

DIREZIONE GENERALE

Prot. 0010931

del 04/08/2018

Avviso

d'interpello interno riservato al personale di comparto, sanitario, tecnico e amministrativo, in servizio presso l'A.O.U.P.

Oggetto:

Con il presente avviso l'Azienda si prefigge di individuare personale di comparto sanitario, tecnico e amministrativo, in servizio presso quest'A.O.U.P., cui affidare la contabilizzazione delle ricette esenti, relative all'anno 2019, in regime di lavoro straordinario come da contratto (ex art.31 vigente CC.NN.LL.).

Dette prestazioni coordinate dal Responsabile dell'Ufficio di Contabilizzazione e Riscossione Proventi, non potranno superare il budget orario complessivo di 750 ore calcolato mediamente sulla base di 50 ore *pro capite* per numero 15 dipendenti.

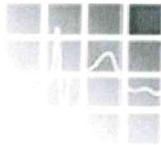
Domanda di adesione

La domanda da redigersi in carta semplice dovrà contenere:

- Cognome, nome, matricola;
- Struttura di appartenenza;
- Recapito telefonico.

Requisiti di ammissione:

Essere inquadrato quale personale sanitario, tecnico e amministrativo dipendente di quest' A.O.U.P. non titolare di posizioni organizzative e non partecipa ad altra attività riconosciuta con specifiche prestazioni di lavoro straordinario.



DIREZIONE GENERALE

Modalità di presentazione

La domanda dovrà pervenire attraverso consegna a mani all'Ufficio Front Office dell'Area Risorse Umane entro il termine perentorio di giorni dieci dalla pubblicazione del presente avviso sul sito internet aziendale.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, le richieste che dovessero pervenire oltre il termine fissato saranno nulle a tutti gli effetti di legge.

L'oggetto dell'istanza deve riportare "**interpello interno riservato al personale di comparto sanitario, tecnico e amministrativo, in servizio presso l'A.O.U.P.**"

Scelta dei candidati

Il Responsabile dell'Area Risorse Umane e Responsabile dell'Area Economica e Finanziaria d'intesa con il Responsabile dell'Ufficio di Contabilizzazione e Riscossione Proventi, sceglieranno, sulla scorta delle richieste pervenute i candidati idonei a svolgere l'attività dell'oggetto del presente avviso anche con riferimento all'attività in cui sono in atto impegnati.

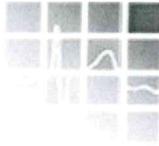
Modalità di pubblicazione

Il presente avviso di selezione interna sarà divulgato attraverso le seguenti modalità:

- Sito internet e intranet aziendale www.policlinico.pa.it;
- Affissione all'albo della Direzione Generale;
- Affissione presso il front-office dell'Area Risorse Umane sito in via Montegrappa n.58;

Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione verrà in possesso in occasione della presente procedura saranno trattate nel rispetto del D. Lgs.196/2003. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali a cura del personale dell'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure.



**Azienda Ospedaliera Universitaria
Policlinico Paolo Giaccone
di Palermo**



DIREZIONE GENERALE

Norme finali

L'amministrazione di quest'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare o revocare il presente avviso, ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda prendendo contatto con l'utenza telefonica contrassegnata dai NN. 091-6555580- 6555583 tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 .

Copia del presente Avviso sarà inviata alle RSU e alle OO.SS. di categoria, eventuali osservazioni potranno essere formulate nei termini di scadenza del presente avviso.

Il Responsabile del Dipartimento Amministrativo

Dott. Massimo Salvatore Accolla

Il Responsabile Area Risorse Umane

Dott. Vincenzo Manzella

Il Direttore Generale

Dott. Carlo Picco