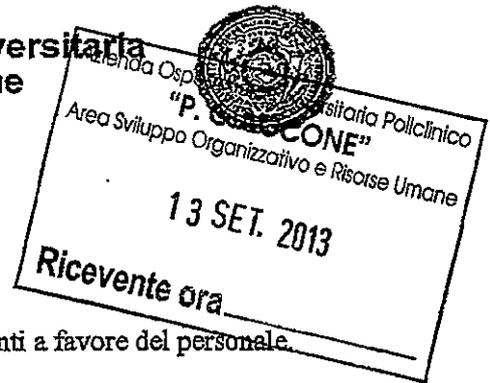




**Azienda Ospedaliera Universitaria
Policlinico Paolo Giaccone
di Palermo**



Deliberazione n. 708 del 10.09.2013

OGGETTO: Approvazione modifiche Regolamento interventi a favore del personale.

<u>Area Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane</u>	<u>Area Economico, Finanziaria e Patrimoniale</u>
<p>Proposta n. _____ del _____</p> <p>La presente deliberazione è composta da n. 8 pagine compreso il frontespizio, l'allegato e gli estremi della pubblicazione e della esecutività.</p> <p>Il Responsabile del Procedimento <i>Sig.ra Laura Manfredi</i></p> <p>Il Responsabile dell'Area <i>Ing. Gervasio Venuti</i></p>	<p>Autorizzazione spesa n. _____</p> <p>Del _____</p> <p>Conto Economico _____</p> <p><u>NULLA OSTA</u> in quanto conforme alle norme di contabilità</p> <p>Il Responsabile dell'Area Economico, Finanziaria e Patrimoniale <i>Dott. Baldassare Lodato</i></p>
<p>Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita in Sicilia con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.</p> <p>IL CAPO AREA PROPONENTE. <i>Ing. Gervasio Venuti</i></p>	

Il Commissario Straordinario nominato con D.A. n. 10/13 del 09/01/2013
Dott. *Renato Li Donni*

Con l'intervento, per il parere prescritto dall'art. 3 del D. L.vo n. 502/92, così come modificato dal D.L.vo n.517/93 e dal D. L.vo 229/99
del Direttore Amministrativo *Dott. Roberto Colletti*
e del Direttore Sanitario *Dott. Luigi Aprea*

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante

Sig.ra Grazia Scalice

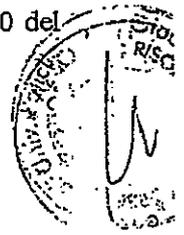
*Per copia conforme all'originale
Il Dirigente Amministrativo
Scalice*



Deliberazione n. 708 del 10.09.2013

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502, recante il "Riordino della disciplina in materia sanitaria" a norma dell'art. 1 della Legge 23 ottobre 1992 n. 421, e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999 n. 517 che "disciplina i rapporti tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università" a norma dell'art.6 della legge 30 novembre 1998, n. 419;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 maggio 2001, recante "Linee guida concernenti i protocolli di intesa da stipulare tra Regioni e Università per lo svolgimento delle attività assistenziali delle Università nel quadro della programmazione nazionale e regionale" ai sensi dell'art. 1 del decreto legislativo 21 dicembre 1999, n. 517, intesa ai sensi dell'art.8 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTI** i protocolli di intesa, stipulati tra la Regione Siciliana – Assessorato della Sanità, e le Università degli Studi di Catania, Messina e Palermo il 04 marzo 2010 e pubblicati nella GURS n. 13 del 19 marzo 2010, in atto vigenti ;
- VISTA** la Legge regionale n. 5 del 14 aprile 2009 pubblicata nella G.U.R.S. parte I n. 17 del 17 aprile 2009, con la quale si stabiliscono le norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale, in conformità ai principi contenuti nel decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successiva modifiche ed integrazioni;
- VISTO** l'art. 8, comma 1, della Legge Regionale n. 5/2009 ai sensi del quale sono costituite le nuove Aziende sanitarie provinciali (A.S.P.), le Aziende ospedaliere (A.O.), le Aziende ospedaliere di rilievo nazionale (A.R.N.A.S.) e le Aziende ospedaliere Universitarie, dotate di personalità giuridica e autonomia imprenditoriale; nonché il comma 2 dello stesso art. 8 che stabilisce: che le costituite Aziende "subentrano nelle funzioni, nelle attività e nelle competenze delle Aziende soppresse e succedono in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi di qualunque genere nonché nel patrimonio già di titolarità delle soppresse Aziende" a far data dal 1 settembre 2009;
- VISTO** l'art. 49, comma 5, del C.C.N.L. 9 agosto 2000, così come modificato dall'art. 15 del C.C.N.L. 27 gennaio 2005 e confermato dall'art. 60, comma 5, del C.C.N.L. del 16 ottobre 2008 il quale prevede che "*Le Amministrazioni, nell'ambito delle proprie disponibilità, possono attivare iniziative a favore dei lavoratori, anche attraverso il loro contributo, da definirsi in sede di contrattazione integrativa, come convenzioni in materia di trasporti, assistenza sanitaria, istituzioni di asilo nido e sussidi economici*";
- VISTO** il "*Regolamento interventi a favore del personale*" approvato con Delibera n. 780 del 26/06/2012;





**Azienda Ospedaliera Universitaria
Policlinico Paolo Giaccone
di Palermo**

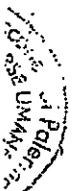


CONSIDERATO che questa Azienda intende procedere all'erogazione dei contributi per gli interventi socio-assistenziali (bando 2013) a favore del personale collocato nelle fasce AOU di cui all'art. 64 del C.C.N.L. del Comparto Università sottoscritto il 16/10/2008, così come stabilito all'art. 17 del C.C.I.A. del Comparto sottoscritto in data 7/12/2011;

RITENUTO di dover apportare modifiche al "Regolamento interventi a favore del personale" approvato con Delibera n. 780 del 26/06/2012, al fine di rendere l'attuazione più conforme ai principi della norma contrattuale;

DELIBERA

- di approvare le modifiche al "Regolamento interventi a favore del personale" approvato con Delibera n. 780 del 26/06/2012 che si allega quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, con il quale vengono stabiliti i criteri e le modalità di corresponsione dei contributi che l'Azienda eroga al personale collocato nelle fasce AOU di cui all'art. 64 del C.C.N.L. del Comparto Università sottoscritto il 16/10/2008;
- di abrogare il precedente "Regolamento interventi a favore del personale" approvato con Delibera n. 780 del 26/06/2012;
- di dare atto che il nuovo Regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della presente deliberazione;
- di dare mandato all'U.O. Sistema Informativo Aziendale di pubblicare copia della presente deliberazione comprensiva dell'allegato Regolamento sulla INTRANET aziendale ;
- di confermare lo stanziamento di € 120.000,00 finalizzato al finanziamento a carico dell'Azienda, degli Interventi Socio-Assistenziali per l'anno 2013, corrispondente a quanto previsto per l'anno 2012 e stabilito dal C.C.I.A. citato in premessa;
- di stabilire un periodo di 30 gg. dalla pubblicazione per la presentazione delle domande stesse, periodo oltre il quale le domande non potranno essere ammesse;
- di notificare alle OO.SS. del Comparto la presente deliberazione.





Regolamento interventi a favore del personale

Art. 1

1. Con il presente Regolamento vengono stabilite le modalità di corresponsione dei contributi che l'Azienda Ospedaliera Universitaria "Policlinico Paolo Giaccone", in applicazione dell'art. 49, comma 5, del CCNL 9 agosto 2000, così come modificato dall'art. 15 del CCNL 27 gennaio 2005, eroga al personale collocato nelle fasce AOU di cui all'art. 64 del C.C.N.L. del Comparto Università – Quadriennio giuridico 2006-2009 e primo biennio economico 2006-2007 sottoscritto il 16/10/2008.

Art. 2

1. Nei limiti delle disponibilità dell'apposita voce di bilancio, l'Azienda concorre a titolo di contributo alle spese sostenute dai dipendenti per un massimo annuo per singolo nucleo familiare di € 800,00 per i dipendenti con reddito imponibile percepito dal nucleo familiare nell'anno precedente a quello di riferimento complessivamente non superiore ad € 50.000,00 (cinquantamilaeuro).

Rientrano tra le spese ammissibili a contributo:

2. l'iscrizione dei dipendenti e dei componenti il nucleo familiare:
 - presso istituzioni pubbliche per corsi universitari e post universitari;
 - nelle scuole pubbliche di istruzione secondaria e/o di qualificazione professionale;
 - nelle scuole non statali paritarie di istruzione secondaria, esclusivamente per i dipendenti;
 - nelle scuole pubbliche o private primarie, materne o infantili;
 - per l'acquisto dei testi previsti dai relativi corsi di studio.

Per le spese di cui sopra, previa presentazione di idonea documentazione, viene erogato un contributo fino al 50% della spesa sostenuta annualmente, con il limite massimo di € 300,00 per nucleo familiare;

3. l'acquisto di protesi sanitarie nonché le prestazioni assistenziali a favore dei componenti del nucleo familiare, quali:
 - 1) acquisto di lenti e occhiali da vista (certificate dal medico) con il limite massimo di € 200,00 annui per nucleo familiare;
 - 2) acquisto di protesi dentarie, con il limite massimo di € 300,00 annui per nucleo familiare;
 - 3) controlli per la promozione della prevenzione, limitatamente alle tipologie individuate dal Decreto del ministero della salute del 2.12.2004, approvato dalla





conferenza Stato-Regione del 23 marzo 2005, per il piano della prevenzione, con il limite massimo di € 200,00;

- 4) spese sostenute per patologie oncologiche, dialisi, ictus e dialisi comprovate con appositi certificati medici, con un limite massimo di €. 300,00.

2. Al personale assunto o cessato dal servizio nel corso dell'anno di riferimento, sarà erogato un contributo esclusivamente per le spese sostenute in attività di servizio.

Art. 3

1. Analogamente a quanto previsto dall'art. 2 del presente Regolamento, nei limiti delle disponibilità dell'apposita voce di bilancio, il Direttore Generale, previa presentazione di idonea e riservata documentazione, potrà erogare ai dipendenti che ne facciano richiesta, nel limite di un terzo della disponibilità complessiva del fondo, un contributo variabile, a titolo di sussidio, e comunque nel limite massimo di € 1.500,00, qualora ricorrano le seguenti fattispecie:

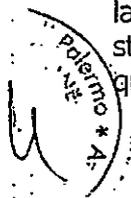
- a) utilizzo di attrezzature e/o supporti acquistati nell'anno di riferimento per il dipendente e/o per i familiari conviventi con patologie invalidanti, comprovate da apposita certificazione;
- b) nucleo familiare con componenti soggetti a fenomeni di tossicodipendenza, alcolismo cronico, grave debilitazione psicofisica o in particolari condizioni di disagio personale, familiare e sociale;
- c) decesso di un familiare entro il primo grado.

2. Per la verifica dei requisiti di cui ai punti a) e b) del comma 1 viene istituita apposita Commissione esaminatrice composta da due medici dipendenti dell'Azienda da designare con apposita disposizione del Direttore Generale con il compito di valutare, ai fini dell'attribuzione del contributo di cui al punto precedente, la rilevanza delle patologie invalidanti di cui sopra.

Analogamente a quanto previsto dal precedente art. 2, possono accedere ai contributi di cui sopra i dipendenti con reddito imponibile percepito dal nucleo familiare nell'anno precedente a quello di riferimento complessivamente non superiore ad € 50.000,00 (cinquantamilaeuro).

Art. 4

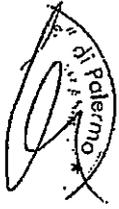
1. Il personale interessato può presentare, richiesta di contributo delle spese sostenute nell'anno solare 2012, a titolo di sussidio, per le ipotesi di cui ai precedenti artt. 2 e 3; la relativa documentazione dovrà essere disposta in buste separate indicando nelle stesse l'anno di riferimento. L'erogazione di detti contributi avverrà entro il quadrimestre successivo dalla data di scadenza di presentazione delle domande.





2. Alla domanda, redatta secondo lo schema predisposto dall'Amministrazione, dovranno essere allegate le copie dei documenti comprovanti le spese sostenute, dichiarate autentiche dal dipendente, ai sensi dell'art. 47 del DPR 28.12.2000 n. 445.
3. In particolare per le ipotesi di cui all'**art. 2** alla richiesta dovranno essere allegati:
 - *lettera a)* copia delle ricevute dei versamenti relativi all'iscrizione e/o copia dei documenti fiscali (fattura, ricevuta fiscale, scontrino parlante,...) comprovanti l'acquisto dei testi scolastici o universitari. Alla richiesta di sussidio dei testi scolastici deve essere allegato anche l'elenco dei libri di testo del corso di studi cui è iscritto il dipendente o il familiare per il quale si chiede il contributo, rilasciato dall'istituzione scolastica e/o universitaria.
 - *lettera b)* copia delle ricevute dei versamenti relativi all'iscrizione, intestate al dipendente o al familiare per il quale si chiede il contributo.
 - *lettera c)* copia del documento fiscale comprovante la spesa, intestato al dipendente o al familiare per il quale si chiede il contributo, e relativa prescrizione medica.
4. Per le ipotesi di cui all'**art. 3** alla richiesta dovranno essere allegati:
 - *lettera a)* copia del documento fiscale comprovante l'acquisto, intestato al dipendente o al familiare per il quale si chiede il sussidio, e relativa prescrizione medica.
 - *lettera b)* idonea documentazione rilasciata da struttura pubblica comprovante lo stato di disagio psicofisico dei componenti del nucleo familiare;
 - *lettera c)* certificato di morte del congiunto e dichiarazione dalla quale risulti il grado di parentela con il defunto.
5. Per tutti i casi sopracitati il richiedente dovrà produrre dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, con la quale dichiara di non avere chiesto e si impegna a non chiedere, per le medesime motivazioni, analoga richiesta né presso questa Azienda né presso altre amministrazioni o enti pubblici.
6. Il dipendente dovrà, altresì, autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali e/o sensibili riportati nell'istanza per l'espletamento della necessaria attività istruttoria e per l'eventuale successiva fase di liquidazione.
7. Infine il richiedente dovrà rendere esplicita dichiarazione di consapevolezza che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi dell'art. 483, 495, 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia e che comunque escluderebbero lo stesso dai benefici derivanti dal procedimento.





Art. 5

1. Nel caso in cui la disponibilità del fondo stanziato in bilancio non consenta la liquidazione delle intere somme richieste, si procederà ad erogare il contributo applicando un abbattimento della quota di contributo richiesta da ogni dipendente in misura differenziata, dando priorità ai dipendenti con il reddito familiare medio pro capite più basso. Verrà perciò predisposta apposita graduatoria degli aventi diritto, e sulla base della posizione in graduatoria si applicherà ad ogni dipendente il seguente abbattimento della somma richiesta:

$$\text{Abbattimento \%} = \frac{(\text{posizione in graduatoria}) * (\text{quota indisponibile}) * 2}{(\text{numero partecipanti} + 1) (\text{importo compless. richiesto})}$$

2. Alla richiesta dovrà essere allegata apposita dichiarazione, resa ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445, attestante il reddito imponibile complessivamente percepito dal nucleo familiare nell'anno precedente a quello di riferimento, al netto di eventuali assegni di mantenimento corrisposti all'ex coniuge e/o ai propri figli per pronunciamenti giurisprudenziali, nonché il numero di componenti del nucleo familiare medesimo alla data di presentazione dell'istanza. Le istanze non accompagnate dalle predette dichiarazioni non saranno prese in considerazione.
3. Qualora, a seguito di verifica sulla autenticità delle dichiarazioni dei dipendenti, venisse accertato che le stesse non siano veritiere, l'atto di concessione del beneficio perderà immediatamente efficacia, ferma restando, in ogni caso, la responsabilità penale e disciplinare del dipendente prevista per i casi di dichiarazione mendace.





**Azienda Ospedaliera Universitaria
Policlinico Paolo Giaccone
di Palermo**



Il Direttore Amministrativo
Dott. Roberto Colletti

Il Direttore Sanitario
Dott. Luigi Aprea

Il Commissario Straordinario
Dott. Renato Li Donni

Il Segretario Verbalizzante
Sig.ra Grazia Scalici

ESTREMI ESECUTIVITA'	PUBBLICAZIONE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art.8 della L.412 del 1991 e divenuta ESECUTIVA decorso il termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6. <p>Ufficio Atti Deliberativi Il Responsabile</p>	<p>Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione, copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico, ai sensi e per gli effetti della L.R. n. 30/93 art. 53 comma 2, a decorrere dal <u>10.09.2013</u> e fino al <u>09.10.2013</u></p> <p>Ufficio Atti Deliberativi <i>Grazia Scalici</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 8 della L. 412 del 1991 è divenuta IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA decorso il termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 7. 	<p>La presente Delibera è stata registrata nell'apposito registro del Collegio Sindacale</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma 6 legge regionale 26 marzo 2002 n. 2 è dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA ai sensi della L.R. n. 30/93 art. 53 comma 7. 	<p>Ufficio Atti Deliberativi <i>Grazia Scalici</i></p>

La presente deliberazione è composta da n. 8 pagine compreso il frontespizio, l'allegato e gli estremi della pubblicazione e della esecutività.

NOTE :