del prezzo a corpo offerto dall'Affidatario, dopo il rilascio, a cura del RUP, del certificato di regolare esecuzione del servizio, su presentazione di fattura elettronica all'interno della quale dovranno essere inseriti i dati inerenti il buono d'Ordine stilato dall'Ufficio Contabilità dell'Area Tecnica, che è propedeutico all'emissione della fattura stessa. Il pagamento avverrà entro 60 (sessanta) giorni dalla data di emissione della fattura elettronica.

**Art. 12 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESS**

**UNILATERALE DEL COMMITTENTE**

Il Committente, ai sensi dell'art.109 del Codice, può unilateralmente recedere dal contratto versando all'Affidatario il corrispettivo per le attività svolte quantificate forfettariamente. Qualora tale facoltà sia esercitata per fasi in corso di svolgimento, sarà liquidata la prestazione resa in proporzione al tempo contrattuale trascorso fino alla data di comunicazione del recesso, oltre ad un indennizzo concordato tra le parti in misura forfettaria comunque non inferiore al 10% del corrispettivo dovuto per l'attività residua della sola fase di cui trattasi.

La rescissione e la risoluzione di cui ai commi precedenti avviene, con almeno trenta giorni di preavviso, mediante formale comunicazione scritta indicante la



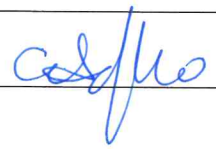
motivazione ; per ogni altra circostanza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione dei contratti.

**Art. 13 - OBBLIGHI TRACCIABILITA'**

L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e ss.mm.ii.; per mancato assolvimento di tali obblighi il Committente procede alla risoluzione contrattuale di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3 della medesima legge.

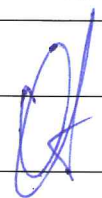
**Art. 14 - PRIVACY**

L'Affidatario si impegna a mantenere la riservatezza sui dati trattati, nonché sulle informazioni e sui documenti dei quali abbia conoscenza, possesso e detenzione, e direttamente connessi e derivanti dall'attività svolta nell'ambito del presente incarico, in ottemperanza a quanto disposto in materia di privacy e trattamento dei dati. Facendo riferimento alle norme del G.D.P.R. (General Data Protection Regulation) ovvero del nuovo Regolamento Europeo n. 679/2016, entrato in vigore in data 25 maggio 2018, l'Affidatario si impegna al rispetto di quanto previsto, in particolare, dagli artt. 5, 24 e 25 del G.D.P.R. medesimo.



**Art. 15 - PROPRIETA' DEGLI ELABORATI**

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo corrispettivo all'Affidatario, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurre, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dall'Affidatario possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite all'Affidatario





medesimo.

**Art. 16 - CLAUSOLE FINALI**

Il presente contratto produce effetti dalla data della sua sottoscrizione. Per quanto non espressamente indicato nel presente contratto si fa riferimento alle norme vigenti in materia. Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 26/04/86 e le eventuali spese conseguenti alla registrazione dello stesso saranno a carico della parte richiedente.

**Art. 17- RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente al presente contratto e che non si siano potute definire con l'accordo bonario di cui all'art. 206 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. , saranno deferite all'autorità giudiziaria, restando esclusa la competenza arbitrale. Il foro competente è quello di Palermo.

Letto, confermato e sottoscritto

Palermo, li

**L'Affidatario**

Arch. Caterina Cacioppo

**Per il Committente**

Il Responsabile dell' Area Tecnica A.O.U.P.

Ing. Ferdinando Di Giorgi



0 1 22 028273 030 7