

DIREZIONE GENERALE

Prot. 0018767

del 12/12/2017

AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE

DI

DIRETTORE DELL'U.O.C. "STRUTTURA DI COORDINAMENTO DEGLI STAFF".

Visto l'Atto Aziendale adottato giusta Deliberazione n.663 del 06.07.2017;

Visto l'atto di rideterminazione organica di cui alla Deliberazione n. 505 del 31.05.2017;

Visto gli artt. 27 e segg. del CCNL 08.06.2000 Area Dirigenza Medica ed STPA;

Visti i vigenti regolamenti Aziendali in Materia di affidamento e graduazione degli incarichi dirigenziali approvati con delibere nn.160/2012 n.843/2012.

**Il Commissario**

**Dott. F. De Nicola**

**nominato con DPRS N.392 del 01.08.2017**

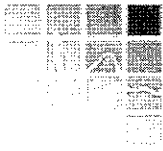
Premesso che l'art 41 del vigente atto aziendale, prevede, tra le UOC dell'Azienda Policlinico di Palermo, la *Struttura di Coordinamento degli Staff*, individuata come UOC in coerenza al DA n°1360/2015, struttura deputata al Coordinamento delle UOS interne previste espressamente dalla stesso art 41, nonché a tutte quelle attività di natura trasversale tra le tre Direzioni, di rilevanza e di interesse strategico, come ad esempio la formazione, la comunicazione ed informazione la programmazione e lo sviluppo aziendale etc, attività queste ricondotte nelle rispettive UOS ma necessitanti di un Coordinamento per una migliore ed efficace azione nel raggiungimento degli obiettivi strategici.

Rilevata la necessità di reperire un responsabile cui affidare la Direzione della predetta UOC per le finalità sopra rappresentate;

Procede, attraverso il presente avviso, ad attivare gli atti per il reperimento dell'unità di personale in questione.

Sede Legale: Via del Vespro n. 129 CAP 90127 PALERMO CF/P.I. 05841790826

Sede dell'Area Risorse Umane: Via Enrico Toti n. 76 CAP 90127 PALERMO



**Requisiti di ammissione.**

Essere Dirigente di Area Medica o di Area STPA a tempo pieno e indeterminato, con almeno cinque anni di esperienza dirigenziale, dipendente di quest'Azienda ovvero comunque in servizio presso questa Azienda Ospedaliero-Universitaria in posizione di comando.

**Modalità di presentazione della domanda.**

I Dirigenti interessati possono presentare apposita istanza come da schema esemplificativo allegato, indirizzata al Commissario dell'A.O.U.P., con allegato curriculum professionale, all'Area Risorse Umane Ufficio Concorsi entro le ore 12:00 del decimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Azienda.

**Modalità di affidamento e durata dell'incarico.**

Il Commissario procede con atto motivato all'individuazione del dirigente cui affidare l'incarico.

Ai fini del conferimento si tiene conto in relazione alla natura ed alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata delle attitudini e alle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza in azienda e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso il settore privato o presso altre pubbliche amministrazioni purchè attinenti al conferimento dell'incarico.

In caso di più candidati per l'incarico da affidare l'Azienda procede su una rosa di idonei selezionati da una apposita commissione nominata dal Commissario.

Per stabilire l'idoneità del Dirigente interessato all'incarico si prenderanno in considerazione:

- a) la valutazione di cui all'art.25 de3l C.C.N.L. 03.11.2005 riportata nell'ultimo quinquennio dal dirigente candidato;
- b) i risultati raggiunti dal Dirigente in relazione agli obiettivi affidati ai fin dell'attribuzione della retribuzione di risultato;
- c) il grado di professionalità desunta dai titoli presentati e dal curriculum professionale allegato all'istanza.

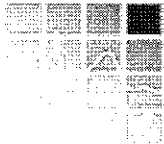
L'incarico di direzione della U.O.C. ha la durata da anni tre a cinque ed è rinnovabile previa verifica dei risultati ottenuti.

Nel caso in cui il Dirigente incaricato si trovi in servizio in posizione funzionale di comando o assegnazione temporanea, la durata dell'incarico sarà commisurata alla permanenza presso questa Azienda Ospedaliero Universitaria.

**Trattamento Economico.**

Al Dirigente nominato Direttore dell'U.O.C. sarà corrisposta la retribuzione prevista come da contratto (struttura complessa) e in coerenza alla graduazione delle funzioni di cui alle deliberazioni nn.160/2012 n.843/2012

*C*



**Norme Finali**

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si rinvia alle disposizioni indicate in premessa ed ai CCNL vigenti. L'amministrazione di quest'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo.

**Il Responsabile Area Risorse Umane**

*Dott.ssa Maria Luisa Curti*

**Il Direttore Amministrativo**

*Dott. Fabrizio Di Bella*

**Il Direttore Sanitario**

*Dott. Maurizio Montalbano*

**Il Commissario**

*Dott. Fabrizio De Nicola*