



DIREZIONE GENERALE

AVVISO FINALIZZATO ALL' ASSUNZIONE DI N. 32 UNITÀ DI PERSONALE DI CATEGORIA "C", TITOLARE DI CONTRATTI DI LAVORO DI DIRITTO PRIVATO EX L.S.U., IN POSSESSO DEI REQUISITI DI LEGGE PREVISTI DAL D.LGS 25/05/2017 N. 75.

In attuazione della Delibera del Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "P. Giaccone" di Palermo del ~~17.1.18~~n. 42, esecutiva ai sensi di legge, è indetto l'avviso in epigrafe meglio indicato finalizzato all'assunzione di n. 32 unità di personale di categoria "C", titolari di contratto quinquennale di diritto privato ex L.S.U., in possesso dei requisiti di legge previsti dal D.LGS 25/05/2017 N. 75, così distinti:

- N. 27 unità di personale Assistente Amministrativo;
- N. 4 unità di personale Assistente Tecnico;
- N. 1 unità di personale Assistente Tecnico Geometra.

Preliminarmente si evidenzia che, stante la natura speciale della presente procedura di assunzione indetta ai sensi del D.LGS 25/05/2017 N. 75, l'adeguato accesso dall'esterno viene comunque garantito dalle previsioni contenute dall'art. 30 comma 2 bis del D.Lgvo 165/2001.

L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.P.R. 220/01 e ss.mm.ii., dal DPR 445/00 e ss.mm.ii., dal d.lgs. 165/01 e ss.mm.ii., dal D.LGS 25/05/2017 N. 75 art.20 comma 2.

Ai posti di cui trattasi è corrisposto il trattamento economico previsto dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

A norma dell'art. 7, comma 1, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

ART.1

Possono presentare istanza coloro che possiedono i seguenti requisiti:

1. Essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. ii.);
2. Idoneità fisica all'impiego.
3. Essere titolare di contratto di diritto privato ex LSU di categoria **"C"**.



4. Requisiti specifici:

- Essere inserito nell'elenco regionale predisposto dal Dipartimento Lavoro, secondo le previsioni dell'art. 4 comma 8 del D.L. 101/2013 – recepito dall'art. 30 l.r. n. 5/2014.
- Essere in servizio dopo il 28/08/2015, anche per un solo giorno, con contratto a tempo determinato presso quest'A.O.U.P.;
- Avere maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze dell'A.O.U.P. almeno tre anni di servizio, anche non continuativi negli ultimi otto anni.

I partecipanti dovranno precisare :

- se erano in servizio alla data di entrata in vigore di detto D.Lgs 75/2017 (22 giugno 2017);
- l'anzianità di servizio da considerare che ricomprende tutti i rapporti di lavoro prestato anche offerto con diverse tipologie di contratto flessibile purché riconducibili alla medesima area o categoria professionale.

Non possono accedere all'impiego chi sia stato escluso dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

ART.2

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, redatta in carta libera, deve essere indirizzata al Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "P. Giaccone" presso Area Risorse Umane, Ufficio Concorsi, Via Enrico Toti, 76, Cap. 90128 Palermo con consegna a mano presso l'Ufficio Front Office dell'Area Risorse Umane sito in Via Montegrappa 58. Sul plico sigillato deve essere apposta la seguente dicitura: **AVVISO FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI N. 32 UNITÀ DI PERSONALE DI CATEGORIA "C", TITOLARE DI CONTRATTI DI LAVORO DI DIRITTO PRIVATO EX L.S.U., IN POSSESSO DEI REQUISITI DI LEGGE PREVISTI DAL D.LGS 25/05/2017 N. 75 (indicare il profilo professionale per cui si partecipa).**

La presentazione deve essere fatta, pena esclusione, **entro e non oltre il 10° giorno** successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet aziendale all'indirizzo www.policlinico.pa.it nella pagina "Concorsi in itinere". Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'Ufficio protocollo accettante.

Gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

- cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea

JK



Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- il Comune o Stato estero di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- gli eventuali procedimenti penali in corso;
- il possesso dei titoli richiesti come requisiti di ammissione ai punti 3), 4);
- i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche amministrazioni ed eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- che le dichiarazioni rese sono documentabili;
- possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione (in caso di mancata indicazione sarà ritenuta valida la residenza di cui al primo punto).

ART.3

Alla domanda deve essere obbligatoriamente allegato quanto segue:

1. Curriculum formativo e professionale datato e firmato, redatto in carta libera recante la dichiarazione ai sensi degli artt. 46, 19 e 47 del DPR 445/2000;
2. Elenco in carta libera, datato e firmato, di eventuali documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo;
3. Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

E' ammessa la presentazione di copie, purché il candidato, mediante dichiarazione sostitutiva resa secondo le modalità specificate, dichiari che le stesse sono conformi all'originale.

ART.4

Costituisce motivo di esclusione: a) il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti di cui all'art. 1 del presente bando; b) la mancata sottoscrizione della domanda; c) l'invio della domanda fuori tempo utile; d) l'invio della domanda con modalità diverse da quelle previste dal bando; e) la mancata presentazione della copia fotostatica di un documento di identità.

L'esclusione e l'ammissione dei candidati alla selezione verrà effettuata con deliberazione, immediatamente esecutiva, del Legale Rappresentante dell'Azienda.

La Commissione esaminatrice è così composta:

Dott. Massimo Salvatore Accolla	Presidente
Signor Giacomo Maurici	Componente
Signora Silvia Guerrera	Componente
Signora Benedetta Guercia	Segretaria



Detta commissione procederà, pertanto, all'accertamento dei requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione. Predisporrà, inoltre, l'elenco degli idonei e degli esclusi in base ai quali i candidati saranno accettati ovvero eliminati dalla selezione tramite atto deliberativo, come previsto dal comma precedente. L'esclusione e l'ammissione, disposta con provvedimento motivato, saranno notificate agli interessati entro 30 giorni dall'esecutività della relativa decisione.

ART.5

La commissione per la valutazione di ciascun candidato, dispone di 20 punti che saranno distribuiti come segue:

1. Punti per titoli di carriera fino a un massimo di 15 punti;
2. Punti per titoli di studio e accademici fino a un massimo 2 punti;
3. Punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici fino a un massimo di 1 punti ;
4. Punti per il curriculum fino a un massimo di 2 punti.

ART.6

La graduatoria è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

Saranno applicate, a parità di punteggio, le norme vigenti in materia di preferenza e precedenza previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.. Qualora, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli di preferenza e precedenza indicati normativamente al precedente capoverso, due o più candidati conseguano pari punteggio, la preferenza è determinata in ragione dell'anzianità nel servizio, del carico familiare ai fini fiscali e dall'età nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

ART.7

TRATTAMENTO DEI DATI E CONSENSO

La presentazione delle domande di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive. I dati riguardanti i vincitori saranno trattati anche ai fini contrattuali. Il trattamento sarà effettuato con e senza l'ausilio di mezzi elettronici comunque sin d'ora autorizzata e, comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'art. 11 del D. Lgs 196/2003, tutte le operazioni o complesso di operazioni previste dall'art. 4, comma 1, lett. a) del suddetto decreto e necessarie al trattamento in questione, ivi inclusa la comunicazione ai soggetti di cui al successivo comma del presente articolo e comunque con l'osservanza delle misure minime di cautela di sicurezza e riservatezza dei dati previsti dalla normativa in vigore.

I dati personali relativi al trattamento in questione verranno comunicati:

- ai soggetti cui la facoltà di accedere ai dati sia generalmente riconosciuta per legge, per regolamento, da norme comunitarie e istruzioni operative interne;



- per i vincitori, al personale preposto alle operazioni contrattuali, contabili di incasso, accreditamento e per la gestione dello stato giuridico e patrimoniale;
- agli eventuali enti pubblici previsti dalla legge.

Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria. L'eventuale parziale o totale rifiuto del consenso comporterà, pertanto, l'impossibilità di perseguire le sopra richiamate finalità.

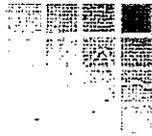
L'interessato potrà avvalersi dei diritti riconosciuti dall'art. 7 del D. Lgs 196/2003.

ART.8

Il candidato sarà invitato, tramite giusta nota di convocazione, a presentarsi, nei tempi indicati nella comunicazione stessa, presso il preposto Ufficio dell'Azienda per gli adempimenti preliminari alla firma del contratto individuale di lavoro del personale Collaboratore Professionale Amministrativo di categoria "C" posizione economica "C1", che sarà stipulato ai sensi del C.C.N.L. Comparto Università quadriennio normativo 2006/2009, biennio economico 2008/2009. La mancata presentazione alla data, luogo e ora stabilite per la convocazione costituisce rinuncia al concorso qualunque sia la causa dell'assenza anche se indipendente della sua volontà. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio, che comunque deve avvenire entro i 30 giorni successivi alla data di ricevimento della comunicazione di nomina, a pena di decadenza dei diritti conseguiti. L'amministrazione si riserva l'accertamento sul possesso dei requisiti di partecipazione, da parte del competente ufficio, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Qualora dall'ulteriore esame della domanda e della documentazione prodotta si dovesse accertare la carenza dei requisiti per l'ammissione, l'Amministrazione con apposito provvedimento dispone la decadenza dal diritto conseguito. Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabili. Il vincitore deve dichiarare, al momento dell'inizio del rapporto di lavoro, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 D. Lgs. 165/01. La conferma in servizio è subordinata al superamento del periodo di prova, secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Università quadriennio normativo 2006/2009, biennio economico 2008/2009.

ART.9

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali, in vigore. La partecipazione al concorso presuppone l'integrale conoscenza e accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti l'assunzione del personale presso il Servizio Sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare. Con la partecipazione al presente concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che in atto disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie. La Direzione Aziendale si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, di differire l'immissione in servizio dei vincitori, a proposito di nuovi disposti normativi o per comprovate ragioni di pubblico interesse o per esigenze



**Azienda Ospedaliera Universitaria
Policlinico Paolo Giaccone
di Palermo**



di carattere organizzativo, senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta. La sede di assegnazione sarà individuata al momento dell'immissione in servizio. I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a richiesta, a cura e a spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale. Il candidato potrà ritirare i documenti prima del predetto termine, ma dopo l'intervenuta esecutività della deliberazione di esito del concorso, dietro presentazione di giusta richiesta, nella quale dovrà essere esplicitamente dichiarata la rinuncia a presentare ricorso avverso la procedura d'interesse.

L'esercizio del diritto di accesso da parte degli aventi titolo ai diversi atti della procedura concorsuale è differito al termine della procedura concorsuale.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio dell'Azienda prendendo contatto l'utenza telefonica contrassegnata dai NN. 091- 6555560 - 6555580 - 6555555 tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Il Commissario

Doct. Fabrizio De Nicola

ESENTE DA BOLLO
SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA
AL LEGALE RAPPRESENTANTE

Dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone"
C/O AREA RISORSE UMANE
Ufficio Concorsi
Via Enrico Toti, 76
90128 PALERMO

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (prov. di ___) Il _____ e
residente in _____ (prov. di _____) C.A.P. _____ Via
_____ n. _____ tel. _____

C H I E D E

Di poter partecipare all'avviso finalizzato all' assunzione di n. 32 unità di personale di categoria "C", titolare di contratti di lavoro di diritto privato ex L.S.U., in possesso dei requisiti di legge previsti dal D.Lgs 25/05/2017 n. 75.

Consapevole delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci ai sensi degli art. 75 e 76 DPR 445/2000 che prevedono la decadenza dai benefici e l'obbligo di denuncia all'autorità competente dichiara:

- di essere cittadino Italiano;
- di essere (per i cittadini appartenenti a uno dei Paesi dell'Unione Europea, per i cittadini di uno stato extra U.E. con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 7 della Legge 97/2013) cittadino/a dello Stato di _____;
- di avere ottima conoscenza della lingua italiana (i candidati non italiani devono dichiarare di avere conoscenza della lingua italiana, adeguata allo svolgimento delle prove concorsuali, da accertarsi durante il colloquio di selezione) _____
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
- di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo _____
- di non avere procedimenti penali in corso.

- di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____
- essere titolare di contratto di diritto privato ex LSU di categoria "**C**" nel seguente profilo (**apporre una X nel profilo per cui si partecipa**):
 - Assistente Amministrativo;
 - Assistente Tecnico;
 - Assistente Tecnico Geometra.
- essere inserito nell'elenco regionale predisposto dal Dipartimento Lavoro, secondo le previsioni dell'art. 4 comma 8 del D.L. 101/2013 – recepito dall'art. 30 l.r. n. 5/2014;
- essere in servizio dopo il 28/08/2015, anche per un solo giorno, con contratti a tempo determinato presso quest'A.O.U.P.;
- avere maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze dell'A.O.U.P. almeno tre anni di servizio, anche non continuativi negli ultimi otto anni;
- essere stato in servizio alla data di entrata in vigore del D.Lgs 75/2017 (**22 giugno 2017**);
- che il carico familiare ai fini fiscali è il seguente _____;
- di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso
- di non avere avuto un giudizio negativo dell' A.O.U.P. in precedenti rapporti lavorativi
- di appartenere a categorie con diritto a preferenze o precedenza ai sensi della normativa vigente: _____
- di accettare esplicitamente ed integralmente il giudizio insindacabile della commissione esaminatrice
- di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 196/2003
- di avere conoscenza di elementi di informatica
- che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente domanda sia fatta al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali successive variazioni:

COGNOME _____

NOME _____

Via/Piazza _____ n. _____ C.A.P. _____

Citta _____ Prov. _____ Tel. _____

Le dichiarazioni di cui sopra sono rese ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del DPR 445/2000.

Che la sottoscrizione in calce alla presente domanda comporta la totale adesione ed accettazione di tutto quanto contemplato nel bando.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali possono essere trattati, nel rispetto della Legge n. 196/2003, per gli adempimenti connessi al presente concorso.

Data _____

Firma _____

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà delle attività svolte e/o dei servizi prestati

Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445

Il/La sottoscritt _____, nato a _____ il _____,

consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci o non più rispondenti a verità o di formazione o uso di atti falsi, si applicheranno le sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. in materia di documentazione amministrativa e che, a sensi dell'art. 75 del citato DPR decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, dichiara di aver svolto le seguenti attività e/o prestato i seguenti periodi di servizio:

n.	Denominazione Azienda/ Ente	Natura giuridica del rapporto di lavoro	Profilo giuridico/professionale rivestito	Inizio del servizio (data)	Fine del servizio (data)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

N.B. i periodi di servizio e/o di attività devono essere indicati in stretto ordine cronologico.

Alla presente dichiarazione deve essere allegato una copia del documento d'identità datato e firmato.

Data _____

Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

ART. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

Il sottoscritto _____ codice fiscale _____ nato
a _____ il _____ residente in _____

Via _____ consapevole delle responsabilità penali cui può
andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R.
445/00 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

I seguenti stati, fatti e qualità personali:

Luogo e Data

(Firma per esteso e leggibile)

Allegare fotocopia fronte/retro del documento di identità.

D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

Art. 38 – Modalità di invio e sottoscrizione delle istanze

Omissis ... Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall' interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore..... omissis.

Art. 76 – norme penali – Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o né fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia.

L' esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese conto delle persone indicate nell' articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati indicati ai commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l' autorizzazione all' esercizio di una professione o arte, il giudice nei casi più gravi, può applicare l' interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
ART.19 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445

Il / La Sottoscritto/a _____,

nato/a a _____

il _____ e residente in via / piazza _____

a conoscenza delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 in caso di
dichiarazioni mendaci o false,

DICHIARA

Indicare Luogo e data

.....

(Firma per esteso e leggibile)

Allegare fotocopia documento di identita'

D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445

Art.38 – Modalita' di invio e sottoscrizione delle istanze-

Omissis..... Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorieta' da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identita' del sottoscrittore.omissis.

Art.76 – norme penali – Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa' uso nei casi previsti dal presente testo unico e' punito ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non piu' rispondenti a verita' equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati indicati ai commi 1,2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice nei casi piu' gravi, puo' applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.