

Azienda Ospedaliera Universitaria
"Policlinico Paolo Giaccone"
di Palermo



DIREZIONE GENERALE

Prot. n. 0005881

Palermo 05-04-2019

Alla Dott.ssa Valenti Rosalia Maria
U.O.C. Epidemiologia Clinica con
Registro Tumori di Palermo e Provincia

Al Resp.le dell' Area Gestione Risorse
Umane

Al Resp.le Area Affari Generali

In riferimento alla Vs. nota del 21/03/2019 prot. n. 4410 con la quale si richiede l'autorizzazione ad effettuare attività occasionale in qualità di docente per i moduli previsti per Corso di Tipo 1 in MICROBIOLOGIA E IGIENE, per conto dell'I.A.O.M AISerCO Srl, che si terrà a Palermo in diverse date per complessive n. 14 ore, e preso atto del nulla osta rilasciato dal Responsabile della P.C.T., si autorizza, in osservanza a quanto previsto dal comma 9, art. 53 del D.Lgvo 165/2001.

L'attività di cui trattasi deve essere svolta al di fuori dell'orario di servizio.

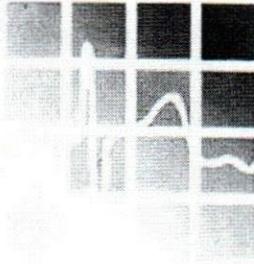
Appare il caso di ricordare che ai sensi dell'art. 61 comma 2 del D.Lvo n. 276/2003 "per prestazioni occasionali si intendono i rapporti di durata complessiva non superiore a 30 gg. nel corso dell'anno solare salvo che il compenso complessivamente percepito nel medesimo anno solare sia superiore a 5 mila euro". Ai fini fiscali il lavoro occasionale rientra nell'art. 67 lett. L del TUIR 917/86 (redditi diversi).

Resta obbligo del soggetto incaricato, comunicare tempestivamente al committente il superamento di detta soglia, affinché quest'ultimo possa adempiere agli obblighi contributivi (gestione separata INPS).

La stessa e' trasmessa per i relativi provvedimenti consequenziali all'Ufficio Stipendi - Area Gestione Risorse Umane al fine di verificare il limite massimo previsto dalla normativa in materia.

Il Direttore Amministrativo
Dott. F. Di Bella

Il Direttore Sanitario
Dott. M. Montalbano



Azienda Ospedaliera Universitaria
Policlinico Paolo Giaccone
di Palermo



DA

Dipartimento dei Servizi Centrali d'Ospedale

U.O.C. "Epidemiologia Clinica con Registro Tumori di Palermo e Provincia"
Responsabile: Prof. Francesco Vitale

Al Direttore Amministrativo
A.O.U.P. "P. Giaccone"

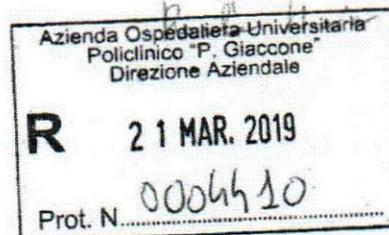
oggetto: richiesta autorizzazione per attività di docenza

La sottoscritta Valenti Rosalia Maria, in servizio presso la UOC "Epidemiologia Clinica con Registro Tumori" della AOUP "Paolo Giaccone", con qualifica di dirigente medico, chiede l'autorizzazione a potere effettuare attività di docenza per conto di I.A.O.M AISerCO S.r.l., sede di Palermo, al di fuori dell'orario di lavoro, per un numero di ore pari a 14 (quattordici) da svolgere nelle seguenti date:

- 22 Marzo 2019
- 02-09-16-30 Aprile 2019
- 07 maggio 2019

Palermo, li 21/03/2019

Distinti saluti



Registro Tumori di Palermo e Provincia. Via del Vespro, 133 - 90127 Palermo
Tel/Fax Segreteria 091 655 36 87 - Tel/Fax 091 655 36 31
E-mail: registrotumoripalermo@unipa.it

Dati da comunicare per gli incarichi conferiti ai dipendenti

Sezione Dipendenti

Nome campo	Note	Campo obbligatorio
Incaricato		
Codice Fiscale	VLNRLM54A42A8960	✓
cognome	VALENTI	✓
nome	ROSALIA MARIA	✓
qualifica incaricato	- Dirigente	✓

Conferente

denominazione	Denominazione conferente – Max 500 caratteri	✓
Codice Fiscale tipologia	Codice fiscale del conferente –P. IVA	✓
	- pubblico	
	- privato persona fisica con CF rilasciato in Italia	
	- Privato persona fisica senza CF rilasciato in Italia	
	- privato persona giuridica con CF rilasciato in Italia	
	- Privato persona giuridica senza CF rilasciato in Italia	

Dati ulteriori su Conferente (se persona fisica)

Codice Fiscale	Codice fiscale del conferente	
Partita Iva	Partita IVA del conferente	
cognome	Testo – Max 50 caratteri	✓
nome	Testo – Max 50 caratteri	✓
sex	M = maschio; F = femmina	✓
Data Nascita	aaaa-mm-gg	✓

Dati ulteriori su Conferente (se persona giuridica)

Codice Fiscale	Codice fiscale del conferente	
Partita Iva	Part. IVA: 01169750864	
denominazione	I.A.O.M. AISerCO srl	✓
Tipologia Azienda	Codice tabella esterna	✓
Codice Comune Sede	Obbligatorio solo se Società e se estero = N	

Incarico

Anno Riferimento	2018-2019	✓
tipologia	- arbitrato	✓
	- direzione e coordinamento lavori, collaudo e manutenzione opere pubbliche	
	- consiglio di amministrazione	
	- collegio sindacale	
	- revisore dei conti	
	- docenze	DOCENZA
	- commissioni	
	- rilevazioni e indagini statistiche	
	- consulenze tecniche	
	- commissari ad acta	
	- altre tipologie	

Data Autorizzazione - altre tipologie ✓
 Data Inizio incarico 02/10/2018 ✓
 Data Fine incarico 15/07/2019 – L'attributo non deve essere inserito se non valorizzato

Doveri Ufficio -si ✓
 -no ✓

Incarico Saldato Indicare se l'incarico è stato saldato o meno ✓

Tipo Importo - € 800,00 previsto ✓
 - presunto ✓

importo L'importo deve essere espresso in euro. ✓

Riferimento normativo incarico

comma	Testo – Max 50 caratteri	✓*
articolo	Testo – Max 50 caratteri	✓*
numero	Testo – Max 50 caratteri	✓*
data	aaaa-mm-gg	✓*
riferimento	Indicare ad es. se trattasi di D.Lgs., D.L., legge... ecc...	✓*

* I campi contrassegnati sono obbligatori soltanto se l'incarico è stato conferito in applicazione di una specifica norma. Viceversa, se l'incarico non è stato conferito in applicazione di una norma, il tag <referimentoNormativo> non va inserito.

Pagamento

importo L'importo deve essere espresso in euro. ✓

anno	aaaa	✓
------	------	---

Relance 21/07/2018

Post - Non Valido



DICHIARAZIONE

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

DI INSUSSISTENZA/SUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE
D.P.R. N. 62/2013

Il/La sottoscritto/a Valenti Rosalia Maria nato/a a Palermo
 il 12/01/1966 residente a Palermo in Via/Piazza Viale della Libertà n. 100
 dipendente dell'A.O.U.P. "Paolo Giaccone", in servizio presso UOC "Epidem. Clin. con Registro tumori con la qualifica di
dirigente medico con contratto di lavoro (specificare a tempo determinato, indeterminato, parziale, altro....)
a tempo determinato, matricola n. 20000

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 nonché del Codice di comportamento dei dipendenti dell'A.O.U.P. " Paolo Giaccone" di Palermo, Deliberazione n.29 del 13.01.2017, che:

1) COMUNICAZIONE DEGLI INTERESSI FINANZIARI E CONFLITTI DI INTERESSE
 (art.6 c. 1 e 2 – D.P.R. n. 62/2013 – Art. 6 Codice comportamento Deliberazione n. 29/2017)

- a) - **di non avere avuto** negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, con soggetti privati, in qualunque modo retribuiti;
- b) - **di avere avuto** negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, con soggetti privati, in qualunque modo retribuiti, come di seguito riportato: _____

in caso di risposta al punto b) si precisa:

- di avere a tutt'oggi**, rapporti finanziari con i soggetti con cui ha avuto i predetti lavori di collaborazione e come di seguito riportato: _____
- di non avere più** rapporti finanziari con i soggetti con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione;
- di non avere** parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente, che abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione;

ovvero (specificare): _____

- che tali rapporti** sono intercorsi o intercorrono, con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativa di assegnazione del sottoscritto limitatamente alle pratiche affidate;

- c) - di avere provveduto** ad informare l'Amministrazione in ordine all'eventuale ricorrenza di interessi finanziari, così come è previsto dall'art. 6 del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, di cui al D.M. 28.11.2000, e dall'art. 6 del Codice di comportamento aziendale approvato con atto deliberativo n.29 del 13.01.2017 che di seguito si riporta:

Art. 6 – Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse -

“Il dipendente, qualora si realizzi una delle ipotesi previste dall'art.6 del Codice di comportamento di cui al D.M. 28.11.2000 (.....di tutti i rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che egli abbia avuto negli ultimi tre anni, precisando: a) se in prima persona, o suoi parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente, abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione; b) se tali rapporti siano intercorsi o intercorrano con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate.....), deve informare per iscritto l'amministrazione, all'atto della sottoscrizione del contratto o incarico e successivamente, ogni qualvolta si realizzino le succitate ipotesi. La comunicazione va effettuata al Responsabile della struttura di afferenza.

Il dipendente, in relazione alle mansioni svolte, deve comunicare al Responsabile della struttura di afferenza, la presenza di conflitti di interesse anche potenziali. A tal fine deve presentare apposita dichiarazione, per la prima volta entro trenta giorni dall'entrata in vigore del presente codice e poi, successivamente, ogni qualvolta si sia verificata una modifica della situazione precedentemente dichiarata entro il termine di 48 ore da quando ne ha avuto conoscenza.

La mancata comunicazione di cui ai commi precedenti comporta una violazione dei doveri del pubblico dipendente e costituisce un illecito disciplinare. “

- d) - di essersi astenuto** dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle proprie mansioni in situazioni di conflitto anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge o del convivente, di parenti, di affini entro il secondo grado,

ovvero (specificare): _____

2) OBBLIGO DI ASTENSIONE

(art. 7 D.P.R. n.62/2013)

di essersi astenuto dal partecipare alla adozione di decisioni o ad attività inerenti alla propria mansione in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali ovvero di suoi parenti o affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con i quali egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente,

ovvero (specificare): _____

di essere a conoscenza, in presenza delle suddette ipotesi che comportano l'obbligo di astensione, di dovere comunicare al Responsabile della struttura di afferenza, la specifica situazione di conflitto. - "La mancata comunicazione costituisce violazione dei doveri del pubblico dipendente ed illecito disciplinare." - Art. c.1 e c.4 Codice di comportamento - Deliberazione n. 29/2017.

3) PARTECIPAZIONE AD ASSOCIAZIONI E ORGANIZZAZIONI

(art. 5 D.P.R. N.62/2013)

di non appartenere ad associazioni od organizzazioni, a prescindere dal loro carattere riservato o meno, i cui ambiti di interessi possono interferire con lo svolgimento dell'attività dell'Ufficio (la disposizione non si applica all'adesione a partiti politici o a sindacati);

di appartenere ad associazioni od organizzazioni, a prescindere dal loro carattere riservato o meno, i cui ambiti di interessi possono interferire con lo svolgimento dell'attività assegnata (ad esclusione dell'adesione a partiti politici o a sindacati), come di seguito riportato: _____

4) Art.4 commi 6,7, 8 del Codice di comportamento - Deliberazione n. 29/2017

di avere effettuato preventiva comunicazione degli incarichi non soggetti ad autorizzazione, che possono interferire con lo svolgimento dei compiti d'ufficio;

di non avere accettato incarichi di collaborazione o di consulenza, gratuito o retribuito, da soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'attività ed ai compiti svolti;

di avere inoltrato, quale personale con rapporto di lavoro part-time non superiore al 50%, preventiva comunicazione per attività lavorativa extra- officium, che può interferire con l'attività istituzionale svolta.

5) DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER I DIRIGENTI

(art. 13 comma 3 D.P.R. n. 62/2013)

di non avere partecipazioni azionarie ed altri interessi finanziari che possono porsi in conflitto di interesse con la funzione pubblica che svolgo;

di avere partecipazioni azionarie ed altri interessi finanziari che possono porsi in conflitto di interesse con la funzione pubblica che svolgo, (specificare): _____

di non avere parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente che esercitano attività politiche, professionali od economiche che li pongono in contatti frequenti con l'Unità operativa di appartenenza che dirigo o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti alla stessa;

di avere parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente che esercitano attività politiche, professionali od economiche che li pongono in contatti frequenti con l'Unità operativa che dirigo o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti alla stessa.

Si precisa che la presente dichiarazione, così come è previsto dall'Art.2 del Codice di comportamento – Deliberazione n. 29 del 2017 - , che di seguito si riporta, si applica *“ai dipendenti, a tempo determinato ed indeterminato dell'A.O.U.P. , a qualunque qualifica appartengono ed a qualsiasi struttura appartengono ed a qualsiasi struttura siano assegnati, compresi i collaboratori ed esperti linguistici. Si applica, altresì, al personale universitario, in rapporto di servizio con l'A.O.U.P., con riferimento all'esercizio dell'attività assistenziale ed a qualsiasi altra attività svolta all'interno degli spazi aziendali. Si applica inoltre ai titolari di contratto di lavoro subordinato con altri soggetti, pubblici o privati e che siano distaccati, comandati o comunque assegnati temporaneamente presso l'A.O.U.P. Gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori e consulenti dell'amministrazione, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo. Tali obblighi si estendono al personale ed ai collaboratori a qualsiasi titolo delle società partecipate ed in house dell'A.O.U.P. e delle imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione nel momento in cui svolgono attività presso l'A.O.U.P. Il presente Codice si estende, per quanto compatibile, ai titolari di borse di studio, agli assegnisti e dottorandi, ai medici in formazione specialistica, che svolgono attività formativa presso le strutture aziendali, agli studenti in tirocinio e al personale in convenzione, che presta assistenza religiosa e morale, quando sono presenti presso l'A.O.U.P. La violazione degli obblighi derivanti dal Codice potrà essere causa di risoluzione o decadenza del rapporto, in relazione alla gravità della medesima.”*

Il/la sottoscritto/a dichiara di avere preso visione del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale adottato con Determinazione N. 29 del 13.01.2017.

IL DICHIARANTE

Paolo Maria Valeri

Si allega copia fotostatica di un documento di identità.
(art.38 D.P.R. 445/2000)

Palermo li 24/03/2018

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati personali, ai fini della presente dichiarazione, secondo la normativa vigente.

IL DICHIARANTE

Paolo Maria Valeri

A I S e R C O
IAOM
INTERNATIONAL ACADEMY of OSTEOPATHIC MEDICINE



Palermo, li 02 Ottobre, 2018

CONFERIMENTO D'INCARICO PROFESSIONALE ANNO ACCADEMICO 2018/19

tra

La I.A.O.M. AISerCO srl con sede legale in Enna, via San Francesco D'Assisi n°7, Partita Iva 01169750864 (di seguito nominata "committente")

e

la Dott.ssa VALENTI ROSALIA MARIA ~~.....~~ (A.O. # ~~.....~~) e domiciliato a Palermo, ~~.....~~, Cod. fisc. ~~.....~~, (di seguito nominato "collaboratore")

si conviene quanto segue:

1. La committente, avendo necessità di Personale Docente Abilitato per l'Anno Accademico 2018-19, conferisce al collaboratore l'incarico di svolgere attività di docenza per i moduli previsti per Corso di Tipo 1, in: **MICROBIOLOGIA E IGIENE**
2. il collaboratore si obbliga a compiere il servizio di cui al punto precedente con lavoro proprio, senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente, restando obbligato soltanto al conseguimento del risultato; sarà pertanto libero di organizzare la sua attività in modo autonomo, senza che debba osservare alcuna direttiva specifica né rispondere in via gerarchica al committente o ad alcun membro dell'organizzazione aziendale;
3. Nello svolgimento della propria attività il Collaboratore potrà avvalersi delle strutture del Committente, concordando la sua presenza in locali aziendali direttamente con il responsabile aziendale. Nel caso di utilizzo delle strutture aziendali il Committente informerà preventivamente il Collaboratore dei rischi generici presenti nell'ambiente nel quale egli andrà a operare, nonché quelli specifici attinenti all'attività oggetto della collaborazione. Informerà inoltre il collaboratore, pretendendone la scrupolosa adozione, pena la risoluzione del presente contratto, circa le misure di prevenzione e protezione specifiche per tale attività.
4. l'incarico avrà la durata massima di **20 h** e pertanto dovrà concludersi entro Luglio 2019, il corrispettivo è pattuito in € 40/h. e si intende al lordo della ritenuta d'acconto del 20%; pertanto il compenso netto sarà pari a **€ 800,00** e verrà corrisposto in unica soluzione, al completamento dell'incarico. Nel compenso è incluso il corrispettivo per gli esami, previsti nelle tre sessioni canoniche (invernale, estiva e autunnale) secondo il calendario annuale;
5. Il collaboratore dovrà procedere all'esecuzione del servizio, secondo le condizioni stabilite dal presente contratto, entro e non oltre il termine sopra stabilito, trascorso inutilmente il quale il committente potrà recedere dal contratto stesso, salvo il suo diritto al risarcimento dei danni;
6. se l'esecuzione del servizio diventasse impossibile per causa non imputabile ad alcuna delle parti, il prestatore d'opera avrà diritto a un compenso per il lavoro prestato in relazione all'utilità della parte compiuta.
7. per espressa previsione delle parti, il presente incarico configura una prestazione occasionale di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 del codice civile; a tal fine il collaboratore dichiara di non essere soggetto al regime iva di cui al dpr 633/72 e di non avere fruito nell'anno in corso della franchigia di €. 5.000 prevista, ai fini previdenziali, dall'art. 44 del D.L. n. 269/93 conv. con modif. dalla L. 326/2003.
8. Le PARTI si impegnano a non riprodurre, utilizzare in proprio o tramite terzi, o comunque sfruttare informazioni riservate, loghi, DISPENSE, marchi o brevetti dell'altra PARTE, fatta eccezione per quanto espressamente e preventivamente concordato per iscritto tra le PARTI.

Il Legale Rappresentante

Per accettazione

© 2011-2018 I.A.O.M.- AISerCO S.r.l. - International Academy of Osteopathic Medicine
P.I. 01169750864

Sede Legale: Via San Francesco d'Assisi, 7 - 94100 Enna - Cellulare 348 853 73 44
Polo Didattico e Clinica Osteopatica - via Resuttana, 360 - 90146 Palermo
Tel. 091.7781803 - Fax 091.7781804

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 679 del 2016, sulla TUTELA DEI DATI PERSONALI, attesto di essere stato informato che i dati personali forniti verranno utilizzati dalla I.A.O.M. AISERCO S.r.l. per finalità connesse all'attività (finalità amministrative, contabili, operative, attività promozionali o relative a iniziative e ricerche scientifiche) e che in qualunque momento potrò accedere ai miei dati, rettificarli, cancellarli, limitarli, oppormi al loro utilizzo o anche revocare il presente consenso, semplicemente tramite una comunicazione, raccomandata o mail, al Responsabile della tenuta dei dati, che mi viene indicato come Antonio Rosario Cavallaro, Amministratore della Società, nonché di porre reclamo presso l'Autorità Nazionale di Controllo. I dati saranno trattati con modalità cartacee e con ausilio di processi informatizzati e saranno comunicati esclusivamente ai professionisti che si occupano della contabilità della Società e solo per gli scopi legati agli obblighi di legge.

Concedendo gratuitamente l'utilizzo dei dati, dichiarando di sapere di non esservi obbligato e che il mio eventuale rifiuto non avrà conseguenze, letta l'informativa, dichiaro di prestare il consenso.

Palermo, _____

I.A.O.M. AISERCO SRL
Il Titolare del trattamento

Per presa visione e accettazione

L'Interessato

.....

.....