

*Al Direttore Generale dell'Azienda
Ospedaliera Universitaria Policlinico
"P. Giaccone" di Palermo*

a mezzo Titulus – protocollo tra uffici

Oggetto: comunicazione svolgimento attività ed incarichi extra-istituzionali esclusi dal regime delle autorizzazioni ex comma 6, art.53 D. Lgs. 165/2001.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Prov. _____ il _____ C.F. _____ residente a _____
Prov. _____ in via _____ n. _____
e-mail _____, tel/cell. _____, dipendente di
Codesta Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico con contratto di lavoro a tempo
determinato/indeterminato in servizio presso il Dipartimento/U.O.C./U.O.S. (specificare la
struttura di appartenenza) _____ con la qualifica di
_____, matr. aziendale _____,

COMUNICA

in relazione a quanto previsto dall'art.53, comma 6 del D.Lgs. 30.3.2001 n.165 e ss.mm. e ii.,
lo svolgimento della seguente attività (barrare la casella che interessa):

collaborazione a giornali, riviste, enciclopedie e simili;

utilizzazione economica da parte dell'autore o inventore di opere dell'ingegno o di
invenzioni industriali;

partecipazioni a convegni e seminari;

incarico per il quale è corrisposto solo il rimborso delle spese documentate;

incarico per lo svolgimento del quale il dipendente è posto in posizione di aspettativa, di
comando o di fuori ruolo;

incarico conferito dalle organizzazioni sindacali a dipendenti presso le stesse distaccate
o in aspettativa non retribuita;

attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione nonché di
docenza e ricerca scientifica;

consulenza tecnica d'ufficio (CTU);

iscrizione in albi/elenchi professionali;

breve descrizione dell'incarico:

per conto di _____

(Specificare Ente/Amministrazione che conferisce l'incarico)

Pubblico ☐ Privato ☐ (Specificare indirizzo mail del committente _____)

Cod. Fisc. _____

P. Iva _____

sede/indirizzo di svolgimento dell'attività _____

nel periodo dal ____/____/____ al ____/____/____ per un impegno pari ad ore _____

che lo stesso:

☐ prevede un compenso concordato/proposto pari ad € _____;

☐ è svolto a titolo gratuito

L'incarico rientra nei doveri d'ufficio: SI ☐ NO ☐

A tal fine **dichiara**, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di falsità in atti e di mendaci dichiarazioni, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n.445/2000 quanto segue:

- che con l'Ente/Amministrazione conferente non vi sono e non vi sono stati nel biennio precedente, interessi economici significativi in decisioni o attività inerenti l'ufficio di appartenenza;
- che la predetta attività non è in conflitto con l'attività e le finalità dell'Azienda;
- che l'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di servizio, e non comporterà alcuna interferenza all'attività lavorativa ordinaria e straordinaria;
- che l'incarico verrà svolto senza l'utilizzo di beni, mezzi ed attrezzature dell'Azienda;
- di impegnarsi a fornire immediata comunicazione di eventuali incompatibilità sopraggiunte.

Distinti saluti.

Palermo lì _____

Firma del Dipendente

Informativa privacy sul trattamento dei dati personali

(art. 13 del D.Lgs. 196/03 e art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016)

I dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento amministrativo per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'A.O.U.P. "P. Giaccone" di Palermo, titolare del trattamento. All'interessato competono i diritti di cui al D. Lgs. 196/2003 e del GDPR UE 679/2016.

Avvertenze:

- il dichiarante è penalmente responsabile in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 28.12.2000, n. 445);
- il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 DPR 28.12.2000, n. 445).