



Azienda Ospedaliera Universitaria
"Policlinico Paolo Giaccone"
di Palermo



DIREZIONE GENERALE

Prot. n. 0006063

Palermo 15/03/2019

Alla Dott.ssa M. E. Mitra
Resp.le U.O.C. di Ematologia

Al Resp.le dell' Area Risorse Umane

Al Resp.le Area Affari Generali

In riferimento alla Vs. nota del 07.03.2019 prot.3441, con la quale si richiede l'autorizzazione ad effettuare attività occasionale in qualità di consulente nel corso "LUspartercept in MSD_RS: i dati di efficacia dallo studio MEDALIST", che si terrà a Roma il 18 Marzo 2019, e preso atto del nulla osta rilasciato dal Responsabile della P.C.T., si autorizza, in osservanza a quanto previsto dal comma 9, art. 53 del D.Lgvo 165/2001.

L'attività di cui trattasi deve essere svolta al di fuori dell'orario di servizio.

Appare il caso di ricordare che ai sensi dell'art. 61 comma 2 del D.Lvo n. 276/2003 "per prestazioni occasionali si intendono i rapporti di durata complessiva non superiore a 30 gg. nel corso dell'anno solare salvo che il compenso complessivamente percepito nel medesimo anno solare sia superiore a 5 mila euro". Ai fini fiscali il lavoro occasionale rientra nell'art. 67 lett. L del TUIR 917/86 (redditi diversi).

Resta obbligo del soggetto incaricato, comunicare tempestivamente al committente il superamento di detta soglia, affinché quest'ultimo possa adempiere agli obblighi contributivi (gestione separata INPS).

La stessa e' trasmessa per i relativi provvedimenti consequenziali all'Ufficio Stipendi - Area Gestione Risorse Umane al fine di verificare il limite massimo previsto dalla normativa in materia.

Il Direttore Amministrativo
Dott.  Di Bella

Il Direttore Sanitario
Dott.  M. Montalbano

DA

Spett. Le Direzione Sanitaria
A.O.U.P.
P. Giaccone
SEDE

Oggetto: richiesta autorizzazione incarico di consulenza

La sottoscritta Dott.ssa Maria Enza Mitra nata a Palermo il [redacted] Dirigente Medico presso l'UO di Ematologia N. Matricola [redacted] chiede alla Spettabile Direzione della A.O.U.P. Giaccone l'autorizzazione a partecipare in qualità di consulente nel corso del "Luspartrecept in MDS - RS: i dati di efficacia dallo studio MEDAUST" che avrà luogo il 18 marzo 2019 presso UNAHOTEL, Parco Roma, via Amendola, 57 denominato Advisory Board. Per tale prestazione di consulenza è previsto un compenso come specificato nel modulo aziendale allegato. Si allega altresì agenda dell'Advisory Board.

in attesa di riscontro,

cordiali saluti

Dott.ssa Maria Enza Mitra
A.O.U.P. P. Giaccone
U.O. di Ematologia (cod. 18.01)
Dott. Maria Enza Mitra
C.F. 0019834 0000571589
Unione dei Medici di Palermo 718346

Azienda Ospedaliera Universitaria
Policlinico "P. Giaccone"
Divisione Aziendale
R = 7 MAR. 2019
Prot. N. 0003441

N. P...
Università degli Studi di Palermo
A.O.U.P. "P. Giaccone" PALERMO
Prevenzione Corruzione e Trasparenza
Responsabile Dott.ssa Maria Cristina Lorchini

ADVISORY BOARD MEDALIST

18 marzo 2019 11.00-17.00 UNAHOTELS Decò Roma
Via Giovanni Amendola, 57 - 00185 Roma

11.00 - 11.15

Apertura e Obiettivi dell'incontro

11.15 - 12.15

Presentazione dello studio Medalist

12.15 - 13.30

Unmet needs in MDS_RS

13.30 - 14.30

Lunch

14.30 - 16.00

L'endpoint primario dello studio "RBC-T1":
I dati a supporto del suo valore clinico *Tutti*

- In termini di correlazione alla OS
- In termini di correlazione alla QoL
- In termini di correlazione alla PFS

16.00 - 17.00

Wrap-up e Next steps *N. Angelosanto*

PARTECIPANTI

Francesco Albano - Bari
Catello Califano - Nocera Superiore (SA)
Nicola Di Renzo - Lecce
Francesco Fabbiano - Palermo
Felicetto Ferrara - Napoli
Ferdinando Frigeri - Caserta
Piero Galleni - Ascoli Piceno
Maria Enza Mitra - Palermo
Pellegrino Musto - Ronero in Vulture (PZ)
Esther Natalie Oliva - Reggio Calabria
Giuseppe Palumbo - Catania
Antonella Poloni - Ancona
Prassede Salutari - Pescara
Giuseppe Visani - Pesaro



Dati da comunicare per gli incarichi conferiti ai dipendenti

Sezione Dipendenti

Nome	Note	Campo obbligatorio
Codice Fiscale	MTRMNZ57S61G273J	✓
cognome	Mitra	✓
nome	Maria Enza	✓
qualifica incaricato	- Dirigente Medico	✓
denominazione	CELGENE-	✓
Codice Fiscale	P. IVA 04947170967	
tipologia	- pubblico ✓ - privato persona fisica con CF rilasciato in Italia - Privato persona fisica senza CF rilasciato in Italia - privato persona giuridica con CF rilasciato in Italia - Privato persona giuridica senza CF rilasciato in Italia	
Codice Fiscale	se persona fisica	Codice fiscale del conferente
Partita Iva		Partita IVA del conferente
cognome	Testo - Max 50 caratteri	✓
nome	Testo - Max 50 caratteri	✓
sex	M = maschio; F = femmina	✓
Data Nascita	aaaa-mm-gg	✓
Codice Fiscale	se persona giuridica	Codice fiscale del conferente e
Partita Iva		Partita IVA del conferente: 04947170967
denominazione	Denominazione conferente : CELGENE SRL	✓
Tipologia Azienda	Codice tabella esterna	✓
Codice Comune Sede	Sede legale via M. Bongiorno 13- 21124 Milano	
Anno Riferimento	2019	✓
tipologia	CONSULENTE ADVISORY BOARD	✓
Data Autorizzazione	aaaa-mm-gg	✓
Data Inizio incarico	2019-marzo-18	✓
Data Fine incarico	2019-aprile-02	
Doveri Ufficio	-si ✓ -no	✓
Incarico Saldato	Incarico non saldato	✓
Tipo Importo	✓ - presunto ✓	✓
importo	Massimo Euro 1120 totale euro.	✓
comma		Testo - Max 50 caratteri

articolo	Art.53 del Decreto Legislativo n.165/2001	✓*
numero	Art. 6 della legge n.240/2010	✓*
data		✓*
riferimento	...	✓*

* I campi contrassegnati sono obbligatori soltanto se l'incarico è stato conferito in applicazione di una specifica norma. Viceversa, se l'incarico non è stato conferito in applicazione di una norma, il tag <referimentoNormativo> non va inserito.

importo	Ammontare totale pagabile al consulente relativo al compenso per i servizi ed al compenso per il tempo di viaggio non potrà superare Euro 1120,00	✓
----------------	---	---

anno	2019	✓
-------------	------	---



DICHIARAZIONE

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

DI INSUSSISTENZA/SUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE

D.P.R. N. 62/2013

Il/La sottoscritto/a NARIA ENZA RITA nato/a a PALERMO
il ~~12/01/1978~~ residente a ~~Palermo~~ in Via/Piazza ~~ARCA 9005~~ n. ~~14~~
dipendente dell'A.O.U.P. "Paolo Giaccone", in servizio presso U.O. EPATOLOGIA con la qualifica di
DIRIG. MEDICO con contratto di lavoro (specificare a tempo determinato, indeterminato, parziale, altro....)
A TEMPO INDETERMINATO matricola n. ~~12345~~;

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 nonché del Codice di comportamento dei dipendenti dell'A.O.U.P. " Paolo Giaccone" di Palermo, Deliberazione n.29 del 13.01.2017, che:

1) COMUNICAZIONE DEGLI INTERESSI FINANZIARI E CONFLITTI DI INTERESSE (art.6 c. 1 e 2 - D.P.R. n. 62/2013 - Art. 6 Codice comportamento Deliberazione n. 29/2017)

a) - di non avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, con soggetti privati, in qualunque modo retribuiti;

b) - di avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, con soggetti privati, in qualunque modo retribuiti, come di seguito riportato: UNA A/EAVTA DI FERRO DALLA BIOLOGIA ALLA CLINICA. PROGETTO ENTONIALC
SPONSORIZIATO NOVARTIS - FORUM SERVICE TENUTE IL 24/5/2018
in caso di risposta al punto b) si precisa: CONCLUSO IL 31/12/2018 (DOCUMENTAZIONE INVIATA A CODICIA ANNO 2017/18)

di avere a tutt'oggi, rapporti finanziari con i soggetti con cui ha avuto i predetti lavori di collaborazione e come di seguito riportato:

di non avere più rapporti finanziari con i soggetti con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione;

di non avere parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente, che abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione;

ovvero (specificare): _____

- che tali rapporti** sono intercorsi o intercorrono, con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativa di assegnazione del sottoscritto limitatamente alle pratiche affidate;

- c) - di avere provveduto** ad informare l'Amministrazione in ordine all'eventuale ricorrenza di interessi finanziari, così come è previsto dall'art. 6 del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, di cui al D.M. 28.11.2000, e dall'art. 6 del Codice di comportamento aziendale approvato con atto deliberativo n.29 del 13.01.2017 che di seguito si riporta:

Art. 6 – Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse -

“Il dipendente, qualora si realizzi una delle ipotesi previste dall'art.6 del Codice di comportamento di cui al D.M. 28.11.2000 (.....di tutti i rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che egli abbia avuto negli ultimi tre anni, precisando: a) se in prima persona, o suoi parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente, abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione; b) se tali rapporti siano intercorsi o intercorrono con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate.....), deve informare per iscritto l'amministrazione, all'atto della sottoscrizione del contratto o incarico e successivamente, ogni qualvolta si realizzino le succitate ipotesi. La comunicazione va effettuata al Responsabile della struttura di afferenza.

Il dipendente, in relazione alle mansioni svolte, deve comunicare al Responsabile della struttura di afferenza, la presenza di conflitti di interesse anche potenziali. A tal fine deve presentare apposita dichiarazione, per la prima volta entro trenta giorni dall'entrata in vigore del presente codice e poi, successivamente, ogni qualvolta si sia verificata una modifica della situazione precedentemente dichiarata entro il termine di 48 ore da quando ne ha avuto conoscenza.

La mancata comunicazione di cui ai commi precedenti comporta una violazione dei doveri del pubblico dipendente e costituisce un illecito disciplinare. “

- d) - di essersi astenuto** dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle proprie mansioni in situazioni di conflitto anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge o del convivente, di parenti, di affini entro il secondo grado,

ovvero (specificare): _____

2) OBBLIGO DI ASTENSIONE

(art. 7 D.P.R. n.62/2013)

- di essersi astenuto** dal partecipare alla adozione di decisioni o ad attività inerenti alla propria mansione in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali ovvero di suoi parenti o affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con i quali egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente,

ovvero (specificare): _____

- di essere a conoscenza**, in presenza delle suddette ipotesi che comportano l'obbligo di astensione, di dovere comunicare al Responsabile della struttura di afferenza, la specifica situazione di conflitto. - "La mancata comunicazione costituisce violazione dei doveri del pubblico dipendente ed illecito disciplinare." - Art. c.1 e c.4 Codice di comportamento - Deliberazione n. 29/2017.

3) PARTECIPAZIONE AD ASSOCIAZIONI E ORGANIZZAZIONI
(art. 5 D.P.R. N.62/2013)

- di non appartenere** ad associazioni od organizzazioni, a prescindere dal loro carattere riservato o meno, i cui ambiti di interessi possono interferire con lo svolgimento dell'attività dell'Ufficio (la disposizione non si applica all'adesione a partiti politici o a sindacati);
- di appartenere** ad associazioni od organizzazioni, a prescindere dal loro carattere riservato o meno, i cui ambiti di interessi possono interferire con lo svolgimento dell'attività assegnata (ad esclusione dell'adesione a partiti politici o a sindacati), come di seguito riportato: _____

4) Art.4 commi 6,7 , 8 del Codice di comportamento - Deliberazione n. 29/2017

- di avere effettuato** preventiva comunicazione degli incarichi non soggetti ad autorizzazione, che possono interferire con lo svolgimento dei compiti d'ufficio;
- di non avere accettato** incarichi di collaborazione o di consulenza, gratuito o retribuito, da soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'attività ed ai compiti svolti;
- di avere inoltrato**, quale personale con rapporto di lavoro part-time non superiore al 50%, preventiva comunicazione per attività lavorativa *extra-officium*, che può interferire con l'attività istituzionale svolta.

5) DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER I DIRIGENTI
(art. 13 comma 3 D.P.R. n. 62/2013)

- di non avere** partecipazioni azionarie ed altri interessi finanziari che possono porsi in conflitto di interesse con la funzione pubblica che svolgo;
- di avere** partecipazioni azionarie ed altri interessi finanziari che possono porsi in conflitto di interesse con la funzione pubblica che svolgo,
(specificare): _____
- di non avere** parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente che esercitano attività politiche, professionali od economiche che li pongono in contatti frequenti con l'Unità operativa di appartenenza che dirigo o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti alla stessa;
- di avere** parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente che esercitano attività politiche, professionali od economiche che li pongono in contatti frequenti con l'Unità operativa che dirigo o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti alla stessa.

Si precisa che la presente dichiarazione, così come è previsto dall'Art.2 del Codice di comportamento – Deliberazione n. 29 del 2017 - , che di seguito si riporta, si applica *“ai dipendenti, a tempo determinato ed indeterminato dell'A.O.U.P. , a qualunque qualifica appartengono ed a qualsiasi struttura appartengono ed a qualsiasi struttura siano assegnati, compresi i collaboratori ed esperti linguistici. Si applica, altresì, al personale universitario, in rapporto di servizio con l'A.O.U.P., con riferimento all'esercizio dell'attività assistenziale ed a qualsiasi altra attività svolta all'interno degli spazi aziendali. Si applica inoltre ai titolari di contratto di lavoro subordinato con altri soggetti, pubblici o privati e che siano distaccati, comandati o comunque assegnati temporaneamente presso l'A.O.U.P.. Gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori e consulenti dell'amministrazione, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo. Tali obblighi si estendono al personale ed ai collaboratori a qualsiasi titolo delle società partecipate ed in house dell'A.O.U.P. e delle imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione nel momento in cui svolgono attività presso l'A.O.U.P.. Il presente Codice si estende, per quanto compatibile, ai titolari di borse di studio, agli assegnisti e dottorandi, ai medici in formazione specialistica, che svolgono attività formativa presso le strutture aziendali, agli studenti in tirocinio e al personale in convenzione, che presta assistenza religiosa e morale, quando sono presenti presso l'A.O.U.P.. La violazione degli obblighi derivanti dal Codice potrà essere causa di risoluzione o decadenza del rapporto, in relazione alla gravità della medesima.”*

Il/la sottoscritto/a dichiara di avere preso visione del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale adottato con Determinazione N. 29 del 13.01.2017.


IL DICHIARANTE

Si allega copia fotostatica di un documento di identità.
(art.38 D.P.R. 445/2000)

Palermo li 08/03/2019

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati personali, ai fini della presente dichiarazione, secondo la normativa vigente.


IL DICHIARANTE