

**CURRICULUM VITAE PROF.SSA/DOTT.SSA MARIA GABRIELLA VERSO****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome MARIA GABRIELLA VERSO  
 Indirizzo [REDACTED]  
 Telefono [REDACTED]  
 Fax [REDACTED]  
 E-mail [REDACTED] [mariagabriv@tiscali.it](mailto:mariagabriv@tiscali.it)

Codice fiscale [REDACTED]  
 Data di nascita [REDACTED]

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

- Date (da – a) Dal 1996 al 2004 Medico del Lavoro libero professionista.
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Dal dicembre 2004 Ricercatore universitario del settore scientifico disciplinare MEDS-25/B (già MED/44) Medicina del Lavoro presso l'Università degli Studi di Palermo.
- Corsi di Laurea e Scuole di Specializzazione nei quali è in atto docente:
- Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia (dal 2004 a tutt'oggi);
  - Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia a indirizzo tecnologico (dal 2025);
  - Corso di Laurea in Odontoiatria (dal 2006 a tutt'oggi);
  - Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria (dal 2016 a tutt'oggi);
  - Scuola di Specializzazione in Medicina del Lavoro (dal 2005 ad oggi);
  - Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva (dal 2005 a tutt'oggi);
  - Scuola di Specializzazione in Medicina Legale (dal 2005 a tutt'oggi).
- E' stata inoltre docente nei seguenti Corsi di Laurea:
- Corso di Laurea in tecniche della prevenzione ambientale e della salute sui luoghi di lavoro (dal 2004 al 2010);
  - Corso di Laurea in tecniche di laboratorio biomedico (dal 2005 al 2009);
  - Corso di laurea in Scienze infermieristiche sedi di Agrigento e Trapani (dal 2005 al 2009);
  - Corso di Laurea in Ostetricia nell'anno accademico 2006/2007;
  - Scuola di Specializzazione in Patologia Clinica (dal 2010 al 2017).
  - Corso di Laurea in Logopedia (dal 2021 al 2022);
  - Corso di Laurea in Tecniche audioprotesiche (dal 2021 al 2022);
- Dal 2006 al 2012 è stata membro del collegio dei docenti del Dottorato di Ricerca in Farmacologia e Tossicologia Socio-Ambientale istituito presso l'Università degli Studi di Palermo.
- Tipo di azienda o settore Dal giugno 2005 integrata, in qualità di Dirigente Medico, nelle funzioni assistenziali dell'Unità Operativa di Medicina del Lavoro dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone di Palermo", in atto U.O.S.D., che dirige dal 2019.
  - Tipo di impiego Le attività sono state svolte sin dall'inizio nell'ambito del Laboratorio di Fisiopatologia cardiovascolare e dal 2005 al 2010 (anno in cui è stato soppresso) anche nel Day Hospital per la diagnosi e la cura delle malattie professionali della U.O.C. di Medicina del Lavoro. Referente per la qualità e per la Privacy della U.O. sino al 2010, anno in cui l'Unità Operativa Complessa è divenuta Semplice.
  - Principali mansioni e responsabilità Inoltre dal 1996 è Medico competente, ai sensi del D.lgs 626/94 dapprima e del D.Lgs. 81/2008 e s.i.m. in seguito, presso varie aziende. In atto è Medico Competente, in attività istituzionale per l'Azienda Policlinico, dei Corsi di Laurea della Scuola di Medicina e Chirurgia e fino al 2022 di vari Dipartimenti dell'Ateneo di Palermo.
- In passato tale ruolo è stato ricoperto anche in Enti quali: Tribunale di Palermo e Ufficio del Giudice di Pace di Palermo, Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Sicilia,

Autogrill unità della Sicilia, IBM sedi regionali della Sicilia ed inoltre industrie metalmeccaniche, imprese edili, industrie alimentari conserviere, ecc.

In regola con il programma di formazione ECM sin dal primo ciclo (2002-2007).

Autrice di oltre 150 pubblicazioni scientifiche.

Dal gennaio 2015 al dicembre 2018 è stata membro eletto del Direttivo Nazionale della Società Italiana di Medicina del Lavoro (S.I.M.L.) dal 2016 al 2024 componente del gruppo di lavoro permanente SIML sulle tematiche di genere (coordinatrice: D.ssa M.L. Scapellato) e dal 2016 ad oggi membro del gruppo di lavoro per la stesura delle Linee Guida sulla tematica di prevenzione, profilassi e gestione dei casi di tubercolosi (coordinatore: Prof. P. Durando), pubblicate sul sito LINEE GUIDA dell'Istituto Superiore di Sanità.

Da agosto 2018 a luglio 2019 è stata delegata dal Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Ateneo di Palermo, Prof. Francesco Vitale, alla gestione amministrativo/contabile della Scuola di Medicina e Chirurgia e a ricoprire la funzione di Presidente del "Consiglio del Centro di Gestione" della stessa Scuola.

Da gennaio 2020 al 2023 il nuovo Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia, Prof. Marcello Ciaccio, ha confermato la delega a presiedere il nuovo "Consiglio del Centro di Gestione" della Scuola di Medicina e Chirurgia.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

Nel luglio 1985 Diploma di maturità conseguito al Liceo Classico Umberto I di Palermo con votazione: 60/60.

Nel novembre 1991 Laurea in Medicina e Chirurgia con votazione: 110/110 e lode, conseguita all'Università degli Studi di Palermo.

Nel dicembre 1995 Specializzazione in Medicina del Lavoro con votazione 50/50 e Lode, conseguita all'Università degli Studi di Palermo.

Nel 1995 diploma di Ecografia internistica rilasciato dalla SIUMB (società Italiana di Ultrasonologia in Medicina e Biologia).

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### PRIMA LINGUA

**Italiano**

### ALTRE LINGUE

#### **Inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Ottima  
Distinta  
Distinta

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

OTTIME ED ESERCITATE COME DOCENTE DAPPRIMA IN CORSI DI FORMAZIONE ED INFORMAZIONE SU TEMATICHE SANITARIE ORIENTATE ALLA SICUREZZA E ALLA SALUTE DEI LAVORATORI ED IN SEGUITO NELL'AMBITO DELL'INSEGNAMENTO DI MEDICINA DEL LAVORO PER VARI CORSI DI LAUREA E SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DELLA FACOLTA' DI MEDICINA DELL'UNIVERSITA' DI PALERMO IN QUALITA' DI RICERCATORE.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottime

*Ad es. coordinamento e  
amministrazione di persone,  
progetti, bilanci; sul posto di lavoro,  
in attività di volontariato (ad es.  
cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

Ottimo per quanto attiene all'uso del PC, soprattutto nell'utilizzo dei principali programmi (Word, Excel, Access, Powerpoint, Adobe, ecc.).

**PATENTE O PATENTI**

B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Palermo, 19 Gennaio 2026

Maria Gabriella Verso

