



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

**Procedura aperta telematica per l'affidamento del
Servizio di Tesoreria e Cassa**

**DISCIPLINARE DI
GARA**

Delibera n. 343 del 23/03/2023

Numero di gara: 8998737

CIG: 9713067474



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

SOMMARIO

PREMESSE

1 - PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 – REGISTRAZIONE OPERATORE ECONOMICO

2 - SOGGETTO APPALTANTE

3 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 - DOCUMENTAZIONE DI GARA

3.2 – CHIARIMENTI

3.3 - COMUNICAZIONI

4- OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

5- DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

6 - SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

7 - REQUISITI GENERALI

8 - REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

8.1 – REQUISITI DI IDONEITA'

8.2 – CAPACITA' ECONOMICA FINANZIARIA

8.3 – INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE

8.4 – INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

9 - AVVALIMENTO

10 - SUBAPPALTO

11 - GARANZIA PROVVISORIA

12 - DIVIETO DI PARTECIPAZIONE PARZIALE

13 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

14 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

14.1 - TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

15 - CONTENUTO RIEPILOGATIVO DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

15.1 - CONTENUTO DI DETTAGLIO DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

16 - CONTENUTO RIEPILOGATIVO DELLA BUSTA "OFFERTA TECNICA"

16.1 - CONTENUTO DI DETTAGLIO DELLA BUSTA "OFFERTA TECNICA"

17 – CONTENUTO RIEPILOGATIVO DELLA BUSTA "OFFERTA ECONOMICA"

17.1 – CONTENUTO DI DETTAGLIO DELLA BUSTA "OFFERTA ECONOMICA"

18 – SOCCORSO ISTRUTTORIO E CAUSE DI ESCLUSIONE

19 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

20 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

21 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

22 – AGGIUDICAZIONE, DEFINIZIONE GRADUATORIA E STIPULA DEL CONTRATTO

23 – VALIDITA' DELLE OFFERTE

24 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

25 – CODICE DI COMPORTAMENTO



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

- 26. ACCESSO AGLI ATTI
- 27 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE
- 28 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
- 29 – CLAUSOLA DI RISERVATEZZA
- 30 – RINVIO A NORMATIVE

ALLEGATI AL DISCIPLINARE:

- ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
- DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)
- PATTO DI INTEGRITA'
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/2000 CLAUSOLA ANTI-PANTOUFLAGE
- DICHIARAZIONE ISCRIZIONE CCIAA
- DICHIARAZIONE TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI FINI DEL RILASCIO DELL'INFORMAZIONE ANTIMAFIA
- DICHIARAZIONE ANTIRICICLAGGIO
- SCHEMA DI CONTRATTO



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

PREMESSE

Con Delibera n. 343 del 23/03/2023 questa Amministrazione ha indetto procedura aperta telematica per l'affidamento del Servizio di Tesoreria e Cassa dell'AOUP per la durata di anni 3 (tre) rinnovabile per ulteriori 12 mesi e, ove si ravvisasse la necessità, una ulteriore proroga di mesi 6 nelle more della definizione di ulteriore gara.

Il servizio è riservato ai soggetti autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi dell'art. 10 D.lgs 385/93 con le modalità previste dalla L.720/84 istitutiva del sistema di tesoreria unica e dei relativi decreti attuativi.

Ai sensi dell'art 58 del Codice dei Contratti Pubblici la presente procedura aperta è interamente svolta mediante il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://policlinicopalermo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?> .

La procedura aperta telematica è conforme alle prescrizioni dell'art. 44 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii e del DPCM 148/2021.

Tramite il suddetto sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con l'applicazione del minor prezzo, ai sensi degli artt. 44, 52, 58, 60 e 95 c.4 lettera b del D.lgs 50/2016 (d'ora in poi definito Codice).

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

La presente procedura si svolgerà, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "PIATTAFORMA"), conforme all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice, nel rispetto delle disposizioni inerenti alle fasi di pubblicazioni della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazione come meglio specificato di seguito.

Si invitano, quindi, i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo disponibile nella piattaforma nella sezione "Informazioni" al seguente link:

https://policlinicopalermoappalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp?_csrf=9Y66V640EJWNSGVB70AOW0BW06WEFMXI

I documenti di gara e la modulistica sono disponibili e scaricabili, in formato elettronico, al seguente indirizzo: <https://policlinicopalermo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?> .

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è indispensabile:

- essere in possesso di una firma digitale valida, ai sensi dell'art. 1, c.1, lett. s) D.lgs 82/2005, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma.

Per il primo accesso è necessario registrarsi alla piattaforma, raggiungibile all'indirizzo <https://policlinicopalermo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?>, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e password per gli accessi successivi all'area riservata.

Gli utenti autenticati alla piattaforma, nella sezione "Gare e procedure in corso", cliccando su "Visualizza scheda" è possibile accedere alla scheda di dettaglio della gara.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

registrati, i concorrenti, la Committente, l'Amministrazione, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire alla Stazione Appaltante tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso la piattaforma:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D.Lgs n. 82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione della piattaforma esonerano la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, la piattaforma medesima. Ove possibile la Stazione Appaltante e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti gli interventi di manutenzione sulla piattaforma stessa. Gli utenti della piattaforma, in ogni caso, prendono atto ed accettano che, l'accesso alla piattaforma utilizzato, per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

1.1 REGISTRAZIONE OPERATORI ECONOMICI

Per poter presentare offerta tramite la piattaforma, disponibile all'indirizzo <https://policlinicopalermo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?>

La registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione alla piattaforma deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione ed impegnare l'operatore economico medesimo.

All'esito della registrazione, al soggetto che ne ha fatto richiesta, viene rilasciata userid e password (d'ora innanzi anche "account"). L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità al dettato normativo in materia.

L'account, creato in sede di registrazione, è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo della piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara e nei relativi allegati.

2. SOGGETTO APPALTANTE

Il soggetto appaltante è l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" (di seguito denominata anche AOUP o Stazione Appaltante/S.A.) con sede legale in Via del Vespro n.129 - 90127 Palermo, indirizzo PEC: protocollo@cert.policlinico.pa.it - Codice Univoco: BZ5GR0.

Il R.U.P. della procedura, ai sensi della L. n. 241/90 e ss.mm.ii. e dell'art.31 del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., è la Dott.ssa Chiara Giannobile designata giusta Delibera aziendale n. 343 del 23.03.2023.

Le funzioni di supporto al RUP saranno espletate dal Dott. Antonino Rosario Riccardo Alampi.

Il D.E.C. è la Dott.ssa Nadia Bilello designata giusta Delibera aziendale n. 343 del 23/03/2023

Le funzioni di supporto al DEC saranno espletate dal Dott.ssa R. Mosca e dal Sig. S. Lo Nardo.

L'Ufficio deputato all'espletamento della procedura è la UOC Provveditorato (chiara.giannobile@policlinico.pa.it).

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) Capitolato tecnico
- 2) Bando di gara/Disciplinare di gara
- 3) Domanda di partecipazione
- 4) Attestazione o ricevuta di avvenuto pagamento contributo ANAC
- 5) DGUE
- 6) DGUE ausiliario eventuale
- 7) Attestazione pagamento imposta di bollo
- 8) Patto di integrità
- 9) Dichiarazione di presa visione del protocollo di legalità Regione Siciliana Carlo Alberto Dalla Chiesa
- 10) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 clausola antipantouflage
- 11) Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio dell'informazione antimafia
- 12) Dichiarazione iscrizione CCIAA
- 13) Dichiarazione Tracciabilità flussi
- 14) Modulo di accesso agli atti
- 15) Schema di contratto

La documentazione indicata è disponibile, in formato elettronico e firmata digitalmente, sulla piattaforma <https://policlinicopalermo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?>



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D.lgs 82/2005 e disponibile sul sito www.agid.gov.it. Sul suddetto sito internet è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Word/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

3.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare almeno 10 giorni (**12/05/2023 ore 09:00**) prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, firmato digitalmente almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte (**16/05/2023**), mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

3.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la piattaforma. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative:

- a) all'aggiudicazione;
- b) all'esclusione;
- c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;
- d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario;

avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs n.82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala, alla richiesta di offerta migliorativa (in caso di parità in graduatoria), avverranno presso la piattaforma.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti, ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

È onere delle imprese concorrenti visionare tale piattaforma al fine di verificare la pubblicazione di eventuali comunicazioni, chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.

Non sono ammesse e, dunque, non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimento effettuate con altri mezzi differenti da quelli stabiliti nel presente disciplinare/bando.

La S.A. utilizzerà per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione alla piattaforma.

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, saranno trasmesse agli indirizzi di posta elettronica certificata, indicati in istanza di ammissione.

4. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Oggetto del presente appalto, **articolato in un unico lotto**, è l'affidamento del Servizio di Tesoreria e Cassa dell'AOUP che consiste, come meglio dettagliato nell'Art. 1 del Capitolato tecnico, nello svolgimento di:

- operazioni di riscossione e di pagamento a valere sulla contabilità speciale, parte corrente e conto capitale, infruttifere aperte a nome dell'A.O.U.P. presso la Tesoreria Provinciale dello Stato di Palermo e presso il Servizio di Cassa Regionale;
- operazioni di riscossione a valere sul conto "Incassi e Pagamenti", aperto a nome della AOUP presso il medesimo Istituto;
- custodia e amministrazione dei titoli e valori in deposito;
- esecuzione di ogni altro servizio bancario occorrente e/o richiesto per legge.

Il servizio deve essere gestito con metodologie e criteri informatici, con collegamento telematico a mezzo flussi elettronici tra la AOUP e l'Istituto Tesoriere, al fine di consentire l'interscambio informatizzato dei dati e della documentazione riguardante la gestione del servizio stesso, nonché la visualizzazione di tutte le operazioni conseguenti effettuate dall'Istituto Tesoriere. In particolare, l'Istituto Tesoriere dovrà garantire il collegamento tra i sistemi di tesoreria ed il sistema amministrativo-contabile attualmente in essere presso l'AOUP.

Descrizione servizi	CPV	Importo a base d'asta (Durata Triennale)	Opzione Rinnovo di 12 mesi	Ulteriore eventuale proroga (6 mesi)
Servizio di Tesoreria e Cassa	66600000-6	€ € 7.596.274,50	€ 2.532.091,50	€ 1.266.045,75

Il suddetto importo è esente IVA ex art. 10 del D.P.R. n. 633/1972.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 (zero).

Ai sensi del combinato disposto di cui all'articolo 26 comma 3 bis della D.lgs. n. 81/2008 e dell'art. 95 c.10 del Codice, si precisa che per le modalità di svolgimento dell'appalto **non è stato necessario redigere il DUVRI**, in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale. Allo stesso modo i concorrenti non sono tenuti ad indicare i propri costi della



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

5 - DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

La durata dell'appalto è di 3 anni decorrenti dalla data di stipula del contratto e di emissione dell'ordine di fornitura del servizio.

La S.A. si riserva la facoltà di eventuale rinnovo per 12 mesi e la facoltà di eventuale proroga (mesi 6) ai sensi dell'art. dell'art. 106, comma 11, del Codice e, comunque, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente. In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri della UE, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (c.d. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un R.T.I. o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in R.T.I. purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al R.T.I. non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7. REQUISITI GENERALI

Ferme restando le modalità di presentazione delle offerte di cui ai successivi paragrafi, ai fini dell'ammissione alla gara le imprese concorrenti, a pena di esclusione, devono possedere i seguenti requisiti generali:

- a)** non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.lgs n. 50/2016;
- b)** iscrizione per attività inerenti al servizio oggetto di gara nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83 comma 3 del D.lgs n. 50/2016;
- c)** di essere in possesso dell'iscrizione all'Albo delle banche e dell'autorizzazione a svolgere le attività di cui all'art. 10 del D.lgs n. 385/1993, così come previsto dagli artt. 13 e 64 del medesimo decreto;
- d)** idoneità tecnico-professionale necessaria per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lett. a), punto 2 del D.lgs n. 81/2008;
- e)** nel caso in cui si tratti di operatore economico avente sede, residenza o domicilio in paesi inseriti nella "black list" di cui all'art. 37 del D.lgs 31 maggio 2010, n. 78, convertito in Legge 122/2010, devono possedere l'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e Finanze, ovvero in alternativa prova della presentazione dell'apposita domanda di cui all'art. 4 del citato D.M. 14 dicembre 2010 entro il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta (si precisa che l'autorizzazione di cui al D.M. 14 dicembre 2010 deve essere comunque posseduta all'atto di aggiudicazione e per tutta la durata del contratto).



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del D.lgs n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

L'operatore economico, nella domanda di partecipazione, dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente le clausole e gli obblighi contenuti nel patto di integrità, allegato al presente disciplinare. Le condizioni del patto integrità si intendono accettate per effetto della sottoscrizione della domanda di partecipazione.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del D.lgs n. 159/2011.

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 81 comma 1 del D.lgs n. 50/2016, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionale avverrà attraverso gli strumenti informatici definiti all'art. 216 comma 13 del D.lgs n. 50/2016.

Pertanto, ciascun concorrente, ove non registrato, dovrà effettuare la registrazione al sistema AVCpass seguendo le istruzioni di cui al sito www.anticorruzione.it. Una volta effettuata la registrazione al servizio AVCpass e individuata la procedura di gara cui si intende partecipare, si ottiene un "PASSOE" che dovrà poi essere inserito nel plico A-Documentazione amministrativa, come indicato al successivo art. 14 del presente Disciplinare. Si segnala che, nel caso in cui il concorrente non risulti essersi registrato al suddetto sistema, la S.A. si riserva di inviare comunicazione, assegnando un termine temporale congruo per effettuare la registrazione.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

8.1 REQUISITI DI IDONEITA'

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) Possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D.lgs n. 81/2008 e s.m.i..

c) Possesso dell'autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.lgs n. 385/93 e s.m.i. ovvero, in caso di partecipazione di concorrente di altro Stato membro non residente in Italia, di analoghe attestazioni;

d) Possesso di tutti i requisiti previsti dal D.M. Tesoro 05/05/1981 per l'assunzione, in qualità di Tesoriere, della gestione del servizio oggetto della gara.

La comprova dei requisiti è fornita mediante autocertificazione.

Per le lettere c) e d) la comprova è fornita mediante apposita dichiarazione nella Domanda di Partecipazione.

8.2 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

- Dichiarazione attestante di aver svolto almeno due servizi di tesoreria negli ultimi cinque anni (2018-2019-2020-2021-2022) a favore di un Ente Pubblico territoriale. Tale servizio dovrà essere stato svolto con buon esito e buona soddisfazione del committente (Ente Pubblico) e senza contestazioni di sorta.

L'operatore economico, in caso di aggiudicazione, deve garantire la presenza nel territorio del Comune di Palermo di almeno uno sportello abilitato alle operazioni di tesoreria con garanzia di circolarità degli sportelli.

- Essere Prestatore di servizi di pagamento (PSP) aderente al sistema pagoPA.

La comprova dei predetti requisiti è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice. In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione. Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 82, comma 2 e 87, commi 1 e 2 del Codice la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 81 comma 1 del D.lgs n. 50/2016, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionale avverrà attraverso gli strumenti informatici definiti all'art. 216 comma 13 del D.lgs n. 50/2016. Pertanto, ciascun concorrente dovrà effettuare la registrazione al sistema AVCpass seguendo le istruzioni di cui al sito www.anticorruzione.it. Una volta effettuata la registrazione al servizio AVCpass e individuata la procedura di gara cui si intende partecipare, si ottiene un "PASSOE" che dovrà poi essere inserito nel plico "A-Documentazione Amministrativa", come indicato al successivo p.to 14 del presente Disciplinare. Si segnala che, nel caso in cui il concorrente non risulti essersi registrato al suddetto sistema, la S.A. si riserva di inviare comunicazione, assegnando un termine temporale congruo per effettuare la registrazione.

La comprova dei requisiti è fornita mediante apposita dichiarazione Allegato – Domanda di partecipazione.

8.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA FINANZIARIA

I requisiti di capacità di economica finanziaria devono essere posseduti alla data di partecipazione alla presente procedura e sono rappresentati da:

- Indice di solidità (Common Equity Tier 1 ratio) CET1 ratio non inferiore all'8%
- Altri indicatori utili a voler attestare la solidità patrimoniale dell'Istituto.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- Per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- Per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- Dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del DPR n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione) attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

8.3 – INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub- associazione, nelle forme di un R.T.I. costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nell'apposito registro tenuto dalla Banca d'Italia deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al possesso di una policy sulla gestione dei conflitti di interessi deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

I requisiti devono essere soddisfatti dalle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE nel loro complesso. Detto requisito, che come detto, deve essere soddisfatto sia dalla mandataria che dalle mandanti, deve comunque essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

8.4 – INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nell'apposito registro tenuto dalla Banca d'Italia deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, deve essere posseduto:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

9 - AVVALIMENTO



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui sopra, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

10 – SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice e s.i.m..

In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Nei contratti di subappalto e negli altri sub contratti dovrà essere inserita una clausola che preveda il rispetto degli obblighi di cui al Patto di Integrità da parte dei subappaltatori/subcontraenti e la risoluzione, ai sensi dell'art. 1456 c.c., del contratto di subappalto, nel caso di violazione di tali obblighi da parte di questi ultimi.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

11 - GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta deve essere corredata da:

- una **garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% della gara e precisamente di importo pari ad € 151.925,49, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7, del Codice.
- una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La **garanzia provvisoria** è costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso il tesoriere dell'AOUP, a titolo di pegno, a favore dell'AOUP; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento mediante bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate: IBAN IT86P010050460000000218030, presso BNL, Via Roma n. 291 – 90133 Palermo;
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3, del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs n. 159 del 6 settembre 2011. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- avere validità per almeno 90 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
 - o la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - o la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - o la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Agenzia, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice, su richiesta dell'A.O.U.P. per ulteriori 30 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La **garanzia fideiussoria** e la **dichiarazione di impegno** devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.lgs n.82 del 7 marzo 2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.lgs n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art.22, comma 1, del D.lgs n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.lgs n. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia conforme dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs n. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al R.T.I., carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12 – DIVIETO DI PARTECIPAZIONE PARZIALE

L'impresa partecipante singolarmente o le imprese partecipanti congiuntamente devono fornire offerta per il 100% del servizio. Ogni concorrente dovrà presentare offerta per tutto ciò che sia incluso nell'oggetto della procedura. Sono da ritenersi nulle le offerte parziali e/o incomplete.

13 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 200,00, secondo le modalità indicate sul Portale dei pagamenti dell'ANAC all'indirizzo <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>, allegando la ricevuta di pagamento ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la S.A. accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la S.A. esclude il concorrente dalla procedura di gara per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

14 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica, attraverso la piattaforma aziendale di e-procurement denominata d'ora in poi "piattaforma" disponibile al seguente indirizzo <https://policlinicopalermo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?>

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via pec.

Nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'offerta dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'offerta si compone.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

I file allegati da ciascun operatore economico non dovranno superare i 2048Kb.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dalla piattaforma che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dalla piattaforma.

La piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla piattaforma.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati in piattaforma e quelli riportati nella documentazione prodotta in offerta.

Il Sistema utilizzato dalla Stazione Appaltante, adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'offerta mediante la piattaforma è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera la Stazione Appaltante e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. La Stazione Appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

- entro il termine di presentazione dell'offerta, chi ha presentato un'offerta potrà ritirarla; un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;

- la piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte, nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, la dichiarazione integrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore, secondo i modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <https://policlinicopalermo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?>

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del D.lgs n. 82 del 7 marzo 2005.

La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- **busta A – Contiene DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **busta B – Contiene OFFERTA TECNICA**
- **busta C – Contiene OFFERTA ECONOMICA**

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base d'asta.

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione asseverata.

14.1 - TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Come descritto in Premessa, la gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica attraverso la "Piattaforma", il cui accesso è consentito ai soli utenti registrati; i potenziali partecipanti, quindi, dovranno procedere alla procedura di registrazione per potere presentare la propria Offerta.

Per partecipare alla gara, gli Operatori economici interessati, dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

di cui all'articolo 1, comma 1, lettera s), D.Lgs. 82/2005, entro il **termine perentorio delle ore 9.00 del giorno 22 maggio 2023.**

La gara sarà celebrata, o in presenza o da remoto, il giorno **22 maggio 2023 alle ore 09.30**, al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" – U.O.C. Provveditorato – Via E. Toti n.76 – 90128 Palermo.

Non saranno ritenute accettabili offerte presentate in modalità cartacea o con altri mezzi o metodi diversi da quelli prescritti e/o offerte pervenute oltre il predetto termine di ricezione.

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana e si precisa che in caso di documentazione, dichiarazioni, ecc., rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'articolo 32, comma 4, D.Lgs. 50/2016, ciascun Operatore Economico non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Saranno esclusi dalla gara i Concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di erogazione della fornitura e delle attività specificate negli atti di gara;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte espresse in modo indeterminato;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni del servizio.

15 – CONTENUTO RIEPILOGATIVO DELLA BUSTA A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta A - "Documentazione Amministrativa" si compone dei seguenti elementi:

Documentazione amministrativa		
Documento	Tipologia Documento	Sezione
Domanda di partecipazione	Documento obbligatorio	Documentazione amministrativa
Procure	Documento obbligatorio laddove ricorre la fattispecie	
DGUE concorrente	Documento obbligatorio	
DGUE dell'ausiliaria	Documento condizionato all'eventuale Avvalimento	
Dichiarazione integrativa dell'ausiliaria – contratto di avvalimento	Documento condizionato all'eventuale avvalimento	
Attestazione o ricevuta di avvenuto pagamento contributo ANAC	Documento obbligatorio	
Garanzia provvisoria e impegno	Documento obbligatorio	



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

Documentazione amministrativa		
Documento	Tipologia Documento	Sezione
Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria	Documento obbligatorio	
Atto costitutivo (o atto di impegno alla costituzione) di RTI o Consorzio ordinario	Documento condizionato all'eventuale costituzione RTI o Consorzio	
Documento attestante il pagamento del bollo	Documento obbligatorio	
Capitolato firmato digitalmente per accettazione	Documento obbligatorio	
Patto di integrità	Documento obbligatorio	
Dichiarazione di presa visione del protocollo di legalità Regione Siciliana Carlo Alberto Dalla Chiesa	Documento obbligatorio	
Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 clausola antipantouflage	Documento obbligatorio	
Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio dell'informazione antimafia	Documento obbligatorio	
Dichiarazione iscrizione CCIAA	Documento obbligatorio	
Dichiarazione Tracciabilità flussi	Documento obbligatorio	
PASSOE	Documento obbligatorio	
Dichiarazione Capacità economica Finanziaria	Documento obbligatorio	
Dichiarazione Capacità Tecnico Professionale	Documento obbligatorio	
Dichiarazione Domicilio e accesso agli atti	Documento obbligatorio	
Altra documentazione amministrativa	Documento facoltativo	

15.1 CONTENUTO DI DETTAGLIO DELLE BUSTA A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

A.1) Domanda di partecipazione alla presente procedura di gara.

Deve essere presentata domanda compilata in base alle indicazioni contenute nello schema allegato al presente disciplinare. Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.

A.2) Procura

A.3) Documento di gara unico europeo (DGUE) - A.4) DGUE Ausiliaria e Dichiarazione integrativa dell'ausiliaria – contratto di avalimento

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 85 del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., dovrà essere compilato il DGUE dall'operatore economico in tutte le sue parti. Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.

Si rammenta che gli offerenti possono essere esclusi dalla procedura di gara o essere perseguiti se nel DGUE sono presentate informazioni gravemente mendaci, omesse o che non possono essere comprovate dai documenti complementari.

Il DGUE deve essere, pertanto, presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Nel caso di avalimento, il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avalimento. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avalimento, e alla parte VI;
- Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, ammettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- Originale o copia autentica del contratto di avalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list".

- Dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.lg. 78/2010, conv. in L. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto, il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- PASSOE del subappaltatore.

A.3) Attestazione o ricevuta di avvenuto pagamento contributo ANAC

L'impresa dovrà caricare a sistema la ricevuta a comprova dell'avvenuto pagamento del contributo di €200,00 (duecento/00) a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) secondo le seguenti istruzioni contenute sul sito <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, è necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo “servizio di Riscossione” raggiungibile all’indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L’utente iscritto per conto dell’operatore economico deve collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG della presente gara, che identifica la procedura di gara. Il sistema consente il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto, sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- On line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento è necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio. A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all’offerta (con le modalità di seguito descritte), all’in- dirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”, ed è inoltre attivata la voce “contributo AVCP” tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato all’offerta, come sotto descritto.

A comprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve caricare a sistema la ricevuta di pagamento in formato pdf e firmata digitalmente dal legale rappresentante o un suo procuratore.

Qualora il documento presentato non dia prova certa dell’avvenuto pagamento, l’Amministrazione procederà a verificare l’avvenuto pagamento.

Qualora il concorrente attesti di aver effettuato il pagamento, per mero errore, mediante una modalità diversa da quella richiesta dall’Autorità, la stazione appaltante, ai fini dell’ammissione del concorrente, richiederà al concorrente di effettuare un nuovo versamento con una delle modalità ammesse, ferma restando la possibilità per lo stesso di richiedere all’Autorità la restituzione di quanto già versato.

A.4) Garanzia provvisoria e impegno e Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria

Vedasi p.to 11 del presente disciplinare.

Si rammenta che la **Cauzione provvisoria**, ex art.93 del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., a corredo dell’offerta è fissata ad un importo pari al 2% dell’importo messo a bando:

Lotto	Base d’Asta	Importo cauzione provvisoria
1	€ 7.596.274,50	€ 151.925,49

Si precisa che la cauzione intestata a “Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Paolo Giaccone” deve essere costituita, a scelta del concorrente:

a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

b) con bonifico presso Banca BNL, Via Roma n. 291 – 90133 Palermo su conto corrente bancario individuato dal seguente codice IBAN IT86P0100504600000000278030, intestato a “Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Paolo Giaccone” indicando la causale: “Garanzia provvisoria per partecipazione a gara d’appalto indetta dall’ Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Paolo Giaccone.

c) da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.lgs. 1° settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, avente validità per almeno 270 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l’impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l’offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della AOUP appaltante.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal D.M. 12 marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell’11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l’inserimento della clausola di rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2 del codice civile;
- b) essere prodotte digitalmente in formato informatico, secondo le prescrizioni di cui agli artt. 20-22 D.lgs. n. 82/2005, ovvero in alternativa la concorrente può presentare una copia su supporto cartaceo della polizza generata informaticamente, la conformità della copia all'originale in tutte le sue componenti deve essere attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato (art. 23, c. 2 bis, D.lgs. n. 82/2005);
- c) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l’aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE e firmata anche solo dalla Capogruppo;
- d) prevedere espressamente:

- 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all’art. 1957 del codice civile;
- 3) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell’Amministrazione;
- 4) la dichiarazione contenente l’impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell’appalto, a richiesta del concorrente, fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all’art.103 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in favore della AOUP appaltante. L’importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto nella fattispecie di cui al comma 7 dell’art. 93 del D.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell’affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti - Consorzi Ordinari costituendi – Rete di Imprese prive di soggettività giuridica, la garanzia dovrà essere intestata a tutte le imprese partecipanti al Raggruppamento Temporaneo, al Consorzio o alla Rete di Imprese.

Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

A.5) Documento attestante il pagamento del bollo

A.6) Capitolato firmato digitalmente per accettazione

Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.

A.7) Patto di integrità

Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.

A.8) Dichiarazione di presa visione del protocollo di legalità Regione Siciliana Carlo Alberto Dalla Chiesa

Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.

A.9) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 clausola antipantouflage

Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.

A.10) Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio dell'informazione antimafia

La dichiarazione deve essere compilata dai medesimi soggetti di cui all'art. 85 del D.lgs. 159/2011 e riferita ai loro familiari conviventi unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificato camerale contenente tutti i componenti di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 159/2011.

Ai sensi del co.1 dell'art.3 del D.lg. n. 76 del 16/7/2020, conv. in L. n.120 dell'11.9.2020, come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera c), sub. 2), legge n. 108 del 2021, troverà applicazione il dettato normativo di cui al co.2 dell'art.3 dello stesso D.lg. n. 76/2020, secondo la quale "Fino al 30 giugno 2023, per le verifiche antimafia riguardanti l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, si procede mediante il rilascio della informativa liberatoria provvisoria, immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia ed alle risultanze delle banche dati di cui al comma 3, anche quando l'accertamento è eseguito per un soggetto che risulti non censito, a condizione che non emergano nei confronti dei soggetti sottoposti alle verifiche antimafia le situazioni di cui agli articoli 67 e 84, comma 4, lettere a), b) e c), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. L'informativa liberatoria provvisoria consente di stipulare, approvare o autorizzare i contratti e subcontratti relativi a lavori, servizi e forniture, sotto condizione risolutiva, ferme restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro sessanta giorni".

Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.

A.11) Dichiarazione iscrizione CCIAA

A.12) Dichiarazione Tracciabilità flussi

A.13) PASSOE

Rilasciato dall'A.N.A.C., previa registrazione on line al servizio AVCPASS sul sito web dell'Autorità (www.autoritalavoripubblici.it), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'impresa in sede di gara mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS. Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.

A.14) Dichiarazione Capacità economica Finanziaria

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità economicofinanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4 e All. XVII, parte I del D.Lgs. 50/2016:

a) patrimonio netto non inferiore a 70 milioni di euro;

Se l'impresa è costituita da meno di due anni, dovrà possedere il fatturato richiesto di valore proporzionale al periodo di vigenza dell'impresa. In ogni caso, se l'operatore economico non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento, la cui idoneità sarà però esclusivo oggetto di valutazione della Commissione.

Mezzi di prova dei requisiti di capacità economico e finanziaria

1) presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio, (qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico);

A.15) Dichiarazione Capacità Tecnico Professionale

Dichiarazione redatta con le formalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 riportante l'elenco dei principali servizi analoghi/omogenei a quelli oggetto della gara come indicati all'art.5.2, effettuati negli ultimi 3 anni. Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.

I servizi sono provati, nei limiti di legge, da certificati rilasciati in originale o in copia conforme dagli enti privati per il periodo considerato.

A.16) Dichiarazione Domicilio e accesso agli atti

A.17) Altra documentazione amministrativa

16. CONTENUTO RIEPILOGATIVO DELLA BUSTA B - "OFFERTA TECNICA"

Documento	TIPOLOGIA DOCUMENTO	Sezione
Progetto Tecnico che illustri il servizio che l'Operatore Economico intende effettuare	Documento obbligatorio	DOCUMENTAZIONE TECNICA
Dichiarazione attestante che i servizi offerti sono conformi ai requisiti indicati nel Capitolato Tecnico ed alla normativa vigente	Documento obbligatorio	[Da inserire a margine della Documentazione amministrativa]
Eventuale altro documento che l'operatore economico ritenga utile	Documento facoltativo	[Da inserire a margine della Documentazione amministrativa]



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

16.1 CONTENUTO DI DETTAGLIO DELLA BUSTA “OFFERTA TECNICA”

- B.1)** Progetto Tecnico che illustri il servizio che l’Operatore Economico intende effettuare. Il progetto tecnico articolato deve, a pena di esclusione, descrivere analiticamente i servizi offerti, il personale ed i mezzi utilizzati.
- B.2)** Dichiarazione attestante che i servizi offerti sono conformi ai requisiti indicati nel Capitolato Tecnico ed alla normativa vigente.
- B.3)** Eventuale altro documento che l’operatore economico ritenga utile (documento facoltativo)

17. CONTENUTO RIEPILOGATIVO DELLA BUSTA C - “OFFERTA ECONOMICA”

Documento	TIPOLOGIA DOCUMENTO	Sezione
Offerta economica (generata dalla piattaforma sistema)	Documento obbligatorio	Scheda – Componente economica
Dettaglio offerta economica secondo lo schema contenente i criteri (definiti nei documenti di gara)	Documento obbligatorio	file di dettaglio dell’offerta economica in formato excel

17.1 CONTENUTO DI DETTAGLIO DELLA BUSTA C - “OFFERTA ECONOMICA”

La busta telematica C – “Offerta economica” contiene, a pena di esclusione, l’offerta economica predisposta secondo il modello estrapolato in automatico dalla piattaforma telematica e dovrà contenere i seguenti elementi:

- a) Tasso di interesse debitore massimo per anticipazione di cassa.....
- b) Commissione forfettaria annuale sul transato da addebitare trimestralmente e da calcolare sul valore delle quote di Fondo Sanitario Regionale (quota Stato e quota Regione) effettivamente incassati nel trimestre pari all’2 per mille annuo (soggetta a ribasso) da calcolarsi sul movimento finanziario effettivo dell’Ente, risultante dalle effettive sole entrate correnti del conto di cassa ordinario al netto dei movimenti rilevati sul conto/anticipazione, per come rilevati nei prospetti annuali SIOPE presso Banca d’Italia alla somma dei totali risultanti agli aggregati denominati “Entrate derivanti dalle prestazioni di servizi” e “Contributi e Trasferimenti correnti”-
- c) Commissione di affidamento (CAF), pari allo 0.5% annuo (soggetto al ribasso) sull’importo dell’anticipazione effettivamente richiesta periodicamente dall’Azienda nei limiti della disponibilità massima accordata, da addebitare trimestralmente.....
- d) • Tasso di interesse attivo su somme giacenti presso l’Istituto pari ad EURIBOR1 mese su base 365
- e) Importo complessivo offerto per il servizio oggetto di gara

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

L’offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con firma digitale. Sono inammissibili le offerte economiche pari o superiori l’importo a base d’asta.

Gli operatori economici concorrenti dovranno apporre la marca da bollo nell’offerta economica avendo cura di allegarne scansione all’interno della busta A “Documentazione amministrativa”.

L’assolvimento dell’imposta di bollo può avvenire, anche, virtualmente tramite il modello F23, di cui si forniscono i dati essenziali per la compilazione ovvero i dati identificativi della azienda appaltante (campo 5 “l’Azienda Ospedaliera



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

Universitaria Policlinico Paolo Giaccone C.F.05841790826); descrizione del pagamento: "Imposta di bollo – oggetto della gara).

Inoltre, la busta telematica C dovrà contenere altresì il modello di offerta compilato in ogni sua parte.

Entrambi i documenti di offerta economica devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore la cui procura sia stata prodotta nella busta A (Documentazione Amministrativa).

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, i documenti di offerta, devono essere sottoscritti digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti i documenti di offerta deve essere sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio.

Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate, non sottoscritte digitalmente, indeterminate o tra loro alternative.

18. SOCCORSO ISTRUTTORIO E CAUSE DI ESCLUSIONE

Si procederà all'esclusione dei Concorrenti da parte del Seggio di gara nei casi previsti all'art. 80 del Codice e dalla normativa vigente ed in assenza delle condizioni di cui all'art. 4 del presente disciplinare. In tutti gli altri casi di irregolarità, la Commissione di gara provvederà a richiedere al concorrente di presentare, entro un termine temporale congruo nel rispetto delle previsioni di cui al comma 9 dell'art. 83 del Codice, eventuali chiarimenti e/o integrazioni.

Le carenze di qualsiasi elemento formale **della sola documentazione amministrativa** possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, c. 9, del Codice.

Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 83, c. 9, coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti alle cause di esclusione previste tassativamente nel presente disciplinare di gara e nel Codice.

Ai fini della sanatoria si assegnerà al concorrente un termine massimo di 10 (dieci) giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.

Pertanto, in caso di inutile decorso del termine, si procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

Il soccorso istruttorio non si applica relativamente all'offerta tecnica ed all'offerta economica.

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera b-bis) del Codice degli appalti.

Non saranno ammesse offerte che prevedano un importo pari o superiore all'importo posto a base di gara, parziali, condizionate, non sottoscritte digitalmente, indeterminate o tra loro alternative.

L'AOUP appaltante procederà con l'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.

L'AOUP appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95, comma 12, del D.lgs. n. 50/2016, di decidere di non procedere all'aggiudicazione del servizio, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o per nuove determinazioni della stazione appaltante non prevedibili al momento dell'indizione della gara.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

In caso di offerte identiche e accettabili si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/24.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso la piattaforma e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nel manuale per l'utilizzo della piattaforma consultabile all'indirizzo https://policlinicopalermoappalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp?_csrf=9Y66V640EJWNSGVB70AOW0BW06WEFMXI

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno 22/05/2023, alle ore 09:30.

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale le ditte interessate potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati sul sito dell'AOUP <https://policlinicopalermo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?> nella sezione dedicata alla presente procedura almeno 1 (un) giorno prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche virtuali saranno comunicate ai concorrenti mediante piattaforma almeno 1 (un) giorno prima della data fissata.

Il Seggio di gara presieduto dal RUP procederà, nella prima seduta pubblica virtuale, a verificare la ricezione delle offerte caricate sulla piattaforma e a sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottoscrizione dell'offerta.

Successivamente il Seggio di gara procederà a:

- a) Verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) Attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'ART. 20;
- c) Redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) Redigere il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

Di tale atto sarà data comunicazione ai concorrenti a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione nella piattaforma, entro 5 (cinque) giorni.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, l'AOUP si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, in seduta pubblica virtuale si procederà allo sblocco delle offerte tecniche, al fine di verificarne il contenuto.

Successivamente, in seduta riservata, il Seggio provvederà alla valutazione delle offerte sotto il profilo tecnico.

A seguito della valutazione tecnica (in termini di conformità/non conformità), il Seggio in seduta pubblica virtuale procederà:

- allo sblocco delle offerte economiche
- alla formulazione della graduatoria finale



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

- ad effettuare la verifica della presenza di offerte anormalmente basse secondo quanto previsto all'art. 97, comma 2 e comma 2-bis, del Codice, procedendo nella medesima seduta al sorteggio tra i metodi di cui ai medesimi commi 2 e 2-bis.

Il calcolo delle anomalie è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

In caso di sospetta anomalia, si procederà in base a quanto previsto al paragrafo successivo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti offrano lo stesso prezzo, l'AOUP procederà a richiedere agli offerenti a pari merito offerta migliorativa. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica virtuale.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Seggio, in seduta pubblica virtuale, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto all'art. 22 del Codice.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte il Seggio procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice ai casi di esclusione da disporre per:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste "Documentazione amministrativa";
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto si ritengono sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o il cui prezzo supera l'importo a base di gara.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 2 e 2bis, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il Seggio di gara valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della S.A. procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, da redigere per iscritto, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il Seggio esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il Seggio esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6, del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

22. AGGIUDICAZIONE, DEFINIZIONE GRADUATORIA E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della convenzione, l'AOUP appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, l'AOUP appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, l'AOUP appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

L'AOUP appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'A.N.A.C. nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

L'AOUP appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92, comma 3 del D.lgs. n. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.lgs. n. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, l'AOUP appaltante procede alla stipula della convenzione anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.lgs. n. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. All'atto della stipulazione della convenzione, l'aggiudicatario deve presentare la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla AOUP appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La AOUP appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione. L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione della convenzione, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

23. VALIDITA' DELLE OFFERTE

Le Imprese partecipanti rimarranno vincolate alle proprie offerte per 180 giorni decorrenti dalla data fissata per la presentazione delle offerte.

24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione
- dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000,00 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione.

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Palermo, rimanendo espressamente esclusa la risoluzione attraverso l'arbitrato di cui agli artt. 806/840 del codice di procedura civile.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni di cui al combinato disposto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del GDPR 2016/679. In particolare, tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara e non verranno né comunicati né diffusi, fatto salvo comunque l'esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo Decreto. Il trattamento dei dati, di cui l'Aggiudicatario verrà a conoscenza in occasione dell'espletamento della fornitura, dovrà avvenire nel rispetto e nella puntuale applicazione delle disposizioni del D.Lgs 196/2003 e GDPR 2016/679. Il titolare del trattamento è la Stazione Appaltante, nei confronti delle quali l'interessato potrà far valere i diritti previsti dal D.Lgs 196/2003 e GDPR 2016/679.

29. CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

L'eventuale affidatario s'impegnerà, per sé e i suoi dipendenti, collaboratori, consulenti e subfornitori a mantenere la massima riservatezza sui dati e sulle informazioni relativi alla stazione appaltante di cui verrà a conoscenza, a qualsiasi titolo, in relazione all'esecuzione o in ogni caso per effetto dell'affidamento del servizio oggetto di gara. Si considera rientrante nei suddetti dati e informazioni qualsiasi notizia attinente all'attività svolta dall'Amministrazione, i suoi beni e il suo personale, acquisita durante lo svolgimento del servizio.

In particolare, l'eventuale affidatario dovrà impegnarsi a:

- A. garantire che i dati e le informazioni acquisiti siano utilizzati esclusivamente nell'interesse della stazione appaltante per le finalità inerenti all'esecuzione del contratto;
- B. garantire che nessuna di tali informazioni sia diffusa verso soggetti terzi estranei al rapporto contrattuale, per alcun motivo, salvo che in caso di preventiva autorizzazione scritta della stazione appaltante;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Sede legale: Via del Vespro n. 129 - 90127 Palermo
CF e P.IVA: 05841790826

- C. garantire che la diffusione delle informazioni nell'ambito dei propri collaboratori sia limitata esclusivamente ai soggetti coinvolti nell'esecuzione del contratto;
- D. fornire tempestivamente, a richiesta della stazione appaltante, l'elenco dei documenti, informazioni e dati acquisiti in qualunque modo durante l'esecuzione degli obblighi contrattuali;

Il presente obbligo di riservatezza vincolerà l'Affidatario, i suoi dipendenti, collaboratori, consulenti e subfornitori, per tutta la durata del contratto e rimarrà in vigore per un periodo di tempo indeterminato anche dopo la cessazione avvenuta per qualsiasi causa di questo accordo, salvo che la comunicazione dei dati sensibili sia prescritta per ordine dell'autorità giudiziaria o di altre autorità competenti. In tal caso, l'affidatario sarà tenuto a darne preventiva notizia alla stazione appaltante in modo da evitare o limitare eventuali pregiudizi all'attività di quest'ultima. In caso di violazione dell'obbligo di riservatezza, la stazione appaltante assegnerà all'affidatario, mediante comunicazione scritta, un termine minimo di 10 (dieci) giorni per far cessare la violazione. Decorso inutilmente il termine assegnato dalla stazione appaltante senza che l'affidatario abbia cessato la condotta lesiva della riservatezza delle informazioni, la stazione appaltante potrà dichiarare la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. con comunicazione scritta all'affidatario fatti salvi gli ulteriori diritti e azioni spettanti alla stazione appaltante in base al presente accordo e alle norme applicabili. In caso di risoluzione del contratto, l'affidatario non avrà diritto ad alcun compenso, indennità o risarcimento per l'anticipato scioglimento del rapporto. In presenza della violazione degli obblighi di riservatezza, a prescindere dalla risoluzione del contratto, la stazione appaltante avrà diritto di ottenere il risarcimento dei danni subiti a causa dell'inadempimento dell'affidatario, compreso il rimborso degli importi pagati dalla stazione appaltante per le sanzioni irrogate dalle autorità di vigilanza.

30. RINVIO A NORMATIVE

Per quanto non previsto nel presente disciplinare valgono le disposizioni dettate dal capitolato d'onori, dal D.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii., dalle normative nazionali e regionali applicabili e dalle norme del Codice Civile in tema di disciplina di contratti.

Ai sensi del D.lgs. n.196 del 2003 rubricato "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che i dati forniti dalle imprese saranno trattati unicamente per le finalità connesse alla gara ed alla eventuale stipula e gestione dei contratti